

Univerza v Ljubljani



Univerza v Ljubljani

**FAKULTETA ZA SOCIALNO
DELO**

LETNO POROČILO 2014

**POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O
KAKOVOSTI**

RAČUNOVODSKO POROČILO

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO
Vizitka članice:

Ime zavoda: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za socialno delo

Krajše ime zavoda: FSD

Ulica: Topniška ulica 31

Kraj: Ljubljana

Spletna stran: www.fsd.uni-lj.si

Elektronski naslov: info@fsd.uni-lj.si

Telefonska številka: 280 92 40

Številka faksa: 280 92 70

Matična številka: 1627147000

Identifikacijska številka: 5525429303

Transakcijski podračun: IBAN: SI56 0110 0603 0706 343 (Banka Slovenije, Slovenska c. 35, 1000 Ljubljana)

KAZALO

1. UVOD	4
2. POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA SOCIALNO DELO	4
PREDSTAVITEV FAKULTETE	4
Zakonske in druge pravne podlage	6
Dolgoročni cilji	7
2.1 IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo	8
2.2 PO DEJAVNOSTIH	8
2.2.1 Izobraževalna dejavnost	8
2.2.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov	8
2.2.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov	9
2.2.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov	11
2.2.1.4 Prejšnji dodiplomski in podiplomski študij	12
2.2.1.5 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti	13
2.2.2 Raziskovalna in razvojna dejavnost (z internacionalizacijo)	14
2.2.3 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze (z internacionalizacijo)	17
2.2.4 Ustvarjalne razmere za delo in študij	18
2.2.4.1 Obštudijska in interesna dejavnost	18
2.2.4.2 Knjižnična in založniška dejavnost	19
2.2.5 Upravljanje in razvoj kakovosti	21
2.2.5.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)	21
2.2.5.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti	21
2.2.5.3 Zunanje evalvacije in akreditacije	22
2.2.6 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost	23
2.2.6.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem	23
2.2.6.2 Informacijski sistem	25
2.2.6.3 Upravljanje s človeškimi viri	26
2.2.6.4 Zagotavljanje stikov z javnostmi	29
2.2.6.5 Vodenje in upravljanje organizacije	29
2.2.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev	29
3. PRILOGE:	31
3.1 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	31
4. RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2014	32
4.1 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	33
4.1.1. Računovodske usmeritve	33
4.2 Pojasnila k računovodskim izkazom	34
4.2.1 Bilanca stanja	34
4.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov	38
4.3 Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	41
4.4 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije	42
4.5 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin)	43
4.6 Sestava prihodkov in odhodkov za leto 2014 po virih sredstev	44
5. RAČUNOVODSKI IZKAZI	47
5.1 Bilanca stanja z obveznimi prilogami.....	47
5.2 Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami.....	50
5.3 Posebni del finančnega poročila	53

1. UVOD

Ta dokument predstavlja letno poročilo: poslovno poročilo z integriranim poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Fakultete za socialno delo za leto 2014.

2. POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA SOCIALNO DELO

Temeljni nalogi Fakultete za socialno delo sta izobraževanje in raziskovanje.

V okviru dodiplomskega, podiplomskega študija in dopolnilnega (vseživljenjskega) izobraževanja izobražuje in usposablja študentke in študente za izvajanje strokovnih nalog in storitev na področju socialnega varstva in drugih področjih, kjer so potrebna ali koristna znanja in spretnosti socialnega dela.

Kot raziskovalna ustanova pospešuje razvoj stroke in znanosti socialnega dela, izvaja temeljne in aplikativne raziskave in razvojne projekte, objavlja raziskovalne ugotovitve ter jih prenaša v prakso in ustrezne politike.

Fakulteta uresničuje svoje naloge tako, da izvaja, utrjuje in razvija študijski program na vseh stopnjah in pri tem stremi k najučinkovitejšim oblikam študija (manj predavanj, več skupinskega in projektnega dela, večja samostojnost študentov, vaje in delavnice, povezovanje s prakso), razvija nove raziskovalne metode, utrjuje obstoječa in razvija nova področja socialnega dela (nasilje, delo z mladino, z etničnimi skupinami), izvaja razvojne projekte v skladu z usmeritvijo nacionalnega načrta (metodična preusmeritev centrov, uvajanje neposrednega financiranja, oblikovanje sistema evalvacije, deinstitucionalizacija), sodeluje pri razvijanju nacionalnega programa na področju socialnega varstva, izvaja evalvacije in svetovanje, reflektira vlogo socialnega dela znotraj družbenih sprememb, prestrukturiranja sistema blaginje in vključevanja v evropske tokove, z interdisciplinarnimi in mednarodnimi povezavami promovira vedo in stroko socialnega dela, krepi strokovno samozavest, utemeljeno na trdnih konceptualnih osnovah in metodičnih načelih in ustvarja trdno telo osnovne literature (učbenikov, priročnikov, periodike).

Vizija fakultete je, da postane eden od stebrov slovenskega družboslovja, da ostane med najpomembnejšimi akterji na področju razvoja socialnega dela in socialnega varstva, da razvija socialno misel in občutljivost na različnih ravneh družbenega življenja, da ostane pionir socialnih inovacij in v mednarodnih okvirih vrhunska ustanova in pojem odličnosti za področje socialnega dela.

PREDSTAVITEV FAKULTETE

Fakulteta za socialno delo s sedežem na Topniški ulici 31 v Ljubljani je javni vzgojno-izobraževalni zavod in izvaja program visokega strokovnega izobraževanja, s katerim študent pridobi in izpopolni izobrazbo na področju socialnega dela.

Šola za socialno delo je bila ustanovljena leta 1955. Najprej je delovala kot dveletna višja šola zunaj univerze, v sedemdesetih letih pa se je vključila v univerzo in je od tedaj njena članica. Po dolgoletnih prizadevanjih je leta 1992 uvedla štiriletni program in postala Visoka šola za socialno delo. Po obravnavah in sklepih senata univerze in sveta za visoko šolstvo pri ministrstvu za šolstvo, znanost in šport je državni zbor leta 2003 sprejel spremembo

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO
odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Ur. list št. 33/2003 z dne 4. aprila 2003). Takrat je Visoka šola za socialno delo postala Fakulteta za socialno delo.

Fakulteta je v študijskem letu 2009/2010 začela izvajati prenovljeni program 1. stopnje bolonjskega študija.

Na fakulteti je trenutno akreditiranih pet študijskih programov druge stopnje: socialno delo, duševno zdravje v skupnosti, socialno delo z družino, socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola ter socialno delo s starimi ljudmi.

Izteka se medfakultetni (s fakulteto za družbene vede) znanstveni magistrski in doktorski študij sociologije – socialnega dela v skupnosti. Iztekajo se tudi specialistični programi in stari univerzitetni program.

Fakulteta je bila pobudnica in koordinatorica mednarodnega doktorskega študija socialnega dela (INDOSOW), ki je bil akreditiran v letu 2008 in se je začel izvajati oktobra 2009. INDOSOW ponuja študentom in študentkam možnost mednarodnega izobraževanja in raziskovanja v komparativni in interdisciplinarni perspektivi.

Fakulteta izdaja revijo SOCIALNO DELO. To je edina publikacija za znanost in stroko socialnega dela v Sloveniji. Objavlja teoretske članke, poročila o raziskavah s področja socialnega dela, interdisciplinarne študije in prispevke z drugih znanstvenih in strokovnih področij, kritike in komentarje, poročila o strokovnih srečanjih in dogodkih, pisma, knjižne recenzije in druge prispevke, relevantne za teorijo in prakso socialnega dela. Na leto izide 6 številke v nakladi 500 izvodov na številko. Revijo sofinancira ARRS.

V okviru živahne založniške dejavnosti fakulteta izdaja tudi monografije, priročnike in učbenike s področja socialnega dela.

Knjižnica fakultete je organizirana v skladu z enotnim načrtom knjižničnega sistema univerze. Knjižnica je od leta 1995 aktivno vključena v knjižnični informacijski sistem Slovenije in vzajemni knjižnični katalog v sistemu COBISS, ki je po internetu dostopen vsem kot OPAC (javno dostopen katalog). Knjižnično gradivo je namenjeno zlasti študentom, pedagoškim delavcem, raziskovalcem in sodelavcem fakultete, a tudi drugim uporabnikom. Vključuje tujo in domačo literaturo s področja socialnega dela in drugih znanstvenih ved, ki so v študijskem programu (sociologije, pedagogike, psihologije, prava, psihiatrije, psihoterapije in družboslovne metodologije). V lepo urejeni čitalnici imajo uporabniki na voljo vodilne domače in tuje revije s področja socialnega dela.

Na fakulteti delujeta dva študijska centra: center za praktični študij, center za študij drog in zasvojenosti in dve delovni enoti: center za strokovno izpopolnjevanje, revija Socialno delo. Fakulteta ima vsako leto v ponudbi strokovne seminarje z najrazličnejših področij.

V preteklih dvajsetih letih so sodelavci in sodelavke fakultete izvedli več kot 120 temeljnih in aplikativnih raziskav in sodelovali pri številnih razvojnih projektih. Poleg teorije in konceptov socialnega dela so bile glavne teme raziskovanja prostovoljno delo, skupnostno delo, skupinsko delo, metode evalvacije in konkretne evalvacije postopkov in programov socialnega dela in upravljanja v socialnem delu, etika v socialnem delu, izvorni delovni projekti pomoči. Specifične teme so bile droge, duševno zdravje, hendikep, stanovanjska problematika in problematika družinskega nasilja.

Vsa leta od ustanovitve je bila fakulteta steber (v nekaterih obdobjih edini) razvoja socialnega dela in področja socialnega varstva nasploh. Razvila je visoko raven poučevanja socialnega dela, ki temelji predvsem na lastni znanstveni in raziskovalni dejavnosti in tudi na dobrem poznavanju mednarodnih trendov. Bila je nosilka in pobudnica velikega števila inovacij, brez katerih bi si le s težavo predstavljali socialno delo pri nas. Razvila je oblike in

metode dela, ki so temelj sodobnega socialnega dela pri nas: svetovalno delo, delo s skupino, skupnostno delo, ulično delo, delo z družino ipd. Vzpostavila je temelje prostovoljnega dela, akcijskega raziskovanja, kvalitativne analize, ki niso vplivali le na stroko socialnega dela, temveč so imeli tudi širši pomen v slovenskem družboslovju in humanistiki. Razvijala je posebna področja, kot so delo z mladimi, starimi, ženskami, ljudmi z duševno stisko ali fizičnim hendikepom, z etničnimi manjšinami idr. Pomembno je prispevala k razvoju konceptov in inovativnih rešitev na področju socialnega varstva (prva socialna pomoč, pomoč na domu, stanovanjske skupine, varne hiše).

Organi upravljanja Fakultete za socialno delo so:

- dekan,
- senat,
- akademski zbor,
- upravni odbor,
- študentski svet.

Dekan vodi fakulteto, jo zastopa in predstavlja.

Dekansko funkcijo opravlja doc. dr. Liljana Rihter, prodekanja za dodiplomski študij je doc. dr. Bojana Mesec, prodekanja za podiplomski študij je doc. dr. Mojca Urek, prodekanja za znanstveno raziskovanje pa je izr. prof. dr. Vesna Leskošek.

Senat je najvišji strokovni organ fakultete. Sestavljajo ga visokošolski učitelji in učiteljice, ki so na fakulteti zaposleni s polnim delovnim časom, ter predstavniki in predstavnice študentov. Senat razpravlja in sklepa o vprašanjih s področja izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega področja fakultete ter predlaga senatu univerze sprejem ustreznih sklepov. Seje senata sklicuje in vodi dekanja.

Akademski zbor fakultete sestavljajo vsi učitelji in učiteljice, znanstveni delavci in sodelavci, ki so na fakulteti zaposleni s polnim delovnim časom. Pri delu akademskega zbora sodelujejo tudi predstavniki in predstavnice študentov. Akademski zbor voli člane in članice senata, predlaga senatu kandidate za dekana, obravnava poročila dekana in drugih organov fakultete ter daje predloge in pobude senatu fakultete. Akademski zbor se sestane najmanj enkrat letno; seje sklicuje predsednik akademskega zbora. Predsednik akademskega zbora je doc. dr. Srečo Dragoš.

Upravni odbor je organ upravljanja fakultete. Odloča o zadevah gospodarske narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje fakultete. Predsednik upravnega odbora je doc. dr. Srečo Dragoš.

Študentski svet je organ študentov fakultete, ki ga sestavljajo študenti, izvoljeni na tajnih volitvah za enoletno mandatno obdobje. Študentski svet obravnava vprašanja, ki se nanašajo na pravice in obveznosti študentov, poleg tega pa v sodelovanju z društvom študentov in študentsko organizacijo sprejema in izvaja programe interesnih dejavnosti.

Na dan 31. 12. 2014 je bilo na fakulteti 45 zaposlenih, od tega 28 pedagoških delavcev, 2 raziskovalca in 15 nepedagoških sodelavcev.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije (Ur.l. RS, št. 33/1991-I, 42/1997, 66/2000, 24/2003, 69/2004)

- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS št. 67/1993 do 32/2012)

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

- Nacionalni program visokega šolstva RS (Ur. l. RS št. 41/11)
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti /ZRRD/ (Ur.l. RS, št. [96/2002](#) do 61/06) in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od. L. 2004 do 2010 (Ur.l. RS, št. [13/2003](#), [72/2004](#) do 110/09)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur.l. RS, št. 56/02)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. list RS št. 40/2012)
- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani /OdPUL-1/ (Ur.l. RS, št. [28/2000](#), [33/2003](#), [79/2004](#))
- Statut Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS 8/05 do 83/13)
- Drugi interni splošni akti Univerze v Ljubljani (Pravilnik o delovanju službe za notranjo revizijo UL, Pravilnik o računovodstvu UL, Pravilnik o popisu osnovnih sredstev, Pravilnik o volitvah organov UL, Poslovnik za delo UO, Pravilnik o varovanju zaupnih in osebnih podatkov ter o varovanju dokumentarnega gradiva, Pravilnik o delovnem času, Pravilnik o varstvu pri delu in drugi)
- Pravila Fakultete za socialno delo, Pravilnik o dodiplomskem študiju, Pravilnik o študiju na programih druge stopnje, Pravilnik o študiju na programih tretje stopnje, Pravilnik o doktorskem študiju, Pravilnik o diplomskem delu, Pravilnik o organizaciji raziskovalnega in razvojnega dela na fakulteti, Pravilnik o izdaji pošte, Pravilnik o prevzemu pošte, Pravilnik o založniški dejavnosti, Računovodska pravila, Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja fakultetne knjižnice).

Fakulteta je posredni proračunski uporabnik, ki ga zavezujejo določbe Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. [79/1999](#) do 101/13).

Dolgoročni cilji

- Ostati najpomembnejša izobraževalna in raziskovalna institucija v Sloveniji za področje socialnega dela.
 - Kakovosten pedagoški proces .
 - Večjavključenost v evropske in svetovne tokove izobraževanja.
 - Več mednarodnih izmenjav študentov in učiteljev.
 - Vzpostaviti skupne podiplomske programe z najboljšimi tujimi univerzami.
- Povečati delež mednarodnih objav v znanstvenih publikacijah.
- Krepitev mednarodne povezave in se še naprej vključevati v mednarodne raziskovalne projekte.
 - Gojiti dolgoročno sodelovanje in partnerstvo z visokoškolskimi, raziskovalnimi in drugimi institucijami doma in v tujini
 - Zadržati politično neodvisnost in povečati znanstveno, izobraževalno in finančno avtonomijo.
 - Zagotoviti rešitev prostorskega problemov.
 - Zagotoviti uspešnost, učinkovitost in gospodarnost poslovanja in izvajanja poslovnih procesov.
 - Razviti sodoben informacijski sistem na študijskem, raziskovalnem, kadrovskem in poslovnem področju.
 - Prispevati k kvalitetnejšemu življenju študentov.
 - Krepitev svetovalno delo in strokovno mentorstvo izvajalcem nalog na področju socialnega dela in socialnega varstva.

2.1 IZVEDENE DEJAVNOSTI V LETU 2014 s samoevalvacijo**2.2 PO DEJAVNOSTIH****2.2.1 Izobraževalna dejavnost****2.2.1.1 Prva stopnja z evalvacijo študijskih programov**

Poročilo o vpisu študentov v **univerzitetni študijski program prve stopnje v študijskem letu 2013/2014:**

letnik	I	II	III	IV	Dodatno leto.	SKUPAJ
DODIPLOMSKI (smer soc.delo):						
<i>redni študij</i>	106	100	120	99	47	472
<i>izredni študij</i>	0	69	25	31	29	154
SKUPAJ	106	169	145	130	76	626

Poročilo o vpisu študentov v **univerzitetni študijski program prve stopnje v študijskem letu 2014/2015:**

letnik	I	II	III	IV	Dodatno leto.	Podaljšanje dodatnega leta	SKUPAJ
DODIPLOMSKI (smer soc.delo):							
<i>redni študij</i>	104	94	98	114	67	9	486
<i>izredni študij</i>	0	0	74	23	20	7	124
SKUPAJ	104	94	172	137	87	16	610

Obrazložitev: študenti rednega študija prehajajo normalno, medtem ko vpisnih mest za izredni študij v prvem letniku zaradi zmanjšane interesa nismo razpisali.

Število vseh diplomantov na univerzitetnem študijskem programu prve stopnje je 131, od tega jih je 77 zaključilo študij v koledarskem letu 2014.

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Tako kot do sedaj je bil vpis v študijskem letu 2014/15 zadovoljiv. Vpisa v 1. letnik prvostopenjskega programa na izrednem študiju v študijskem letu 2014/15 ni bilo, ker mest nismo razpisali. V tem letu imamo tudi zadovoljivo število diplomantov bolonjskega programa, ki so večinoma v nadaljevali študij na drugi stopnji. Dosegli smo zastavljeni cilj.

OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2014

Vpis na redni univerzitetni študijski program prve stopnje je bil v letu 2014 poln.

Ocena kakovosti NA PRVI STOPNJI:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
intenzivno delo s študenti 4. letnika	Tesna povezanost in izmenjava mnenj, večja študentska pripravljenost za sodelovanje pri izvedbi programa, večji interes za študij in vpis v programe druge stopnje
priprava vloge za podaljšanje akreditacije 1. stopnje	Na podlagi analiz mnenj študentov o pedagoškem procesu opravljene manjše spremembe študijskega programa in skladno s tem pripravljena vloga za podaljšanje akreditacije programa.
omogočeno hitrejše napredovanje študentov 4. letnika	Študentom 4. letnika, ki imajo opravljene vse obveznosti za zagovor diplomske naloge, smo omogočili hitrejše napredovanje oziroma zaključek študija ter s tem omogočili kandidatom vpis v programe druge stopnje
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
prostorska stiska	Večji pritisk na ministrstvo.
neurejeno vprašanje financiranja mentorstev v učnih bazah	Pogovori na MDDSZ.
uveljavljanje kriterijev za izbor učnih baz in mentorjev	Doslednejše uveljavljanje kriterijev in dodatne aktivnosti k pridobitvi kompetentnih učnih baz in mentorjev (skupni programi, izobraževanja, raziskave...).

2.2.1.2 Druga stopnja z evalvacijo študijskih programov

Poročilo o vpisu na **podiplomski magistrski študij 2. stopnje v študijskem letu 2014/15:**

Podiplomski programi 2. stopnje	I	Dodatno leto	SKUPAJ
<i>Socialno delo z družino</i>	34	33	67
<i>Duševno zdravje v skupnosti</i>	0	11	11
<i>Socialno delo</i>	18	11	29
<i>Socialno delo s starimi ljudmi</i>	24	22	46
<i>Socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola</i>	0	0	0
SKUPAJ	76	77	153

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

V koledarskem letu 2014 je 26 študentov uspešno zaključilo magistrski program 2. stopnje z zagovorom magistrske naloge:

Podiplomski programi 2. stopnje	diplomanti
<i>Socialno delo z družino</i>	9
<i>Duševno zdravje v skupnosti</i>	6
<i>Socialno delo</i>	8
<i>Socialno delo s starimi ljudmi</i>	1
<i>Socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola</i>	2
SKUPAJ	26

V študijskem letu 2014/15 izvajamo dodatni letnik za vpis v drugostopenjske magistrske programe, ki je namenjen tistim študentkam/študentom, ki so končali triletni visokošolski strokovni študijski program oziroma študijski program 1. stopnje in pridobili 180 kreditnih točk. V času dodatnega letnika kandidati nimajo statusa študenta.

POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

V študijskem letu 2014/15 nismo izvedli magistrskega programa Socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola in programa Duševno zdravje v skupnosti zaradi premajhnega števila prijav na program. Za študijsko leto 2015/16 smo razpisali manj mest za izredni študij, ker je bil vpis na programe v zadnjih treh letih vedno manjši od razpisanih mest.

Ocena kakovosti NA DRUGI STOPNJI:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
organizacija razpisa študijskih programov druge stopnje rednega študija	Izvedena anketa med študenti 4. letnika in diplomanti o interesu za vpis na redne programe 2. stopnje na FSD, kar je bila podlaga za razpis rednih programov z večjim vpisom.
priprava vlog za podaljšanje akreditacij programov 2. stopnje	Opravljen manjše spremembe študijskih programov, predvsem poenotenje struktur programov, kar zmanjšuje zmedo med študenti glede študijskih programov 2. stopnje in skladno s tem pripravljene vloge za podaljšanje akreditacije programa.
omogočena študijska izmenjava na programih 2. stopnje	Omogočiti študentom pridobivanje znanj in izkušenj na študijskih izmenjavah.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
prostorska stiska	Večji pritisk na ministrstvo.
neurejeno vprašanje financiranja mentorstev v učnih bazah	Pogovori na MDDSZ.
nezmožnost razpisa vseh magistrskih programov druge stopnje kot redni študij	Oblikovanje kriterijev za razpisovanje programov.

2.2.1.3 Tretja stopnja z evalvacijo študijskih programov

Fakulteta za socialno delo je v letu 2009/10 začela izvajati skupni doktorski študijski program 3. stopnje Socialno delo (INDOSOW), ki je prvi tovrsten skupni doktorski študij socialnega dela v Evropi.

V letu 2014 je bil sprejet sklep Senata Univerze v Ljubljani, da akreditiranemu skupnemu doktorskemu študijskemu programu 3. stopnje Socialno delo-INDOSOW, ki ga s tujimi partnerji izvaja Fakulteta za socialno delo in ki se mu v študijskem letu 2015/16 izteče akreditacija (30. 9. 2016), Univerza v Ljubljani akreditacije ne bo podaljšala.

Tako smo v študijskem letu 2014/2015 zadnjič vpisovali v 1. letnik doktorskega študijskega programa. Vpisana je bila ena študentka.

V skladu s 4. alinejo 1. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o visokem šolstvu (ZViS-J Ur.l. RS, št. 85/14) je program javno veljaven za obdobje od vpisa zadnje generacije v prvi letnik za čas trajanja programa, podaljšane za eno leto, pri čemer obdobje javne veljavnosti študijskega programa ne more biti krajše od veljavnosti akreditacije. Kandidati vpisani v program morajo študij zaključiti do 30.9.2018.

Poročilo o vpisu na podiplomski doktorski študij 3. stopnje v študijskem letu 2014/15:

Podiplomski program 3. stopnje	I	II	III	Dodatno leto.	SKUPAJ
Socialno delo-INDOSOW	1	0	4	2	7
<i>SKUPAJ</i>	1	0	4	2	7

V študijski program 3. stopnje je bilo v letu 2014/15 vpisanih 7 doktorandov, od tega 4 doktorandi v 3. letnik in 2 doktorandki v dodatno leto. V koledarskem letu 2014 je ena doktorandka uspešno zagovarjala doktorsko disertacijo.

Ocena kakovosti NA TRETJI STOPNJI:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
neformalna srečanja doktorskih študentov	Srečanja doktorskih študentov v obliki skupinskih diskusij, kjer občasno na povabilo doktorskih študentov, sodelujejo tudi različni predavatelji v vlogi svetovalcev za pripravo zagovorov doktorskih disertacij.
sprejeta odločitev, da se za program ne bo vložilo vloge za podaljšanje akreditacije in sprejeta odločitev za priključitev interdisciplinarnemu doktorskemu programu Humanistika in družboslovje s področjem Socialnega dela	Upad vpisa zaradi obvezne sestavine programa - opravljanja semestra v tujini, kar je vodilo v premislek o podaljšanju akreditacije. S priključitvijo interdisciplinarnemu doktorskemu programu Humanistika in družboslovje omogočiti zainteresiranim kandidatom študij socialnega dela na doktorski ravni brez zahtev o opravljanju semestra v tujini, kar povečuje vpis zaposlenih kandidatov.
e- učenje platforma	Spletni forum doktorskih študentov z vseh partnerskih institucij, ki omogoča izmenjavo mnenj in izkušenj ter širši mednarodni vpogled na področju socialnega dela in doktorskega študija.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
prostorska stiska	Večji pritisk na ministrstvo za pridobitev sredstev.
pomanjkanje sredstev financiranja doktorskega študija	Iskanje virov za financiranje.

2.2.1.4 Prejšnji dodiplomski in podiplomski študij

Poročilo o vpisu študentov v univerzitetni študijski program v študijskem letu 2013/2014:

letnik	I	II	III	IV	Dodatno leto.	Podaljšanje dodatnega leta	SKUPAJ
DODIPLOMSKI (smer soc. delo):							
<i>redni študij</i>	/	/	/	/	/	38	38
<i>izredni študij</i>	/	/	/	/	/	29	29
SKUPAJ	/	/	/	/	/	67	67

V študijskem letu 2013/14 v stari univerzitetni program in visokošolsko strokovni študijski program socialnega dela nismo več vpisovali. V skladu z 239. členom Statuta Univerze v Ljubljani so nekateri študenti starega univerzitetnega programa uveljavljali le pravico do podaljšanja statusa študenta.

Poročilo o vpisu študentov v univerzitetni študijski program v študijskem letu 2014/2015:

V skladu z 48. členom predhodnih določb ZviS (ZviS-D Ur.l. RS, št 63/2004) na visokošolsko strokovni študijski program in stari univerzitetni študijski program v študijskem letu 2014/15 nismo več vpisovali, saj se je program zaključil. Študenti, ki so bili vpisani v omenjena programa, imajo možnost samo diplomirati do zaključka študijskega leta 2015/16.

V študijskem letu 2014/15 imajo v univerzitetnem študijskem programu socialno delo le tri študentke status študenta oziroma podaljšani status študenta v skladu z 239. členom Statuta Univerze v Ljubljani.

Število diplomantov v letih od 2011 do 2014:

Visokošolski strokovni program	27
Univerzitetni program	480 + 224 (diferencialni študij)

Študentje zadovoljivo zaključujejo dodiplomski visokošolski strokovni program in univerzitetni program, kar je razvidno iz števila diplomantov

Poročilo o vpisu študentov na podiplomske specialistične študijske programe v študijskem letu 2014/2015:

V skladu z 48. členom predhodnih določb ZviS (ZviS-D Ur.l. RS, št 63/2004) V študijskem letu 2014/2015 ni več vpisa na podiplomski specialistični študij, saj se je program zaključil. Študenti, ki so bili vpisani v specialistične programe, imajo možnost samo diplomirati do zaključka študijskega leta 2015/16. V koledarskem letu 2014 so 3 študenti uspešno zagovarjali specialistično nalogo:

Specialistični podiplomski programi	Število končanih specialistov
Managment v socialnem delu	1
Duševno zdravje v skupnosti	2
SKUPAJ	3

Poročilo o vpisu na **podiplomski magistrski program Sociologija - socialno delo v skupnosti študijskem letu 2014/15:**

V študijskem letu 2009/2010 smo zadnjič vpisali študente in študentke v program, vpisanih pa je bilo 38 študentov v drugi letnik. V študijskem letu 2014/15 nismo več vpisovali na magistrski program *Sociologija – socialno delo v skupnosti*, saj se je program zaključil in imajo študenti možnost samo dokončati program do konca študijskega leta 2015/16 skladno s 48. členom predhodnih določb ZViS (ZviS-D Ur.l. RS, št 63/2004). V koledarskem letu 2014 so 3 kandidati uspešno zagovarjali magistrsko delo.

Poročilo o vpisu na **podiplomski doktorski program Sociologija - socialno delo v skupnosti študijskem letu 2014/15:**

V študijskem letu 2011/2012 smo zadnjič vpisovali v 4. letnik doktorskega študijskega programa. Vpisali smo 10 študentov, ki imajo s skladno s 48. členom predhodnih določb ZViS (ZviS-D Ur.l. RS, št 63/2004) možnost dokončanja študija do konca študijskega leta 2015/16. V koledarskem letu 2014 ni noben od kandidatov zagovarjal doktorskega dela.

2.2.1.5 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Celoletno gostovanje profesorice s Šrilanke	Tuji študenti so imeli na voljo redna tedenska triurna predavanja v angleščini pri šestih predmetih, ki jih je izvajala profesorica s Šrilanke (tri je izvajala v drugem semestru in tri v prvem).
Izvedba Erasmus intenzivnega programa From farm to fork	FSD je izvedla zahteven mednarodni projekt, v katerem je sodelovalo deset evropskih držav.
Razširitev mednarodnega sodelovanja s programom Erasmus+	Povečali smo število partnerskih ustanov (in število držav), kamor gredo lahko študirat naši študenti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Težave pri vključevanju tujih Erasmus študentov v učni proces	Idealna rešitev bi bila poučevanje vsaj nekaterih predmetov (npr. izbirnih) v angleščini za domače in tuje študente. Tako bi zmanjšali obremenjenost profesorjev (zdaj imajo dvojno delo) in poskrbeli za primerno priznanje njihovega pedagoškega dela (velikokrat je to zanje velik problem). S tem ukrepom bi dvignili zdajšnjo ljubiteljsko ukvarjanje s tujimi študenti na profesionalno raven in presegli getoizacijo tujih študentov.
Pomanjkljiva mobilnost profesorjev	Spodbujanje mobilnosti naših učiteljev in več povabil tujim kolegom.

RAZISKOVALNO DELO

Fakulteta za socialno delo ima razvejano raziskovalno dejavnost. Izvajamo raziskovalne programe in projekte, ki jih financirajo Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo. Vključeni smo tudi v projekte, ki jih (so)financira Evropska unija in jih predstavljamo v nadaljevanju.

TEKOČI PROJEKTI V LETU 2014

Raziskovalni programi

- »Socialno delo kot nosilec procesov družbenega vključevanja in socialne pravičnosti v Sloveniji: Teoretske podlage, metodološke in metodične usmeritve in zgodovinski razvoj« (2004-2017). Nosilka: prof. dr. Darja Zaviršek. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.
- »Socialna psihologija in sociologija vsakdanjega življenja« (2004-2016). Nosilka raziskovalnega programa: prof. dr. Mirjana Ule (Fakulteta za družbene vede). Nosilka FSD: izr.prof.dr. Vesna Leskošek. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.

Temeljni projekti

- »Etika hendikepa: socialne identitete ljudi z ovirami v teoriji in v praksi« (2011-2014). Nosilka: prof.dr. Darja Zaviršek. Sodeluje Fakulteta za družbene vede. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.
- »Oskrba starejših v skupnosti v Sloveniji« (2011-2015). Nosilka: prof. dr. Valentina Hlebec (Fakulteta za družbene vede). Nosilka FSD: doc. dr. Jana Mali. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.
- »Skrbstveno delo med individualizacijo, globalizacijo in socializacijo«. Nosilka dr. Majda Hrzenjak (Mirovni inštitut). Nosilka FSD: izr.prof.dr. Vesna Leskošek. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.

Ostali nacionalni projekti

- »Evalvacije javnih socialnovarstvenih programov« (2014). Nosilka: doc. dr. Lilijana Rihter. Financer: Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo.
- »Izdelava zdravstvenega profila Mestne občine Ljubljane« (2014). Nosilka: izr.prof.dr. Vesna Leskošek. Financer: Mestna občina Ljubljana.

Promocija slovenske znanosti v tujini

- »Organizacija in izvedba simpozijev Working with Old Age in Developing Neighbourhood and Community Support Systems « (2014). Nosilka: doc.dr. Jana Mali. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS
- »Organizacija in izvedba poletne šole School of Social Work Theory and Practice« (2014). Nosilec: izr.prof.dr. Vito Flaker. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS

Razvojno-promocijski projekt

Že nekaj let poteka sodelovanje Fakultete za socialno delo in Univerzo v Colombu na Šrilanki. V okviru sodelovanja in na podlagi sklenjenega sporazuma na Fakulteti za socialno delo študirajo Šrilanški študentje na podiplomskem študiju.

Prednosti:

- fakulteta je vodilna raziskovalna institucija na področju razvijanja teorije in prakse socialnega dela v Sloveniji,
- rezultati raziskovalnih in razvojnih projektov se v določeni meri uporabljajo kot osnova za pripravo zakonodaje na področju socialnega varstva,
- kritična družbena naravnost in akcijska angažiranost.

Pomanjkljivosti:

- nizka konkurenčnost na trgu raziskovalnih projektov, saj smo zaradi vsebine dela vezani predvsem na razpise proračunskih uporabnikov,
- omejeni kadrovski viri; le malo sodelavcev izpolnjuje pogoje za vodenje temeljnih projektov in pogoje za člane projektnih skupin za temeljne projekte,
- pomanjkanje virov za lasten vložek v sofinanciranje evropskih projektov – fakulteta v letnem načrtu predvidi določena sredstva za sofinanciranje v obliki lastnega vložka, ki pa niso dovolj velika za sofinanciranje večjih projektov ali za sofinanciranje več projektov hkrati.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
ustaljeno informiranje in sodelovanje	Raziskovalni kolegiji so utrjeno vsakomesečno srečevanje, kjer prenašamo informacije, izmenjujemo izkušnje in načrtujemo raziskovalno dejavnost.
uspešno pridobivanje manjših raziskovalnih projektov	Dobro sodelovanje na občinski ravni in z različnimi organizacijami na področju socialnega varstva omogoča, da smo uspešni pri pridobivanju manjših, večinoma enoletnih raziskovalnih projektov nižjih vrednosti, ki pa so aplikativni in vplivajo na spremembe v delovanju služb ali načrtovanju politik.
prenos znanj	Veliko aktivnosti je usmerjenih v prenos znanj v prakso in v diseminacijo raziskovalnega dela, kar je pomemben element kakovosti. To so razna izobraževanja za praktike, organizacija ali udeležba na posvetih, konferencah, okroglih mizah. Izdajanje revije in monografij na podlagi raziskovanja.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
nizka stopnja izpolnjevanja količinskih kriterijev za nosilstvo raziskav	Potrebno je individualno načrtovati objavlanje v revijah s faktorjem vpliva, ki omogoča pridobivanje potrebnih točk za nosilstvo raziskav. Sicer se situacija iz leta v leto spreminja, ker je objavlanje različno intenzivno, zato je potrebno sprotno spremljanje objavlanja.
pomanjkanje virov za lasten vložek v sofinanciranje projektov	Aktivno iskanje virov za sofinanciranje izven fakultete in univerze. Izboljšanje sodelovanja z organizacijami, ki so potencialne deležnice v raziskavah.
dostop do informacij o raziskavah	Izboljšati notranji prenos informacij o razpisih, partnerstvih in konzorcijih. Bolj aktivna vključenost v platforme, ki jih ponuja Univerza (portal profesionalcev, programi za vodenje projektov)

PROJEKTI, KI JIH (SO)FINANCIRA EVROPSKA UNIJA

- »Access to Justice for Children with Mental Disabilities« (2013-2015). Koordinator: Mental Disability Advocacy Center. Nosilka FSD: doc. dr. Mojca Urek. Financer: European Commission (Specific Programme Fundamental Rights and Citizenship)
- »Kakovost - Univerza v Ljubljani (KUL)« (2013-2015). Koordinator: Univerza v Ljubljani. Nosilka FSD: doc. dr. Bojana Mesec. Financer: Evropski socialni sklad, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.
- »From farm to fork: food self – sufficiency as a social right« (2013-2014). Koordinator: Univerza v Ljubljani, Fakulteta za socialno delo. Nosilec: Borut Petrovič Jesenovec. Financer: European Commission (Erasmus Intensive programme).
- »Analiza trga in razvoj ciljne ponudbe za kupce (Po kreativni poti do praktičnega znanja)« (2014). Koordinator: Univerza v Ljubljani. Nosilka FSD: doc.dr. Liljana Rihter. Financer: Evropski socialni sklad in Ministrstvo za izobraževanje in šport.
- »Promocija socialnih trgovin in razvoj podpornih programov (Po kreativni poti do praktičnega znanja)« (2014). Koordinator: Univerza v Ljubljani. Nosilka FSD: doc.dr. Liljana Rihter. Financer: Evropski socialni sklad in Ministrstvo za izobraževanje in šport.
- »Večanje prepoznavnosti dejavnosti v okolju in raziskovanje možnosti razvoja podjetja (Po kreativni poti do praktičnega znanja)« (2014). Koordinator: Univerza v Ljubljani. Nosilka FSD: doc.dr. Liljana Rihter. Financer: Evropski socialni sklad in Ministrstvo za izobraževanje in šport.

MEDNARODNA DEJAVNOST V POVEZAVI S PEDAGOŠKIM DELOM

Sodelujemo v projektu 'Internacionalizacija Univerze v Ljubljani', ki prejema sofinanciranje s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport in Evropskega socialnega sklada. Financiranje je bilo pridobljeno preko Javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti v letih 2013-2015, ki spodbujajo internacionalizacijo slovenskega visokega šolstva. V okviru projekta sodeluje ena profesorica iz Šrilanke, ki je od konca februarja do konca aprila sodelovala kot sodelujoča tuja strokovnjajinja, od maja 2014 je pri nas redno polno zaposlena. Njena zaposlitev bo trajala do konca projekta in sicer do 30.6.2015.

Število tujih Erasmus študentov:

študijsko leto	št. vseh Erasmus študentov	število vpisanih na FSD	število vpisanih na druge fakultete UL
2011/2012	41 (4 + 38)	17	24
2012/2013	38 (19 + 22)	17	21
2013/2014	42 (18 + 31)	25	17

Za tuje študente smo organizirali poseben »welcome programme«, ki je obsegal ekskurzije, obiske ustanov in izobraževalna srečanja.

FSD je v študijskem letu 2012/2013 na študijsko mobilnost poslala 16 študentk.

V koledarskem letu 2013 je preko Erasmus mobilnosti v tujini gostovalo 5 domačih učiteljev.

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

V letu 2014 je bilo oddanih 23 prijav. Od teh je bilo sprejetih 5 novih projektov. En projekt je še v fazi ocenjevanja. Stopnja uspešnosti znaša 22%, kar je nekoliko nižje od prejšnjega leta. V lanskem letu je bila le-ta 35%.

Če primerjamo število tekočih projektov v letu 2014 s prejšnjim letom, smo bili v letu 2014 bolj uspešni, saj smo imeli v letu 2014 16 projektov, v letu 2013 pa 14.

Z rezultati projektov, v katerih sodelujemo, sproti v publikacijah seznanjamo zainteresirano javnost in jih predstavljamo na mednarodnih in domačih znanstvenih srečanjih. Ugotovitve so tudi pomembna osnova za spreminjanje zakonodaje na socialnovarstvenem področju in na področju urejanja družinskih razmerij.

OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2014

V letu 2014 smo v primerjavi z letom 2013, kljub temu da smo oddali 3 prijave več, bili nekoliko manj uspešni pri pridobivanju novih projektov. V letu 2014 smo imeli več tekočih projektov kot v letu 2013.

2.2.3 Prenos in uporaba znanja – tretja dimenzija univerze (z internacionalizacijo)

KARIERNI CENTER FSD V LETU 2014

V letu 2014 je Karierni center FSD največ deloval na področju informiranja in obveščanja o pripravi na področju SV in problematiki zaposlovanja socialnih delavcev. Spomladi je tako potekala predstavitev **»Pripravi na področju socialnega varstva - kaj, kako, kdaj in na kakšen način?«**, katere se je udeležilo več kot 120 študentov socialnega dela. Predstavitev je združila študente in oblikovala interesno skupino, ki se še vedno bori za ureditev pripravi. Skupaj smo s podporo vodstva in Socialne zbornice Slovenije pripravili različne akcije in dopise na MDDSZ za ureditev pripravi. Oktobra je potekala predstavitev ukrepov APZ: **»Jamstvo za mlade - kaj, kdaj, kdo, zakaj in kako?«** in novembra odmevna javna razprava: **»Prihodnost pripravi v socialnem delu?«** z vsemi deležniki (preko 100 udeležencev).

S študenti smo v letu 2014 obiskali deset organizacij na področju socialnega varstva:

- Zoffa, zadruga oblikovalcev in ustvarjalcev
- Skuhna
- Zavod Ypsilon
- Skupnostni center Tkalka
- Romani Kafenava, so.p
- Socialno varstveni zavod Hrastovec
- DSO Ljutomer
- Dom Lukavci
- Kmetija Korenika
- Sotra Plus

Izvedene so bile štiri karierne delavnice:

- Socialno podjetništvo
- Načrtovanje karierne poti v času študija

- Priprava pisne predstavitve
- Simulacija zaposlitvenega razgovora

Izvedenih je bilo več kot 20 individualnih kariernih svetovanj osebno in okoli 30 preko e-pošte. Študente največkrat zanimajo zaposlitvene možnosti, informacije glede pripravništva in načini iskanja zaposlitve.

Študenti FSD so se udeležili tudi drugih dogodkov, ki potekajo na drugih članicah UL v sklopu aktivnosti KC UL. V evidencah je zavedenih 30 študentov.

VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

Za akreditacijo smo pripravili program Supervizija v socialnem varstvu. Program se je že izvajal kot oblika dodatne ponudbe FSD, vendar bo sedaj akreditiran, ovrednoten s krediti in udeleženci bodo z njim prodobili uradno listino. S tem smo se še bolj povezali s Socialno zbornico Slovenije kot pomembnim akterjem na področju socialnega varstva.

2.2.4 Ustvarjalne razmere za delo in študij

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
pridobitev gradbenega dovoljenja	Na podlagi gradbenega dovoljenja bomo lahko pričeli obnavljati novo pridobljene prostore FSD, takoj ko dobimo finančna sredstva.
sprotno obnavljanje obstoječih prostorov	Kljub prostorski stiski smo s sprotno obnovo obstoječih prostorov študentom in zaposlenim omogočili nemoteno opravljanje dela.
ureditev prostorov za druženje študentov	Prenovili smo prostore, kjer se študentje družijo in tako prispevali k večji kakovosti bivanja.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
premajhni prostori za delo učiteljev, premajhne predavalnice - prostorska sitiska	Prenova predavalnic
premalo spodbud aktivnim in uspešnim študentom	Podeljevanje priznanj

2.2.4.1 Obštudijska in interesna dejavnost

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Študentje organizirajo novoletno obdarovanje za romske otroke	Tovrstne aktivnosti spodbujajo sodelovanje FSD in različnih družbenih skupin, ki sicer niso vključene v redni študij SD, so pa bistvenega pomena za razumevanje različnih konceptov SD
Študentje so organizirali Kongres študentov socialnega dela	Kongres je bil mednarodnega značaja, na njem so sodelovali študentje iz bivših Jugoslovanskih republik in je prispeval in povečal sodelovanje med fakultetami SD iz te regije.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave

Predstavniki ŠS premalo sodelujejo v organih FSD	Majhno število predstavnikov pomeni, da so v skoraj vseh organih isti študentje, ki ne zmorejo sodelovanja na vseh ravneh. Potrebno bolj aktivno dogovarjanje med izvoljenimi člani ŠS, razdelitev dela.
Tutorski sistem ne deluje	Potrebno bi bilo izdelati dober tutorski sistem, ki bi tutorje tudi nagrajeval in jim priznal dodatno delo, ki ga opravijo in jim sedaj ni nikjer priznано.
Premalo sodelovanja med FSD in društvi, katerih člani so študentje FSD	Tovrstna sodelovanja bi povečala kakovost študija predvsem na področju posodabljanja študijskih vsebin na vseh treh stopnjah.

2.2.4.2 Knjižnična in založniška dejavnost

Pri uresničevanju poslanstva fakultetne knjižnice, kar pomeni zagotavljati učinkovito podporo študiju, poučevanju in raziskovanju, smo se v letu 2014 posvetili naslednjim nalogam:

- ustrezen odziv na potrebe uporabnikov z ustreznim gradivom, predvsem z iskanjem rešitev nadomeščanja klasičnega gradiva z digitalnim gradivom ter zagotavljanjem čim hitreše dostopnosti nabavljenih virov z ažurno strokovno obdelavo,
- kontinuiteti uporabe elektronskih informacijskih virov in storitev s seznanjanjem uporabnikov o teh storitvah in zagotavljanjem oddaljenega dostopa za uporabnike,
- tesnejše sodelovanje s pedagoškim in raziskovalnim osebjem, s poudarkom koordinaciji nabave študijskega gradiva za potrebe učnega in znanstvenega procesa študentov in zaposlenih,
- zagotavljanje podatkov za pregled in vrednotenje znanstvenoraziskovalne uspešnosti z ažurnim vpisom bibliografij zaposlenih ter priprava analiz,
- zbiranju in urejanju citatov za raziskovalno in pedagoško osebje v slovenskih virih, ki niso zajeta preko Web of Science servisa,
- obveščanje o storitvah knjižnice, predvsem možnosti referenčnega dela z uporabo e-pošte znotraj avtomatiziranega sistema izposoje,
- nudenje pomoči uporabnikom s posebnimi potrebami (osebna asistenca pri informacijskih potrebah)
- dnevno individualno usposabljanje uporabnikov za iskanje, vrednotenje in uporabljanje informacij,
- nadaljevanju prakse večje dostopnosti storitev knjižnice s podaljšanim odpiralnim časom izposoje med tednom
- pregled in predpriprave vseh storitev in knjižničnega dela ob prehodu na nadgrajeni sistem v Cobiss 3 (medbibliotečna izposoja, izposoja, katalogizacija, inventarizacija).

Nekaj kazalcev dejavnosti knjižnice v letu 2014:

- nadaljevanje upada kazalnikov tradicionalnih storitev knjižnice - zmanjšuje se izposoja tiskanega gradiva (2013 – 13.565, 2014 – 11.412) in se povečuje uporaba digitalnih vsebin (npr. eGradiva 2013 – 13.930 obiskov, 2014 - 19.452 obiskov),
- število aktivnih uporabnikov knjižnice, ki je odvisno tudi od celotnega števila vpisanih študentov (-5,75 %) se je v letu znižalo le za 2,87%,
- skupni knjižni fond obsega cca 39 000 enot (monografske publikacije, diplomska dela, serijske publikacije), beležimo manjši 7% upad letnega prirastka z 869 enotami v primerjavi z letom 2013
- število naročenih tiskanih časnikov in časopisov ostaja na isti ravni pri 86 naslovih,
- število izposojenih enot gradiva se giblje okrog 12 000.

Na nižjo vrednost kazalca izposoje gradiva vpliva tudi dejstvo, da v letu 2014 nismo merili dostopov do revije Socialno delo in celotne čitalniške izposoje (tehnične ovire). Štetje

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO
dostopov in čitalniške uporabe gradiva bi verjetno število izposoje gradiva spremenilo navzgor.

V knjižnici ugotavljamo, da zaradi razvoja in ekonomske krize prihaja do večjih sprememb in nadgradenj na vseh področjih strokovnih nalog, ki jim komaj sledimo (prehod na Cobiss 3, investicijski projekti, inventurni pregledi). Kljub sodelovanju z univerzitetno službi za KIS in ostalimi fakultetnimi knjižnicami, nam zaradi kadrovske (izobrazbena struktura zaposlenih) in finančne podhranjenosti v knjižnici ne uspeva izvajati vseh storitev, potrebnih za normalno delovanje.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sodelovanje s pedagoškim in raziskovalnim osebjem pri koordinaciji nabave študijskega gradiva za potrebe učnega in znanstvenega procesa študentov in zaposlenih.	Ažurni sezname, pravočasno nabavljena obvezna študijska literatura in primerna količina izvodov gradiva vplivata na manjši padec fizičnega obiska aktivnih uporabnikov.
Ustrezen odziv na potrebe uporabnikov in individualno delo z uporabniki (usposabljanja, pomoč študentom s posebnimi potrebami)	Individualno referenčno delo z uporabniki vpliva na manjši padec fizičnega obiska aktivnih uporabnikov in spodbuja uporabo spletnih servisov.
Zbiranje in urejanje citatov za raziskovalno in pedagoško osebje v slovenskih virih, ki niso zajeta preko Web of Science servisa.	Analiza zbranih delnih podatkov predstavlja dodatno vrednost k zbiranju podatkov o raziskovalni uspešnosti raziskovalcev.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	<u>Predlogi ukrepov za izboljšave</u>
Nadgradnja organiziranega usposabljanja uporabnikov v knjižnici skozi vse študijsko leto.	Izvedba mesečnih usposabljanj uporabnikov v knjižnici in priprava predloga za vključitev usposabljanj v študijske programe.
Nismo merili dostopa do uporabe revije Socialno delo ter uporabe čitalniških izvodov revij.	Ureditev zbiranja podatkov dostopa do revije Socialno delo in uvedba statističnega merjenja obiska in uporabe gradiva v čitalnici.
Izvedba ankete o zadovoljstvu in potrebah uporabnikov knjižnice.	Izvedba delnih ciljnih anket o zadovoljstvu in potrebah uporabnikov knjižnice.

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

V knjižnici fakultete smo dosegli večino kratkoročno zastavljenih ciljev, ki smo si jih zadali za l. 2013-2014 in začeli z izvajanjem večine zadanih dolgoročnih ciljev iz akcijskega načrta do l. 2015.

2.2.5.1 Delovanje sistema kakovosti (sistem in procesi)

Aktivnosti na Fakulteti za socialno delo v zvezi s kakovostjo:

- V študijskem letu 2013/14 se nadaljuje vsakoletno anketiranje študentov v okviru informacijskega sistema e-referata. Do rezultatov lahko dostopa vsak učitelj posebej, hkrati pa je tudi znotraj posameznih kateder možen celovit vpogled v študentske ocene kakovosti za področje posamezne katedre.
- Vodstvo FSD vsako leto pred začetkom šolskega leta opravi individualne razgovore z učitelji in asistenti o njihovih službenih obremenitvah in o morebitnih nejasnostih ali težavah pri izvajanju pedagoških obveznosti.
- Na vseh sejah senata FSD je možnost, da predstavniki študentov poročajo o željah, zahtevah ali kritikah na račun pedagoškega procesa ali dela profesorjev. Ko gre za vnaprej najavljene pripombe študentov, je to tudi posebna točka dnevnega reda na sejah senata. Vse morebitne nejasnosti sproti reflektiramo skozi dialog, ki je formaliziran na najvišji stopnji odločanja. Slabost: to možnost študentje (oz. njihovi predstavniki) uporabljajo v premajhni meri.

Pozitivni dejavniki učinkovitosti in kakovosti študija:

- Prehodnost iz prvega v drugi letnik je pri rednih študentih še vedno visoka oz. nadpovprečna.
- Povprečna dolžina dodiplomskega študija je nekaj več kot 5 let. Zaradi ugodnosti, ki jih daje status študenta, je ta čas pri rednem študiju težko skrajšati, medtem ko je hiter konec študija v interesu večine izrednih študentov.
- Študenti ocenjujejo kakovost vaj, praktičnega dela, predavanj in odnosov z učitelji in asistenti kot dobro ali dokaj dobro.

Potrebne spremembe:

- Zaradi diverzifikacije programa se zaostreje – najbolj v letošnjem študijskem letu - prostorska stiska na fakulteti, kar se odraža zlasti v težavah pri usklajevanju urnikov s predpisanimi obveznostmi javnega programa. V tej zvezi se je prav v letošnjem koledarskem letu zgodil največji premik naprej pri zagotavljanju potrebnih sredstev - nakazanih s strani UL - za sanacijo obstoječih prostorov, da se jih prilagodi za izvajanje pedagoškega procesa (nove učilnice!). Gre za pridobitev novih in že nekaj let »rezerviranih« oz. obljubljenih finančnih sredstev, s katerimi bomo povečali število predavalnic.

2.2.5.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Iz vseh poročil (izvedena študentska anketa za leto 2014) izhaja, da so študenti zadovoljni s pedagoškim delom in, na splošno, študijem na FSD. Kot je razvidno iz anket pa si fakulteta tudi na letni ravni prizadeva uvajati potrebne spremembe, ki jih zazna tudi s pomočjo rednega spremljanja preko študentkih anket in ostalih dodatnih aktivnosti s katerimi študente vključuje ne le v zbiranje podatkov, pač pa tudi v načrtovanje prihodnjih aktivnosti.

Vsako leto izumljamo načine, kako zaradi finančne, prostorske in kadrovske podhranjenosti preprečiti ukinjanje programov, za katere smo zadolženi in pri tem smo zelo učinkoviti in uspešni.

Učinkovitost: po podatkih UL imamo na FSD najbolj neugodno razmerje med številom študentov glede na št. učiteljev (= indikator preobremenjenosti) na celotni UL (brez umetniških akademij, ki so specifične), a kljub temu uspemo vsako leto realizirati vse razpisane študijske programe.

Uspešnost: zaključena je bila načrtovana prenova 1. »bolonjske« stopnje, ki je povečala izbirnost študijskih vsebin in tudi število takšnih študijskih predmetov, ki vsebujejo povsem nova znanja, ki jih v prejšnjih programih ni bilo. Ena od osrednjih sprememb (»bolonjske« prenove) je bilo tudi povečanje praktičnega študija (učne prakse), ki se izvaja izven FSD, torej na zunanjih ustanovah s področja socialnega varstva – to povečanje je bilo tako količinsko (v vsakem letniku študija) kot tudi kakovostno. Podobno velja tudi za prenovu študija na 2. stopnji; v obliki, kot je bila strokovno oz. kadrovsko načrtovana, je pomenila kakovosten premik in kot taka je bila tudi akreditirana, a zaradi izpada predvidenih finančnih sredstev (ne pa zaradi interesa študentov!) smo bili prisiljeni krčiti drugostopenjski program ter prišli do točke, ko še vedno ni povsem jasno, ali smo ga skrčili dovolj, glede na razpoložljiva sredstva.

Zgornje procese spremljamo na več evalvacijskih načinov:

- samoevalvacije in študentske ankete, ki so del habilitacijskih postopkov
- občasne razprave na senatu
- posamični sestanki (izrecno namenjeni kakovosti izobraževalnih programov), ki se izvajajo po katedrah ali pa občasno na ravni celotnega pedagoškega kolektiva; zadnji takšen je bil 23. 6. 2014 (zapisnik dostopen v tajništvu fakultete)
- poglobljene evalvacijske študije pedagoškega procesa na celotni prvi stopnji študija¹ kot tudi po posameznih katedrah.²

Manj pa smo uspešni pri sintezi idej in predlogov, ki nastanejo ob izrednih (formalnih) evalvacijskih dogodkih, kakršni so, npr., sestanki v zvezi s prenovu študija na 2. stopnji (ki so se intenzivirali zlasti v letošnjem letu). Kljub zelo kakovostnih razpravam je težko doseči konsenz o končni rešitvi, zaenkrat smo v tem procesu na stopnji zavedanja problema in delnih rešitev, za katere pa slutimo, da dolgoročno ne bodo vzdržne.

2.2.5.3 Zunanje evalvacije in akreditacije

V (re)akreditacijski postopek smo oddali program prve stopnje (*Socialno delo*), štiri programe druge stopnje in sicer *Socialno delo s starimi ljudmi*, *Socialno delo z družino*, *Socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola* ter *Duševno zdravje v skupnosti*. Programi so v fazi pregleda na Univerzi v Ljubljani. Postopki zunanje evalvacije še sledijo. Odločili smo se, da ne bomo reakreditirali mednarodnega programa 3. stopnje (*Indosow*), temveč smo se vključili v interdisciplinarni doktorski študij *Humanistika in družboslovje*, s samostojnim področjem socialnega dela.

¹ Tamara R. Žiberna (2014), *FSD po bolonjsko – 1. stopnja*. Ljubljana, 22. junij '14: FSD (19 str.).

² Za družboslovno katedro gl.: Tamara R. Žiberna (2014), *FSD po bolonjsko – 1. stopnja, Katedra za družboslovje in pravne predmete*. Ljubljana, 30. julij '14: FSD (31 str.).

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
<p>Občasne razprave na senatu FSD o kakovosti (v zvezi s prvo stopnjo študija) ne kažejo nobenih nepremostljivih vprašanj kot tudi ne nezdružljivih pogledov senatorjev in senatorjev v tej zvezi (za razliko od polemik, npr. glede kakovosti na 2. stopnji študija). To je bistven premik na bolje v primerjavi s prejšnjim obdobjem, ko smo še načrtovali "bolonjski" program.</p>	<p>Zelo verjetno obstaja trajnejša enotnost v kolektivu o bistvenih vprašanih kakovosti na 1. stopnji (npr. obremenitve študentov, profesorjev in asistentov, soočanje s ključnimi omejitvami v pedagoškem procesu, kot so pomanjkanje osebja in učilnic, sodelovanje med katedrami in posamezniki v zvezi s 1. stopnjo itd.). Ta enotnost je ključnega pomena pri soočanju z zunanjimi obremenitvami pedagoškega procesa, brez tega soglasja ne bi bilo mogoče prenašati obremenitev brez opaznejših negativnih posledic.</p>
<p>Redno študentsko ocenjevanje kakovosti profesorjev in pedagoškega dela se je zelo verjetno ustalilo kot obvezen in nepogrešljiv del sistemske skrbi za kakovost, kar je novost v primerjavi s prejšnjimi leti, ko ta (e-)sistem še ni bil dokončno vzpostavljen.</p>	<p>Ne pogovarjamo se več o tem, kako izumiti nove načine in kanale za povratno informacijo študentov o pedagoškem procesu, zdaj se lahko posvetimo zgolj rezultatom, ki so nam redno vsakoletno predstavljeni v dovolj kvalificirani obliki, da ne dvomimo v njihovo verodostojnost.</p>
<p>Pri mentoriranju končnih magistrskih nalog (2. stopnja) ni prišlo do tega - česar smo se upravičeno bali -, da bi zaradi te dodatne obremenitve trpela kakovost in mentorstvo diplomskih nalog (na 1. stopnji). Kljub izjemno povečani obremenitvi profesorjev in študentov se vzpostavljanje kakovosti 2. stopnje študija ni zgodila na račun 1. stopnje, kar je tako velik uspeh, da še vedno nismo povsem prepričani vanj (potrebno za vnaprej: monitoring!).</p>	<p>Če je to res - kar zaenkrat kaže, da je - potem bo nadaljnje obvezno eksperimentiranje s študijem na 2. stopnji (nujno krčenje ravnokar vzpostavljenih programov, o čemer v kolektivu še ni potrebnega konsenza) občutno lažje in manj nevarno za kakovost 1. - temeljne - stopnje, kot pa bi bilo sicer.</p>
<p>Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)</p>	<p>Predlogi ukrepov za izboljšave</p>
<p>Bojazen pred možnim povečanjem števila odpovedi praktičnega usposabljanja naših študentk v (zunanjih) ustanovah socialnega varstva, ki vsa leta doslej delujejo na povsem volonterski (brezplačni) pogon. Na drugih fakultetah se je prav v letošnjem letu to že začelo dogajati.</p>	<p>Če bi se zavračanje praktikantov razširilo tudi na ustanove socialnega varstva, bi bil zelo prizadet praktični del študija na FSD, ki je zaenkrat še vedno dober in tudi količinsko pomemben (glede na delež ur v obveznem štud. programu).</p>
<p>Obstoječe zahtevano razmerje kakovosti med zaključno nalogo prvostopenjskega študija (diplomo) in zaključno nalogo drugostopenjskega študija (mag. delom) je potrebno korigirati, o čemer smo se že veliko usklajevali, a tega dogovora o korigiranem razmerju še nismo povsem zaključili.</p>	<p>Zaradi razpoložljivosti pedagoških ur, oz. obremenitev študentov kot učiteljev, kakršna je znotraj sistema "4+1", ki ga imamo na FSD, je ustrezno razmerje med dipl. in mag. nalogo nujno potrebno in mora biti tudi jasno formalizirano, sicer obstaja nevarnost za nenadzorovano improviziranje oz. poslabšanje kakovosti, bodisi na prvi ali na drugi zaključni stopnji študija.</p>

2.2.6 Pogoji za izvajanje dejavnosti in podporna dejavnost

2.2.6.1 Upravljanje s stvarnim premoženjem

Fakulteta za socialno delo se nahaja v premajhnih prostorih in se sooča z veliko prostorsko stisko. Že od leta 2004 skušamo rešiti nastalo situacijo in si prizadevamo pridobiti nove prostore. V letu 2005 smo Univerzi v Ljubljani predložili nekatere načrte in projekte v zvezi z nakupom novih sosednjih prostorov in zaprosili za sofinanciranje omenjenega projekta. V letu 2006 smo skupaj z Univerzo v Ljubljani pripravili dokument identifikacije investicijskega projekta in pripravili finančno oceno omenjene investicije. Marca 2008 je

fakulteta sklenila leasing pogodbo z Raiffeisen Leasing in postala lastnica omenjenih prostorov. V letu 2009 smo se z vodstvom Univerze v Ljubljani in na podlagi novega dokumenta identifikacije investicijskega projekta dogovorili o financiranju projektne dokumentacije za nove prostore Fakultete za socialno delo. Univerza v Ljubljani je uvrstila financiranje projekte dokumentacije FSD v program investicij v letu 2010. V letu 2010 je Univerza v Ljubljani vstopila v obstoječo leasing pogodbo in s proračunskimi sredstvi poplačala 900.000,00 EUR ter tako postala lastnica predmetnih prostorov. V letu 2011 smo pričeli s pripravo projektne dokumentacije. V letu 2012 je Univerza v Ljubljani za projektno dokumentacijo plačala 67.017,00 EUR. V maju 2012 naj bi se začela obnova, zato smo najemniku odpovedali podaljšanje najemnine. Dela se kljub načrtovanju zaradi vladnih varčevalnih ukrepov še niso začela, s tem pa nam je povzročena tako finančna kot materialna škoda. Ne prejemamo namreč več najemnine, kar pomeni približno 120.000,00 EUR letno manj prihodkov, zaprta stavba pa propada.

Fakulteta ima trenutno približno 2000 m². Z razširitvijo in razvojem fakultete se je pokazalo, da so sedanji prostori, ki so bili premajhni že ob vselitvi (tedaj so bile povprečno 4 osebe v 1 pisarni, fakulteta pa ni imela niti študentskih prostorov niti sejne sobe), povsem neprimerni za izvajanje fakultetnih programov.

Fakulteta je intenzivno vlagala v obstoječe prostore. Z obnovo smo predvsem poskušali ustvariti nove prostore. S pregrajevanjem in manjšanjem prostorov, ki so bili namenjeni učiteljem in nepedagoškim dejavnostim, smo pridobili 2 novi učilnici. V obnovo in razširitev predavalnic je fakulteta v 10 letih vložila 175.000,00 EUR lastnih sredstev. Posodobili smo celotno fakulteto, uredili računalniško učilnico, prenovili sanitarije, referat, dekanat in popolnoma prenovili knjižnico. V letu 2011 smo pričeli z napeljavo nove računalniške mreže.

Kljub prenovi in razširitvi so trije kabineti in štiri predavalnice brez naravne svetlobe. V njih ni dovolj svežega zraka. Eno od predavalnic smo uredili tako, da jo lahko uporabljamo za seje senata in druge strokovne sestanke, sestanke z gosti in za študijski proces. Zaradi večnamenskosti prostor ni povsem primeren ne za seje ne za študijski proces.

Fakulteti manjka večja predavalnica, v kateri bi lahko vseh 100 rednih študentov, ki se vpišejo v prvi letnik, hkrati poslušalo predavanje. Manjkajo sejna ali senatna soba, sobe profesorjev, sanitarije in več drugih prostorov, ki so sestavni del fakultete (prostor za prodajo knjig, izdanih na fakulteti, soba za vratarja ipd.). S prenovi programa fakulteta potrebuje še več manjših predavalnic za vaje in izvedbo seminarjev. Nove potrebe se kažejo tudi z uvedbo programov 2. stopnje, ki so se kot redni študij začele izvajati s študijskim letom 2013/14.

V najtežjih razmerah delajo visokošolski učitelji in sodelavci – pedagoški delavci in delavke. V zdajšnjih prostorih jim je namenjenih 10 kabinetov po največ 20 m². Glede na to, da imamo zaposlenih 30 pedagoških delavcev in raziskovalcev, je v vsakem kabinetu več delavcev (tudi 5). Pri učnem procesu na fakulteti sodeluje še 9 zunanjih pedagoških delavcev. Za te delavce ne moremo nameniti niti enega (skupnega) kabineta. Profesorjem manjkajo sanitarije, saj je v sedanji razporeditvi za 5 kabinetov in za vse delavce knjižnice (torej za 25 redno zaposlenih oseb na fakulteti) namenjeno samo 1 stranišče za oba spola, kar je občutno premalo. Posledica prevelike obremenjenosti stranišča je pogosta zamašitev in smrad, ki se širi v hodnik in v pisarne profesorjev. Prostori, namenjeni nepedagoški dejavnosti, so skrajno minimalizirani.

Pridobitev teh novih 1600 m² za fakulteto pomeni ureditev izredno slabih prostorskih razmer in bo odpravilo prostorsko stisko, ki je nastala ob širjenju fakultete in njenih dejavnosti že pred nekaj leti. Obenem pa bo prostorska pridobitev omogočila, da se bodo lahko vsi programi, ki jih načrtujemo, kot tudi dodatne raziskovalne in publicistične dejavnosti, v celoti razvile. To je pomembno tako za delavce na fakulteti, kot za študente in za ostale strokovnjake in javnost, ki tvorijo omrežje Fakultete za socialno delo.

Po neformalnem obvestilu Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (ministrstvo), da je v proračunu za leto 2015 rezervirano cca 1 mio €, ki jih je ministrstvo vključilo tudi v predlog rebalansa proračuna za leto 2015, smo takoj pristopili k izdelavi investicijske dokumentacije - Predinvesticijske zasnove (PIZ) za investicijo: »UL, Fakulteta za socialno delo - rekonstrukcija in sprememba namembnosti dela obstoječega objekta«.

PIZ obravnava dve varianti, s tem, da je varianta brez investicije nesprejemljiva. Z investicijo bi UL FSD pridobila 1.780,84 m² dodatnih površin za študijsko dejavnost in pridobila pogoje za izvajanje drugostopenjskega bolonjskega študija. V 7. poglavju PIZ je poleg prikaza časa izvedbe prikazano tudi predvideno trajanje investicije v mesecih, ki se bo prilagajala dejanskemu zagotavljanju sredstev za to investicijo. V PIZ prikazan čas izvedbe velja samo v primeru, da so finančni viri zagotovljeni najkasneje do konca februarja 2015. V nasprotnem primeru se terminski plan in dinamika črpanja sredstev ustrezno zamakne in prikaže v naslednji investicijski dokumentaciji (Investicijski program) skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.

Ocenjena vrednost celotne investicije je 5.504.379,63 evrov z DDV. Od tega zneska je bilo za nakup prostorov, investicijsko in projektno dokumentacijo ter komunalni prispevek, že porabljeno 1.744.754,43 evrov z DDV.

Ocenjena vrednost sredstev za dokončanje te investicije je 3.759.625,20 evrov z DDV. V letu 2014 imamo pripravljene vse dokumente, čakamo vir sredstev z ministrstva, da gremo lahko v razpis za izvajalca del.

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
vpis nepremičnine v zemljiško knjigo	Prostore UL FSD smo ustrezno vpsali v zemljiško knjigo (prej so bili v lasti RS), lažje delo v pravnem prometu.
sklenitev sporazuma o etažni lastnini	Pripravljen sporazum o etažni lastnini na Topniški 31 čaka na podpis.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
sporazum o delitvi stroškov obratovanja in vzdrževanja še ni sklenjen	Sporazum o delitvi stroškov obratovanja in vzdrževanja med FSD in Študentskimi domovi bo sklenjen, ko bo podpisan sporazum o etažni lastnini.

2.2.6.2 Informacijski sistem

V preteklem letu je bila zaradi zastarelosti in počasnosti nujna nadgradnja strežnika za potrebe računovodstva. Nova postavitve s terminalskim dostopom do aplikacij (RdWeb) sedaj omogoča hitrejšo in zanesljivejšo izvajanje operacij.

V študentskih in knjižničnih prostorih so zamenjani trije računalniki. Študenti imajo tako skupno na voljo petnajst javnih računalnikov.

Spletna učilnica Moodle je bila nadgrajena na zadnjo verzijo.

Za potrebe videokonferenčnih prenosov še vedno nimamo na voljo prostora za stalno postavitev sistema in projekcijskih tabel.

Obstoječi projektorji v predavalnicah nimajo HDMI priključkov za nove generacije prenosnikov. V ta namen sicer uporabniki uporabljajo adapterje, ki pa v posameznih primerih ne delujejo brezhibno. Obstoječi projektorji so prav tako že z leti dotrajani posledica česar je vse večje število okvar.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Postavitev novega strežnika za računovodstvo	Hitrost, zanesljivost.
Zamenjava treh študentskih računalnikov	Izboljšani pogoji za študij
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Nedelujoč videonadzor	Nakup
Ni projekcijski tabel	Nakup
Slaba izkoriščenost videokonferenčnega sistema	Pridobitev novih prostorov
Zastarelost projektorjev v predavalnicah (ni povezave HDMI)	Zamenjava z novimi

2.2.6.3 Upravljanje s človeškimi viri

Na dan 31. 12. 2013 je bilo na Fakulteti za socialno delo zaposlenih 47 delavcev, dne 31. 12. 2014 pa 45. Izobrazbena struktura zaposlenih konec leta 2014 je razvidna iz tabele:

Stopnja izobrazbe	31. 12. 2014			Razlike 2013/2014		
	Pedagoški Delavci	Nepedagoški delavci	Raziskovalci	Pedagoški delavci	Nepedagoški delavci	Raziskovalci
I	0	0	0	-	-	-
IV	0	0	0	-	-	-
V	0	0	0	-	-1	-
VI	0	2	0	-	-	-
VII/S	0	2	0	-	-	-
VII/U	4	8	2	+1	-1, +1, -1	-1, +1, -1, +1
Specializ.	0	0	0	-	-	-
Magisterij	4	2	0			-
Doktorat	20	1	0	-1, -1, +1		-
SKUPAJ	28	15	2	0	-2	0

SPREMEMBE IN NAPREDOVANJA

Na dan 31. 12. 2013 je bilo na Fakulteti za socialno delo zaposlenih 47 delavcev, dne 31. 12. 2014 pa 45. **Od 45 zaposlenih je:**

- 39 delavcev zaposlenih za nedoločen čas s polnim delovnim časom, od teh ima 1 delavec sklenjeno tudi pogodbo o zaposlitvi za dopolnilno delo 0,20 FTE, (39,20 FTE)

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

- 2 delavca zaposlena za nedoločen čas s polovičnim delovnim časom (invalida III. kategorije invalidnosti) (1,00 FTE)
- 1 delavec zaposlen za nedoločen čas po pogodbi o zaposlitvi za dopolnilno delo (8 ur tedenske delovne obveznosti), (zaposlen na drugi fakulteti znotraj UL), (0,20 FTE)
- 2 delavca zaposlena za določen čas s polnim delovnim časom (2,00 FTE)
- 1 delavec zaposlen za določen čas s krajšim delovnim časom od polnega (0,88 FTE)

Skupaj: 43,28 FTE

V letu 2014 so bile sklenjene naslednje pogodbe o zaposlitvi na naslednjih delovnih mestih:

- D019001 Visokošolski učitelj v nazivu docent v Katedri za teorije in metode pomoči (zaposlitev za nedoločen čas s polnim delovnim časom)
- J017103 Samostojni strokovni delavec VII/2-II V Projektni pisarni (zaposlitev za dopolnilno delo za določen čas – 8 urna tedenska delovna obveznost) D019001 Visokošolski učitelj v nazivu docent v Katedri za raziskovanje in organizacijo (zaposlitev za določen čas s polnim delovnim časom)
- H019004 Raziskovalec v Centru za študij drog in zasvojenosti (zaposlitev za določen čas s krajšim delovnim časom, 35 ur tedenske delovne obveznosti)
- D019001 Visokošolski učitelj v nazivu docent v Katedri za družboslovne in pravne predmete (sklenitev pogodbe o zaposlitvi za dopolnilno delo – 8 ur tedenske delovne obveznosti)
- D010001 Asistent v nazivu asistent v Katedri za duševno zdravje v skupnosti (zaposlitev za nedoločen čas s polnim delovnim časom namesto upokojene sodelavke)
- H017003 Mladi raziskovalec na enovitem doktorskem študiju (zaposlitev za določen čas s polnim delovnim časom)

Delovno razmerje v letu 2013 je bilo prekinjeno delavcem na naslednjih delovnih mestih:

- J017932 Vodja področja/Enote v Projektni pisarni (zaposlitev za določen čas s polnim delovnim časom)
- H017003 Mlada raziskovalka na enovitem doktorskem študiju v Katedri za duševno zdravje v skupnosti (zaposlitev za določen čas z polnim delovnim časom) J017103 Samostojni strokovni delavec VII/2-II V Projektni pisarni (zaposlitev za dopolnilno delo za določen čas – 8 urna tedenska delovna obveznost)
- J035074 Upravnik V (0,50 FTE) in J032026 Tehnični delavec II (0,50 FTE) v Vzdrževalno-tehnični službi (redna odpoved pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga)

Upokojitve:

- 31.12.2013 je bilo zaradi upokojitve s 1.1.2014 s sporazumom o razveljavitvi pogodbe o zaposlitvi delavki prekinjeno delovno razmerje na delovnem mestu D019001 Visokošolski učitelj v nazivu izredni profesor za področje socialnega dela v Katedri za teorije in metode pomoči
- 30.9.2014 je bilo zaradi upokojitve s 1.10.2014 s sporazumom o razveljavitvi pogodbe o zaposlitvi delavki prekinjeno delovno razmerje na delovnem mestu D010001 Asistent v nazivu asistent z doktoratom.

Realiziranih je bilo osem izvolitev v naziv, pet zaposlenih na FSD in trije zunanji sodelavci (pet izvolitev v naziv asistent, dve izvolitvi v naziv docent in ena izvolitev v naziv izrednega

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO
 profesorja. Zaradi daljše odsotnosti sta bila izdana tudi dva sklepa o podaljšanju dobe izvolitve v naziv.

Na senat FSD so bile oddane sledeče vloge in postopek izvolitve še ni bil končan do 31.12.2014:

- Ena vloga za izvolitev v naziv izredne profesorice za področje socialnega dela (zaposlena na FSD)
- Tri vloge za izvolitev v naziv docenta za področje socialnega dela (zaposleni na FSD)
- Ena vloga za izvolitev v naziv asistentke za področje socialnega dela (zaposlena na FSD)

Izobraževanja:

Delavci FSD (nepedagoški, pedagoški in raziskovalci) so se v letu 2014 udeleževali izobraževanj:

- A) formalna (doktorski študij)
- B) neformalna
 - seminarji (popis sredstev, priprava letnega načrta, COBISS)
 - izobraževanja (Prenovljeni Rek obrazci)
 - delavnice (Kako se učijo in berejo slepi, Odprti raziskovalni projekti, management poslovnih procesov)
 - priprave na izpit iz ZUP-a
 - kongresi (kongres knjižničarstva v SLO)
 - konference (ECSWR)
 - strokovna srečanja
 - šola družinske terapije
 - Nacionalni tečaj Academic Teaching Excellence.

Za 2 podiplomska programa 2. stopnje, ki jih redno izvajamo v študijskem letu 2013/14, potrebujemo še 2 profesorja in 2 asistenta. Fakulteta bi potrebovala znatno več sredstev iz proračuna, da bi bil ohranjen obstoječi nivo rednega študija.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
pravočasne izvolitve v naziv	Nemotena izvedba pedagoškega procesa.
sprotno in hitro urejanje kadrovskih zadev, fleksibilnost delodajalca pri oblikah zaposlovanja	Motiviranost delavcev za delo.
redni sestanki z delavci na temo kadrovskih vprašanj	Zadovoljstvo zaposleni zaradi ažurnega obveščanja o vseh novostih in posledično temu večja motiviranost za delo.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
premajhno število visokošolskih učiteljev in sodelavcev za izvedbo predavanj, seminarjev in vaj	Pridobitev novih visokošolskih učiteljev in sodelavcev.
premalo sredstev za izobraževanje delavcev	Iskanje dodatnih virov in udeležba na seminarjih, ki so brezplačni.
zaradi preobremenjenosti manj znanstvenih objav	Spodbujanje k objavljanju; dogovori glede tega na raziskovalno-razvojih kolegijih.

2.2.6.4 Zagotavljanje stikov z javnostmi

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
udeležba predstavnika FSD na kolegijih UL na temo stikov z javnostjo	Boljša usposobljenost delavcev fakultete pri stikih z mediji.
vspostava adreme FSD	Imamo nabor novinarjev, na katere se lahko obrnemo pri poslovanju fakultete.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
ni strokovnega delavca, ki bi samostojno skrbel za to področje	Potrebovali bi delavca, ki bi skrbel samo za stike z javnostjo. Trenutno to opravlja tajnik fakultete v okviru svojih del in nalog.

2.2.6.5 Vodenje in upravljanje organizacije

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
priprava klasifikacijskega načrta za celotno UL	Enotno vodenje arhiva.
izobraževanje vodstvenih delavcev	Tajniki so imeli izobraževanje o pomembnosti popisa poslovnih procesov javnega zavoda in izobraževanje o javnih financah.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Kljub sprejetju pravilnikov (npr. o organizaciji raziskovalnega dela) se nekatere določbe še ne upoštevajo	Stalno informiranje sodelavcev na kolegijih
Področja dela prodekanov (združevanje)	Spremeniti področja dela prodekanov in jih združiti v dve področji

2.2.7 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Izvajanje potrjenih študijskih programov po bolonjski prenovi: realizirano tako na 1. kot tudi 2. stopnji.

- Programe na prvi in večino programov na drugi stopnji smo oddali v postopek reakreditacije. Pri tem smo vnesli v programe manjše spremembe, ki so bile potrebne na podlagi rezultatov samoevalvacije.

Sistematično spremljamo in izboljšujemo kakovost pedagoškega procesa: večinoma realizirano.

- V celoti smo izvedli študentske ankete, vsak pedagoški delavec ima vpogled v rezultate. Potrebno bo vpeljati občasno skupno refleksijo in diskusijo o anketnih rezultatih na sejah senata FSD.

Stalna podpora raziskovalni in razvojni dejavnosti: večinoma realizirano.

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

- Projektna pisarna skrbi za organizacijo prijav na projekte in omogoča podporo pri spremljanju in poročanju o projektih; težave ostajajo v obdobjih, ko sovpada več rokov za prijave na razpise, zato je pomembno ažurno obveščanje raziskovalcev, na katere razpise se nameravajo prijaviti.

Prenos znanja priprava programov vseživljenjskega učenja; delno realizirano.

- V postopek akreditacije smo oddali program vseživljenjskega učenja na področju supervizije. To nam bo omogočilo bolj poglobljeno sodelovanje s Socialno zbornico Slovenije.

Pridobitev novih prostorov in adaptacije obstoječih prostorov: nerealizirano

- Zaradi vladnih varčevalnih ukrepov še vedno nismo uspeli obnoviti pridobljenih prostorov, pridobili smo gradbeno dovoljenje.

Vzpostavitev in koordinacija bilateralnega sodelovanja s tujimi fakultetami, s katerimi univerza še nima vzpostavljenih institucionalnih oblik sodelovanja: delno realizirano.

Podpora pri organizaciji izmenjav učiteljev v okviru različnih EU programov in drugih programov mednarodne izmenjave: delno realizirano.

Fakulteta za socialno delo je v letu 2014 ustvarila presežek odhodkov nad prihodki v višini 27.375 €, ki pa smo ga v celoti pokrili iz nerazporejenega presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let.

V letu 2014 se je na fakulteti zmanjšalo število nepedagoških delavcev. Predpisani program smo izvajali v skladu s predmetnikom, razen vaj, ki jih namesto v osmih skupinah izvajamo v štirih zaradi premajhnega števila asistentov.

Fakulteta za socialno delo je bila po večletnih prizadevanjih v letu 2009 uvrščena v višjo študijsko skupino, vendar so nam bila zaradi takrat veljavnih Meril za razporejanje sredstev za študijsko dejavnost na UL ta sredstva znotraj UL odvzeta in prerazporejena drugim članicam. Na ta problem smo večkrat opozorili vodstvo Univerze v Ljubljani, kar so deloma upoštevali pri delitvi sredstev iz Uredbe za leto 2012 med članice in nam dodali dodatnih 150.000,00 €. Ta znesek je sicer polovico manjši od tistega, ki bi nam zaradi uvrstitve v višjo skupino pripadal že leta 2009. Sredstva, ki jih dobimo iz UL, še vedno niso dovolj, da bi pokrili stroške rednega študija.

Še vedno ostaja nerešen isti problem, ki smo ga v lanskem poročilu o kakovosti izpostavili kot enega od najpomembnejših in sicer: nejasna finančna situacija za izvedbo programov na drugi stopnji – tu še ni prišlo do premikov v smeri trajne rešitve (ki sicer ni v dosegu naših pristojnosti na FSD).

Doc.dr Liljana Rihter
dekanja

3. PRILOGE:

3.1 Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ

RAČUNOVODSKO POROČILO

ZA LETO 2014

Odgovorna oseba za pripravo poročila: Marjana Kovačič

4.1 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

4.1.1. Računovodske usmeritve

Fakulteta za socialno delo se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Je članica Univerze v Ljubljani. Kadar deluje v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun, je samostojna pravna oseba. Računovodske izkaze sestavljamo po načelu obračunskega toka za poslovno leto, ki je enako koledarskemu in kot posredni uporabnik proračuna istočasno tudi po načelu denarnega toka.

Računovodski izkazi so narejeni v skladu z Zakonom o računovodstvu, drugimi računovodskimi predpisi in slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter v skladu s Pravilnikom o računovodstvu Univerze v Ljubljani in računovodskimi pravili Fakultete za socialno delo.

Smo davčni zavezanci in pri obračunu davka na dodano vrednost uporabljamo odbitni delež. Začasni odbitni delež je v letu 2014 znašal 4%, končni pa 2%.

Prihodke pridobivamo z izvajanjem javne službe, kamor sodijo redni in izredni študij socialnega dela na vseh treh stopnjah, raziskovalna dejavnost in založništvo. Raziskovalna dejavnost vključuje programe in projekte, ki jih financirajo Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo, vključeni pa smo tudi v projekte, ki jih (so)financira Evropska unija. Založniška dejavnost obsega izdajanje revije Socialno delo, v kateri svoje članke objavljajo predvsem naši zaposleni pedagoški delavci, in monografij, ki se uporabljajo pri pedagoškem procesu. Manjši del prihodkov pridobimo tudi s prodajo blaga in storitev na trgu (izvedba seminarjev in drugih oblik dopolnilnega izobraževanja ter najemnina).

Javno službo in tržno dejavnost vodimo kot skupno knjigovodstvo, vendar ločeno po stroškovnih mestih in virih.

Stroške, za katere je iz dokumentacije točno razvidno, na katero dejavnost se nanašajo, knjižimo neposredno na to dejavnost. Stroške, ki se nanašajo samo na študijsko dejavnost, delimo po posameznih vrstah študija glede na število vpisanih študentov v posamezno vrsto študija (fotokopiranje, tisk informativne brošure in letakov, vzdrževanje visokošolskega informacijskega sistema VIS...). Druge posredne stroške pa razmejujemo na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu glede na razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

4.2 Pojasnila k računovodskim izkazom

4.2.1 Bilanca stanja

Tabela 1: Povzetek Bilance stanja Fakultete za socialno delo

Za p. št.	Naziv	31.12.2014	31.12.2013	Indeks 14/13
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.593.023	1.660.318	95,9
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	818.558	865.769	94,5
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	27.790	22.876	121,5
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	267.379	376.655	71,0
19	Aktivne časovne razmejitev	34.018	40.958	83,1
C	ZALOGE	49.327	45.395	108,7
	AKTIVA SKUPAJ	2.460.908	2.571.482	95,7
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	832	2.359	35,3
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
	KRATKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS.			
D	RAZMEJ.	460.663	495.737	92,9
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	22.489	32.976	68,2
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	31.240	39.452	79,2
29	Pasivne časovne razmejitev	258.392	259.978	99,4
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.000.245	2.075.745	96,4
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	0	0	
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
94				
12	Presežek prihodkov nad odhodki	122.313	149.689	81,7
94				
13	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
	PASIVA SKUPAJ	2.460.908	2.571.482	95,7
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	832	2.359	35,3

1.2.1.1. SREDSTVA

Tabela 2: Kazalci iz bilance stanja – sredstva

		Stanje 31. 12. 2014	Stanje 31. 12. 2013
Stopnja odpisanosti neopredmet. dolgor. sredstev	AOP 003/002	75	61
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	21	19
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 008/008	96	94
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	63	62
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	2	2

Nabavna vrednost **neopredmetenih sredstev** (računalniških programov) se je zmanjšala za 1.007 € zaradi izločitve že odpisanega zastarelega računalniškega programa Adobe Creative. Njihova skupna sedanja vrednost na dan 31. 12. 2014 znaša 7.368 € in je za vrednost amortizacije v višini 4.430 € manjša kot na dan 31. 12. 2013. Kot je razvidno iz

Tabele 2, se je stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev povečala, ker v letu 2014 ni bilo nobene nove nabave.

Nabavna vrednost **nepremičnin** je ostala nespremenjena, zaradi amortizacije pa se je povečala stopnja odpisanosti nepremičnin.

Nabavna vrednost **opreme** se je v letu 2014 zaradi novih nabav povečala za 16.470 € (nabava prenosnih in osebnih računalnikov), nabavna vrednost **drobnega inventarja** pa za 24.632 € (nabava diktafona, monitorjev, tiskalnikov, zunanjih diskov, stolov in omar v predavalnicah, knjig v knjižnici). Na podlagi popisa opreme, ki smo ga izvedli v decembru 2014, je UO FSD dne 23. 2. 2015 na predlog popisne komisije potrdil odpis neuporabne opreme (predvsem računalniške) v skupni nabavni vrednosti 24.389 €. Neuporabna oprema je zbrana v skladišču in bo odpeljana na ustrezen odpad. Zato je skupno povečanje nabavne vrednosti opreme in drobnega inventarja, ki je razvidno iz bilance stanja, samo 16.713 €.

V letu 2014 smo od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport prejeli 2.252 € za nabavo opreme, kar smo porabili za nakup dveh osebnih računalnikov, monitorja in dveh POS tiskalnikov za v knjižnico, zvočnikov za predavalnico in tiskalnika.

Stopnja odpisanosti opreme se je povečala za dve odstotni točki glede na preteklo leto, in sicer znaša 96%. V celoti je odpisano skoraj vse pisarniško pohištvo in pohištvo v predavalnicah (šolske mize in stoli), pa tudi večina osebnih računalnikov, vendar še vse uporabljamo. Odstotek odpisanosti je visok tudi zato, ker veliko nabavljene opreme vodimo v okviru drobnega inventarja in odpišemo v celoti ob oddaji v uporabo.

Ob zmanjšanju vezanih sredstev v zakladnici za 100.000 € in pri poslovni banki za 49.000 € so se nam **denarna sredstva na podračunu** pri UJP povečala za 117.335 €.

Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2014 znašajo 27.790 € in so se v letu 2014 v primerjavi z letom 2013 povečale za 21,5% oziroma za 4.914 €. Terjatev, ki še niso zapadle v plačilo, je 2.019 €, kar predstavlja 7,3% vseh terjatev. Vse ostale terjatve v višini 25.771 € so že zapadle v plačilo.

Povečanje terjatev je posledica prehoda na nov programski paket VIS v letu 2013, s katerim smo spremenili sistem izstavljanja računov izrednim študentom. V preteklih letih namreč vpis v letnik brez plačanega prvega obroka šolnine ni bil možen, nov sistem pa vpis omogoči, brez plačila pa ni možen vstop v spletni referat.

Vsem kupcem pravnim osebam smo na dan 30. 11. 2014 poslali »IOP – Izpisek odprtih postavk« in odprta stanja uskladili z njimi.

V skladu z navodili UL smo za terjatve, ki imajo zapadlost starejšo od 180 dni, oblikovali popravek vrednosti terjatev v višini 3.696 €. Gre za terjatve do študentk in študentov iz naslova neplačanih šolnin za študijsko leto 2013/14, ki se na podlagi opomina niso oglasili s prošnjo po obročnem plačilu niti še niso poravnali svojega dolga. Na kontu popravka vrednosti terjatev je na dan 31. 12. 2014 za 20.112 € dvomljivih in spornih terjatev.

Neporavnane terjatve se pojavljajo pri fizičnih osebah. Največkrat gre za študente izrednega študija, ki med letom opustijo študij na naši fakulteti in običajno ne plačajo drugega obroka šolnine. Dolžnikom redno pošiljamo opomine. Vsem tistim, ki se na opomin niso odzvali, smo poslali opomin pred tožbo s strani odvetniške pisarne. Vsako leto ostane nekaj dolžnikov, ki ne reagirajo niti na tak opomin in za te vložimo na sodišču predlog za izvršbo.

V okviru **kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta** vodimo terjatev do Univerze v Ljubljani za sredstva za študijsko dejavnost in za raziskovalne projekte, ki smo jih prejeli v januarju 2015 in se nanašajo na leto 2014, denarna sredstva, vezana pri državni zakladnici in druge terjatve do neposrednih in posrednih proračunskih

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO
uporabnikov. Zmanjšanje teh terjatev za 29% je rezultat zmanjšanja vezanih denarnih sredstev na enotnem zakladniškem podračunu države, in sicer iz 200.000 € na 100.000 €.

Vsem kupcem proračunskim uporabnikom smo na dan 31. 12. 2014 poslali IOP z namenom, da uskladimo terjatve, ki se pobotajo v okviru premoženjske bilance države.

Kratkoročne finančne naložbe so se zmanjšale za 49%, in sicer zaradi zmanjšanja vezanih denarnih sredstev pri Novi Ljubljanski banki iz 99.000 € na 50.000 €.

Med **kratkoročnimi terjatvami iz financiranja** je prikazana terjatev do banke za obresti iz naslova vezanih sredstev, ki se nanašajo na leto 2014, izplačane pa bodo v letu 2015.

Terjatev se je zmanjšala za 93%, vendar je to zmanjšanje zneskovno majhno (381 €) in je nastalo, ker se je občutno znižala obrestna mera in ker smo razpolovili višino vezanih sredstev.

Druge kratkoročne terjatve vsebujejo terjatve do Okrožnega sodišča v višini 25 €, terjatve za vstopni DDV v višini 31 € in terjatve do delavcev za prostovoljno zdravstveno zavarovanje v višini 902 €. Druge kratkoročne terjatve so se zmanjšale petkratno predvsem zato, ker na dan 31. 12. 2014 nismo več imeli terjatve iz naslova akontacij DDPO in ne terjatve do ZZS iz naslova bolezni nad 30 dni in nege, te terjatve pa so na dan 31. 12. 2013 bile.

V okviru **aktivnih časovnih razmejitev** imamo knjižene vnaprej plačane stroške za projekte Internacionalizacija, KUL in KC v višini 22.524 €, zamudne obresti za drugo polovico 3/4 odprave plačnih nesorazmerij v višini 138 €, vnaprej plačane tuje revije za leto 2015 v višini 8.865 €, obračunane potne stroške za službene poti v letu 2014, ki so bili plačani v letu 2015 v višini 843 €, vnaprej plačane letalske karte v višini 973 € in drugo v višini 675 €.

Aktivne časovne razmejitve so se zmanjšale za 17% predvsem zaradi zaključenega projekta EU Promise, za katerega so stroški nastali v letu 2013, prihodke pa smo prejeli šele v letu 2014.

Med **zalogami proizvodov** vodimo zaloge naše revije Socialno delo, knjig in skript. Pri vrednotenju zalog uporabljamo metodo zaporednih cen - FIFO. V letu 2014 se je zaloga proizvodov povečala za 3.932 € (9%). Povečanje je nastalo, ker smo v letu 2014 poleg šestih številčk revije Socialno delo izdali 3 monografije in je bila nabava (povečanje zalog) večja od prodaje (zmanjšanje zalog).

Zaloge blaga so knjige, kupljene za nadaljnjo prodajo, namenjene študentom pri njihovem študiju socialnega dela. Zaloga je v letu 2014 ostala nespremenjena.

1.2.1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo naše obveznosti za izplačilo decembrskih neto plač, dohodnine, prispevkov iz plač in drugih obveznosti do zaposlenih, ki se nanašajo na leto 2014 in so bile izplačane v januarju 2015. Tu so prikazane tudi obveznosti do zaposlenih iz naslova odprave druge polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij (za obdobje od 1. 8. 2011 do 31. 5. 2012) v skupni višini 41.661 €. Zmanjšale so se za 9% oz. za 14.513 €, in sicer predvsem zaradi manjšega števila zaposlenih, manjših

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO
 obveznosti iz naslova odpravnin in nekoliko manjših obveznosti iz naslova odprave plačnih nesorazmerij.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev smo uskladili z dobavitelji na podlagi prejetih Izpiskov odprtih postavk. Vse zapadle obveznosti do konca leta so bile poravnane. Odprte so ostale samo obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2015. Obveznosti do dobaviteljev so se na dan 31. 12. 2014 glede na leto poprej zmanjšale za 10.487 € (za 31,8%) zaradi manjših nabav v decembru 2014 glede na december 2013.

Med **druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja** sodijo naše obveznosti za izplačilo prispevkov na plače, ki se nanašajo na decembrske plače, izplačane v januarju 2015, obveznosti za izplačilo podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev, ki se nanašajo na december 2014 in so bili izplačani v januarju 2015 ter obveznosti za davek na dodano vrednost. Tu so prikazane tudi obveznosti za prispevke iz naslova odprave druge polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij (za obdobje od 1. 8. 2011 do 31. 5. 2012) v višini 5.800 €. Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so se zmanjšale za 8.212 € (za 20,8%) zaradi manjših obveznosti za izplačilo po avtorski pogodbi v decembru 2014 glede na december 2013 in ker so se zaradi nižje mase plač zmanjšale obveznosti za prispevke na plače.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta predstavljajo naše obveznosti do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, ki so nastale na podlagi prejetih računov, ki zapadejo v plačilo v letu 2015. Povečale so se za 276 € oziroma za 27%.

Pasivne časovne razmejitve **so se glede na leto poprej zmanjšale za 1.586 € oziroma 0,6%. Na dan 31. 12. 2014 smo med pasivne časovne razmejitve v skupni višini 258.392 € vkalkulirali:**

- Programske skupine po pogodbi z ARRS 4.845 €
- Raziskovalni projekti po pogodbi z ARRS 3.660 €
- Mladi raziskovalci po pogodbi z ARRS 2.135 €
- Projekti Evropske unije 10.630 €
- Izredni dodiplomski študij 119.468 €
- Izredni podiplomski študij 112.410 €
- Obštudijska dejavnost študentov 2.148 €
- Založniška dejavnost 147 €
- Mednarodna mobilnost 572 €
- Mednarodno in drugo strok. sodelovanje 2.377 €

Tabela 3: Kazalci iz bilance stanja – obveznosti

Kazalec	izračun	Stanje 31. 12. 2014	Stanje 31. 12. 2013
Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva	AOP 034/012*100	56,3	57,3
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	56	52

Na dan 31. 12. 2014 so nižja tako kratkoročna sredstva kot kratkoročne obveznosti. Ker sta se obe kategoriji znižali v približno enakem razmerju, se indeks iz tabele 3 ni bistveno spremenil. Ker je vrednost pasivnih časovnih razmejitev ostala skorajda nespremenjena, se je zaradi nižjih kratkoročnih obveznosti povečal delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih.

Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti so sredstva, ki so po Zakonu o visokem šolstvu v lasti Univerze. Stanje je usklajeno z Ministrstvom za finance in znaša skupaj 1.877.931,55 €. V letu 2014 se je sklad premoženja zmanjšal za 48.124,68 €. Na njegovo spremembo je vplivalo:

+	2.252,00 €	Sredstva MIZŠ za nakup opreme za študijsko dejavnost
+	1.263,23 €	Sredstva za IRD iz sredstev MIZŠ za nakup opreme
-	51.639,91 €	Obračun letne amortizacije OS

V letu 2014 smo ustvarili presežek odhodkov nad prihodki v višini 27.375 €, ki smo ga pokrili iz nerazporejenega presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Zato se je **presežek prihodkov nad odhodki** v bilanci stanja zmanjšal za višino presežka odhodkov nad prihodki leta 2014 in na dan 31.12.2014 znaša 122.313 €.

Na kontih **izven bilančnih postavk** (tako na aktivih kot na pasivi) vodimo knjigo Uvod v socialno delo, ki jo imamo v komisijski prodaji ter tisti del DDV-ja, ki ga ne smemo odbiti, se pa nanaša na račune, ki obračunsko sodijo v leto 2014, DDV obdobje pa je januar 2015. Znesek izven bilančnih postavk za leto 2014 tako na aktivih kot na pasivi znaša 832 €.

4.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov

Tabela 4: Povzetek Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Št.	Naziv	2014	2013	Indeks 14/13	Struktur a 2014
<i>I.</i>	<i>PRIHODKI</i>				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.143.583	2.108.870	102	99,8
B	FINANČNI PRIHODKI	2.063	2.863	72	0,1
C	DRUGI PRIHODKI	1.892	147	1.287	0,1
Č	PREVREDNOT. POSLOVNI PRIHODKI	0	411	0	0
D	CELOTNI PRIHODKI	2.147.538	2.112.291	102	100
<i>II.</i>	<i>ODHODKI</i>				
E	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	572.589	566.292	101	26,3
F	STROŠKI DELA	1.531.169	1.544.805	99	70,4
G	AMORTIZACIJA	56.321	30.784	183	2,6
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	9.650	7.305	132	0,5
K	FINANČNI ODHODKI	1	2	50	0
L	DRUGI ODHODKI	0	0		0
M	PREVREDNOT. POSLOVNI ODHODKI	5.183	11.281	46	0,2
N	CELOTNI ODHODKI	2.174.913	2.160.469	101	100
O	PRESEŽEK PRIHODKOV				
	Davek od dohodka pravnih oseb				
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)				
	PRESEŽEK ODHODKOV (upošteva DDPO)				
P		27.375	48.178	57	

Kot je razvidno iz tabele 4, so **CELOTNI PRIHODKI** v letu 2014 znašali 2.147.583 € in so bili nominalno za 1,7% višji od celotnih prihodkov v letu 2013, vendar pa za 9,3% nižji od celotnih prihodkov v letu 2012.

Prihodki iz poslovanja v letu 2014 predstavljajo 99,8% vseh prihodkov. Doseženi so bili z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti.

99,6% vseh prihodkov iz poslovanja je rezultat delovanja *javne službe* – izvedbe rednega in izrednega študija socialnega dela na vseh treh stopnjah, raziskovalne in založniške dejavnosti.

Tržna dejavnost predstavlja 0,4% vseh prihodkov iz poslovanja. Sem uvrščamo izvedbo seminarjev in drugih oblik dopolnilnega izobraževanja ter najemnino.

Prihodki iz poslovanja so se v letu 2014 glede na preteklo leto povečali za 34.713 €, kar predstavlja 1,6% povečanje.

Višji prihodki iz poslovanja so predvsem rezultat višjih prihodkov MIZŠ za študijsko dejavnost, ker smo v študijskem letu 2013/14 prvič izvajali redni študij 2. stopnje, dobili pa smo tudi nakazilo dela sredstev za 3/4 odprave plačnih nesorazmerij in del sredstev iz rezerv rektorata UL. Povečali so se tudi prihodki proračuna EU in iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU, in sicer za projekte JUST, Po kreativni poti do praktičnega znanja, Internacionalizacija, Erasmus IP in KUL. Znižali pa so se prihodki ARRS, ker se nam je s 31. 6. 2014 zaključil temeljni projekt in financiranje mlade raziskovalke. Ravno tako so se znižali tudi prihodki iz naslova šolnin, ker od 1. 10. 2013 ne razpisujemo več izrednega študija prve stopnje in sta tako v študijskem letu 2014/15 razpisana samo še 3. in 4. letnik izrednega študija prve stopnje.

Finančni prihodki v letu 2014 znašajo 2.063 €, predstavljajo 0,1% vseh prihodkov in so se glede na predhodno leto znižali za 800 € oziroma za 28 %. Razlog zmanjšanja je manj vezanih sredstev v zakladnici in pri banki ter nižja obrestna mera za vezana sredstva.

Med **drugimi prihodki** je v letu 2014 zavedena prejeta odškodnina zavarovalnice za vlom v višini 1.730 € in sredstva za obštudijsko dejavnost iz preteklih let v višini 162 €.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so v letu 2013 nastali zaradi povečanja stopnje končnega odbitnega deleža za DDV, in sicer iz začasnega odbitnega deleža, ki smo ga uporabljali v letu 2013 in je znašal 3%, na končni odbitni delež 4%. V letu 2014 je bil začasni odbitni delež višji od končnega, zato prevrednotovalni poslovni prihodki niso nastali.

CELOTNI ODHODKI v letu 2014 znašajo 2.174.913 € in so nominalno za 0,7% višji od lanskih.

Nabavno vrednost prodanega blaga predstavljajo prodane knjige, ki smo jih v preteklih letih kupili za nadaljnjo prodajo, predvsem za študente kot pomoč pri njihovem študiju. Ta strošek se je v letu 2014 razpolovil, vendar gre za zneskovno majhne spremembe (296 €).

Stroški materiala so se zmanjšali za tretjino, vendar predvsem na račun drugačnega knjiženja strokovne literature, ki predstavlja knjižnično gradivo naše knjižnice. Do sedaj smo vse nabavljene knjige sicer vodili v okviru kontov razreda 0 kot drobni inventar, vendar pa stroškov nismo prikazali med amortizacijo, kamor bi sodili, ampak med stroški strokovne literature v okviru stroškov materiala. Letos smo način knjiženja spremenili. Vse inventarizirano knjižnično gradivo leta 2014 v višini 20.294 € smo iz stroškov materiala prenesli med stroške amortizacije, kamor tudi sodijo. Dejansko so se torej stroški materiala

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO
znižali samo za 4%, in sicer predvsem na račun znižanja materiala za čiščenje in vzdrževanje, stroškov električne energije in ogrevanja.

Stroški storitev so se v letu 2014 povečali za 5,8% glede na preteklo leto.

V okviru *stroškov tekočega vzdrževanja* je največje povečanje nastalo zaradi nadgradnje spletne strani (priprava predmetnikov za akreditacijo) in zaradi nujno potrebnega beljenja študentskih prostorov.

Povečanje beležimo tudi pri *stroških intelektualnih storitev* zaradi plačila delovnih mentorjev na projektu po Kreativni poti do praktičnega znanja.

Stroški prevoznih storitev so se povečali skoraj za tretjino na račun projekta Erasmus IP: From farm to fork, ki smo ga izvedli v letu 2014.

V okviru *Stroškov drugih storitev* največje povečanje beležimo pri plačilih za delo preko študentskega servisa, ki so se zaradi v letu 2014 izvedenega projekta Po kreativni poti do praktičnega znanja povečali skoraj 8-kratno. Visoko, 11-kratno povečanje pa beležimo tudi pri storitvah v zvezi z nastanitvijo, in sicer zaradi izvedbe projekta Erasmus IP: From farm to fork.

Največje znižanje stroškov pa beležimo pri prevajalskih storitvah, avtorskih honorarjih, dnevnicah, nočninah in potnih stroških za službene poti v Sloveniji, stroških reprezentance, stroških plačilnega in bančnega prometa ter tiskarskih storitvah.

Stroški dela so v letu 2014 znašali 1.531.169 € in predstavljajo 70,4% vseh odhodkov. Stroški dela so se v letu 2014 glede na preteklo leto znižali za 0,9%. V okviru stroškov dela za leto 2014 so zajeti stroški odprave druge polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij (za obdobje od 1. 8. 2011 do 31. 5. 2012) v skupni višini 47.461 €.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2014 je 43, kar je enako kot v letu 2013.

Povprečna bruto plača na FSD je v decembru 2014 znašala 2.372,90 € in predstavlja 5,2% povečanje glede na leto poprej.

Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne podskupine D je v decembru 2014 znašala 2.726,51 € in glede na leto poprej predstavlja 2,8% povečanje, ki je predvsem posledica napredovanj nekaterih zaposlenih s 1. 4. 2014.

Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne podskupine J je v decembru 2014 znašala 1.641,27 € in se je glede na leto 2013 povečala za 8,3%. Razlogi za povečanje so predvsem: napredovanje polovice zaposlenih znotraj plačne podskupine J s 1. 4. 2014, zaključen porodniški dopust vodje področja in prenehanje zaposlitve delavca z nižjo plačo od povprečja.

Celotni prihodki na zaposlenega so se v letu 2014 glede na leto 2013 povečali za 1,7%. Povečali so se tudi celotni odhodki na zaposlenega, in sicer za 0,7%.

Amortizacija predstavlja 2,6% vseh odhodkov in se je v primerjavi z letom 2013 skoraj podvojila predvsem zaradi drugačnega knjiženja stroškov nabave inventariziranega knjižničnega gradiva. Kot je zapisano že zgoraj, smo do sedaj namreč vse nabavljene knjige sicer vodili v okviru kontov razreda 0 kot drobni inventar, vendar pa stroškov nismo prikazali med amortizacijo, kamor bi sodili, ampak med stroški strokovne literature v okviru stroškov materiala. Letos smo način knjiženja spremenili. Vse inventarizirano knjižnično gradivo leta 2014 v višini 20.294 € smo iz stroškov materiala prenesli med stroške amortizacije, kamor tudi sodijo.

Dejansko povečanje amortizacije je 6,9% in je nastalo predvsem zaradi nabave računalniške opreme v drugi polovici leta 2013 in začetku leta 2014, s stopnjo odpisanosti 50%, ki povečuje amortizacijo leta 2014.

Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in z uporabo predpisanih stopenj rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Celotna amortizacija je izračunana v višini 107.961 €. Znesek 51.640 € predstavlja amortizacijo celotne zgradbe in opreme, nabavljene iz sredstev MIZŠ, za katere nimamo vira v prihodkih, zato se je v tej višini zmanjšal sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti (konto 941). Razlika amortizacije se krije v breme tekočih odhodkov, saj je vračunana v ceno storitve (šolnine) oziroma je dobljena namensko (prihodki ARRS).

Drugi stroški predstavljajo zanemarljiv 0,5% delež v vseh odhodkih. Povečali so se za 32%, ker smo v letu 2014 izplačevali štipendijo iz Cnepiusa tuji študentki, v letu 2013 pa take štipendije nismo imeli. Poleg te štipendije se v okviru drugih stroškov pojavljajo še:

- prispevek za uporabo mestnega zemljišča,
- članarine v mednarodnih organizacijah (IASSW in EASSW),
- Prešernove nagrade.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so se v letu 2014 glede na leto 2013 več kot razpolovili. Oblikovani popravek vrednosti terjatev, ki imajo zapadlost starejšo od 180 dni in se dolžniki na opomin niso odzvali s prošnjo po obročnem plačilu, v višini 3.696 €, je namreč za dve tretjini nižji od oblikovanega v letu 2013.

V letu 2014 smo kljub temu, da so se nam povečali prihodki od poslovanja za več kot stroški, ustvarili **presežek odhodkov nad prihodki** v višini 27.375,39 €, od tega na javni službi presežek odhodkov nad prihodki v višini 31.583,70 in na trgu presežek prihodkov nad odhodki v višini 4.208,31 €.

V letu 2014 nam **davka od dohodkov pravnih oseb** ni potrebno plačati.

4.3 Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v letih 2013 in 2014 nismo izplačevali.

4.4 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

Tabela 5: Prejem in poraba sredstev iz proračuna MIZŠ v letu 2014 po namenih, denarni tok

	PRIHODKI	ODHODKI SKUPAJ	<i>plače, prispevki in drugi osebni prejemki</i>	<i>izdatki za blago in storitve skupaj</i>	<i>od tega za AH in podjemne pogodbe</i>	<i>oprema</i>
študijska dejavnost 1. in 2. stopnje	1.392.120	1.493.909	1.218.725	252.982	72.446	22.202
3/4 odprave plačnih nesorazmerij	21.990	31.918	31.918			
oprema	2.252	2.252				2.252
interesne dejavnosti študentov	436	436		436		
PROJEKTI: Internacionalizacija, Po kreativni poti, KC in KUL - sofinanciranje MIZŠ 15%, EU preko MIZŠ 85%	9.086	11.375	5.261	6.114	650	
SKUPAJ	1.425.884	1.539.890	1.255.904	259.532	73.096	24.454

V letu 2014 smo v primerjavi z letom 2013 prejeli za 7,7%, to je za 99.392 € več sredstev MIZŠ za študijsko dejavnost. Razlog povečanja je v tem, da smo v študijskem letu 2013/14 prvič izvajali redni študij 2. stopnje, dobili pa smo tudi nakazilo dela sredstev (33.374 €) iz rezerv rektorata UL. Sredstva, ki jih dobimo iz MIZŠ za študijsko dejavnost, so še vedno prenizka, da bi pokrili vse stroške izvedbe rednega študija 1. in 2. stopnje.

Med odhodki največji, kar 81,6% delež predstavljajo stroški dela. V okviru izdatkov za blago, storitve in opremo smo v letu 2014 za IRD namenili 9.892 €, kar je bilo porabljeno za:

- nabavo znanstvene in strokovne literature (11,5%),
- nabavo pisarniškega materiala in fotokopiranje (1,6%),
- nabavo računalniške opreme (10,4%),
- udeležbo na domačih znanstvenih konferencah in srečanjih v Moravskih toplicah, Bohinju, Luciji, Postojni ipd. (4,8%),
- udeležbo na mednarodnih znanstvenih konferencah in srečanjih v Limoges, Trieru, Bolzanu, Utrechtu, Brnu, Dubrovniku, Durhamu ipd. (51%),
- strokovno izobraževanje (8,2%) ter
- prevode in lektoriranje (12,5%).

V letu 2014 smo iz MIZŠ dobili nakazana sredstva za opremo v višini 2.252 €, kar smo porabili za:

- | | |
|--|----------|
| - šolska učila - zvočniki za predavalnico | 82,19 € |
| | 1.451,01 |
| - računalniška oprema - 2x osebni računalnik | € |
| - računalniška oprema - 2x POS tiskalnik | 409,36 € |
| - računalniška oprema - monitor | 168,36 € |
| - računalniška oprema - tiskalnik | 141,08 € |

Št.	Naziv	Realizacija za leto 2014	Rebalans finančnega načrta za leto 2014	Indeks realizacije
I	SKUPAJ PRIHODKI	2.145.933	2.052.255	104,6
1	Prihodki za izvajanje javne službe	2.138.337	2.022.432	105,7
2	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	7.596	29.823	25,5
II.	SKUPAJ ODHODKI	2.177.685	2.227.334	97,8
1	Odhodki za izvajanje javne službe	2.174.590	2.188.403	99,4
2	Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	3.095	38.931	7,9
III/1	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	31.752	175.079	18,1

Iz tabele 6 so razvidna odstopanja realizacije za leto 2014 od rebalansa finančnega načrta za leto 2014 pri prihodkih za izvajanje javne službe ter pri prihodkih in odhodkih iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu.

Razlogi za večje prihodke za izvajanje javne službe od načrtovanih so v tem, ker smo v rebalansu finančnega načrta 2014 v skladu z navodili načrtovali sredstva MIZŠ v enaki višini kot v letu 2013. Dejanski izračun sredstev študijske dejavnosti za leto 2014 nam je dodelil več sredstev kot v letu 2013, ker smo v študijskem letu 2013/14 prvič izvajali redni študij 2. stopnje, dobili pa smo tudi nakazilo dela sredstev za 3/4 OPN in del sredstev iz rezerv rektorata UL. V rebalansu FN 2014 tudi niso upoštevani trije dobljeni projekti v okviru razpisa Po kreativni poti do praktičnega znanja, kar povečuje tako prihodke kot odhodke za izvajanje javne službe. Med investicijskimi odhodki smo načrtovali stroške za investicijsko dokumentacijo za začetek gradnje naših novih prostorov, vendar je potem investicijo iz sredstev rezerv financirala UL.

Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu so se zmanjšali zato, ker smo založniško dejavnost (izdajanje revije Socialno delo, v kateri svoje članke objavljajo predvsem naši zaposleni pedagoški delavci in monografije, ki se uporabljajo pri pedagoškem procesu) iz tržne dejavnosti prestavili na dejavnost javne službe, kamor po svoji vsebini tudi sodi.

Zaradi povečanih prihodkov iz sredstev MIZŠ in zaradi nerealiziranih investicijskih odhodkov za investicijsko dokumentacijo se nam je dejanski presežek odhodkov nad prihodki znižal.

4.5 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin)

V letu 2014 smo od Mestne občine Ljubljana prejeli 9.500 € za projekt Izdelava zdravstvenega profila Mestne občine Ljubljana.

4.6 Sestava prihodkov in odhodkov za leto 2014 po virih sredstev

Tabela 7: Sestava prihodkov in odhodkov za leto 2014 po virih financiranja po izkazu prihodkov in odhodkov - **denarni tok v EUR brez centov**

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	2.138.337	2.174.590	-36.253	98	99,6	99,9
MIZŠ	1.425.884	1.539.890	-114.006	93	66,3	70,8
ARRS, JAPTI, JAK	181.415	176.922	4.493	103	8,5	8,1
Druga ministrstva	820	1.346	-526	61	0	0,1
Občinski proračunski viri	9.500	9.500	0	100	0,4	0,4
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU: ESS, ESSR...	53.134	65.383	-12.249	81	2,5	3,0
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	389.876	314.938	74.938	124	18,2	14,5
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmeplus in drugi projekti iz proračuna EU	69.994	61.976	8.018	113	3,3	2,8
Drugi viri	7.714	4.635	3.079	166	0,4	0,2
Trg	7.596	3.095	4.501	245	0,4	0,1
Skupaj:	2.145.933	2.177.685	-31.752	99	100	100

Iz tabele o sestavi prihodkov in odhodkov po denarnem toku v letu 2014 je razvidno, da dve tretjini prihodkov (66,3%) predstavljajo sredstva MIZŠ za izobraževalno dejavnost. 8,5% je raziskovalnih sredstev ARRS (dva mlada raziskovalca, raziskovalni programi in projekti, domača znanstvena periodika in monografije). 18,2% prihodkov predstavljajo drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe, predvsem šolnine za izredni študij. Prihodki iz proračuna Evropske unije predstavljajo 3,3% vseh prihodkov in zajemajo projekte PROMISE, JUST in Erasmus. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU pa so predvsem pridobljena za projekte Po kreativni poti do praktičnega znanja, Kakovost Univerze v Ljubljani - KUL in Internacionalizacija, v okviru katerega imamo zaposleno profesorico iz Sri Lanke. Tržnih prihodkov je 0,4%, ostale vrste prihodkov pa predstavljajo zanemarljiv delež v celotnih prihodkih.

Primerjava sestave prihodkov leta 2014 z letom 2013 nam pokaže, da se je spet povečal odstotek prihodkov MIZŠ v celotnih prihodkih, letos ne samo zaradi zniževanja prihodkov iz naslova šolnin, temveč tudi zaradi dejanskega povečanja prihodkov MIZŠ za študijsko dejavnost zaradi uvedbe rednega študija 2 stopnje v študijskem letu 2013/14. V letu 2012 je bilo v celotnih prihodkih 58% prihodkov MIZŠ, v letu 2013 63%, v letu 2014 pa že 66%.

Primerjava strukture prihodkov in odhodkov nam pokaže veliko odstopanje strukture prihodkov od strukture odhodkov pri sredstvih MIZŠ za študijsko dejavnost. Prihodki MIZŠ namreč ne zadoščajo za pokritje vseh stroškov izvedbe rednega študija 1. in 2. stopnje, kjer največji odstotek predstavljajo stroški dela (81,6%). Zato smo primorani zniževati neposredne stroške izvedbe izrednega študija, da lahko pokrijemo izpad prihodkov na rednem študiju, kar pa na dolgi rok vsekakor ni rešitev, tudi zato ne, ker se prihodki izrednega študija iz leta v leto zmanjšujejo.

Tabela 8: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov	0	0
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	4.729	62
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	2.867	38
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	0	0
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	0	0
Drugo	0	0
Skupaj:	7.596	100

Med tržno dejavnost uvrščamo izvedbo seminarjev in drugih oblik dopolnilnega izobraževanja ter najemnino.

Prihodke od javnega sektorja, ki predstavljajo največji delež tržnih prihodkov, smo pridobili z naročilom izvedbe seminarja in usposabljanja za Ministrstvo za obrambo in Ministrstvo za notranje zadeve. Najemnino zaračunavamo za oglaševanje na oglasnih panojih in za postavitev avtomatov.

Tabela 9: Sestava prihodkov in odhodkov za leto 2014 po virih financiranja po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko v EUR brez centov

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	2.139.877	2.171.460	- 31.583	101,5	99,6	99,8
MIZŠ	1.471.614	1.545.730	- 74.116	105,0	68,5	71,1
ARRS, JAPTI, JAK	163.232	168.961	- 5.729	103,5	7,6	7,8
Druga ministrstva	942	1.171	- 229	124,3	-	0,1
Občinski proračunski viri	9.500	9.500	-	100,0	0,4	0,4
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU: ESS, ESSR...	68.794	68.833	- 39	100,1	3,2	3,2
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	364.929	310.209	54.720	85,0	17,0	14,3
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmepius in drugi projekti iz proračuna EU	57.378	64.132	- 6.754	111,8	2,7	2,9
Drugi viri	3.488	2.924	564	83,8	0,2	0,1
Trg	7.661	3.453	4.208	45,1	0,4	0,2
Skupaj:	2.147.538	2.174.913	- 27.375	101,3	100,0	100,0

Podobno kot pri Tabeli 7 se tudi tu največje odstopanje pokaže pri prihodkih MIZŠ za izvajanje študijske dejavnosti in pri prihodkih iz naslova cenika storitev UL.

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov	-	-
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	4.434	58
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	3.227	42
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	-	-
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	-	-
Drugo	-	-
Skupaj:	7.661	100

Enako kot pri Tabeli 8 tudi tu največji delež predstavljajo prihodki od javnega sektorja v Sloveniji, ki smo jih pridobili z naročilom izvedbe seminarja in usposabljanja za Ministrstvo za obrambo in Ministrstvo za notranje zadeve. Najemnino zaračunavamo za oglaševanje na oglasnih panojih in za postavitev avtomatov.

5. RAČUNOVODSKI IZKAZI**5.1 Bilanca stanja z obveznimi prilogami****BILANCA STANJA na dan 31.12.2014**

v EUR brez centov

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	1.593.023	1.660.318
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	29.635	30.642
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	22.267	18.844
02	NEPREMIČNINE	004	1.953.344	1.953.344
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	411.156	363.591
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.016.118	999.405
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	972.651	940.638
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	012	818.558	865.769
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013	71	81
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	438.314	320.979
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	27.790	22.876
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016		
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	267.379	376.655
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	50.000	99.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	28	409
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	958	4.811
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	34.018	40.958
	C) ZALOGE (024-031)	023	49.327	45.395
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028	47.876	43.944
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030	1.451	1.451
37	DRUGE ZALOGE	031		
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	2.460.908	2.571.482
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE	033	832	2.359

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

	EVIDENCE			
	OBVEZ. DO VIROV SRED.			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)	034	460.663	495.737
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	147.795	162.308
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	22.489	32.976
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	31.240	39.452
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	747	1.023
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	258.392	259.978
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	2.000.245	2.075.745
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047		
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ. SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	1.877.932	1.926.056
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	122.313	149.689
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	2.460.908	2.571.482
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	832	2.359

5.2 Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV
od 1. 1. do 31. 12. 2014

ČLENITEV PODSKUP IN KONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oz naka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA			
	(861+862-863+864)	860	2.143.583	2.108.870
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	2.139.378	2.107.293
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	3.932	900
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864	273	677
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	2.063	2.863
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	1.892	147
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	0	411
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869		411
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	2.147.538	2.112.291
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	572.589	566.292
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	288	584
460	STROŠKI MATERIALA	873	39.629	62.438
461	STROŠKI STORITEV	874	532.672	503.270
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	1.531.169	1.544.805
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.216.212	1.215.626
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	194.434	194.433
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	120.523	134.746
462	G) AMORTIZACIJA	879	56.321	30.784
463	H) REZERVACIJE	880		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	9.650	7.305
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	1	2
468	L) DRUGI ODHODKI	883		
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)	884	5.183	11.281
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSN. SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	5.183	11.281
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	2.174.913	2.160.469
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	27.375	48.178
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890		
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	27.375	48.178
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenejen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	27.375	48.178
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	43	43
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

od 1. 1. do 31. 12. 2014

ČLENIT EV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oz naka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prod.blaga in stor.na trgu
PODSK UPIN	KONTO V		4	5
1	2	3		
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	2.135.922	7.661
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	2.131.717	7.661
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	3.932	
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664	273	
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	2.063	
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	1.892	
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669		
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	2.139.877	7.661
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	569.136	3.453
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	288	
460	STROŠKI MATERIALA	673	39.502	127
461	STROŠKI STORITEV	674	529.346	3.326
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	1.531.169	0
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.216.212	
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	194.434	
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	120.523	
462	G) AMORTIZACIJA	679	56.321	
463	H) REZERVACIJE	680		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	681	9.650	
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	1	
	L) DRUGI ODHODKI	683		
	M) PREVREDDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)	684	5.183	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	5.183	
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	2.171.460	3.453
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	4.208
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	31.583	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690		
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0	4.208
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	31.583	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	27.375	

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV
(po načelu denarnega toka v EUR)

ČLENI TEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oz naka za AOP	REALIZA CIJA 2013	REBALANS FN 2014	REALIZACIJA 2014
1	2	3	4	5	6
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	2.111.021	2.052.255	2.145.933
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	2.068.220	2.022.432	2.138.337
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	1.540.507	1.561.851	1.670.753
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	1.513.183	1.523.637	1.608.119
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.510.818	1.521.272	1.605.867
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	2.365	2.365	2.252
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	7.050	0	9.500
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	7.050	0	9.500
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo	411			
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412			
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414			
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415			
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416			
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417			
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418			
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	20.274	38.214	53.134
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421 do 430)	420	527.713	460.581	467.584
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	456.230	384.358	389.876
del 7102	Prejete obresti	422	2.589	2.300	2.464
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423			
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	27.813	1.000	1.410
72	Kapitalski prihodki	425			
730	Prejete donacije iz domačih virov	426			
731	Prejete donacije iz tujine	427			
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428			
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	37.344	72.923	69.994
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	3.737		3.840
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 do 436)	431	42.801	29.823	7.596
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	42.555	29.823	4.729
del 7102	Prejete obresti	433			
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	246		2.867
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435			
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436			
	II. SKUPAJ ODHODKI(438+481)	437	2.101.942	2.227.334	2.177.685
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	2.054.031	2.188.403	2.174.590
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	439	1.278.297	1.338.235	1.344.248
del 4000	Plače in dodatki	440	1.070.338	1.123.242	1.128.108
del 4001	Regres za letni dopust	441	35.364	12.307	11.551
del 4002	Povračila in nadomestila	442	71.631	82.047	77.924

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	86.064	91.854	87.100
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	14.900	4.060	1.977
del 4005	Plače za delo nerezidenzov po pogodbi	445	0	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	0	24.725	37.588
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	447	197.276	201.182	199.646
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	101.893	107.823	105.441
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	449	83.045	87.025	87.771
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	450	703	737	829
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	451	1.171	1.228	1.239
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	10.464	4.369	4.366
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	453	543.375	570.235	581.312
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	115.208	102.819	96.900
del 4021	Posebni material in storitve	455	8.716	9.205	295
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	32.709	34.009	34.326
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	16.182	19.284	25.037
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	19.924	23.368	19.923
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	99.340	99.164	94.780
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	9.228	8.740	10.021
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0		0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0		0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	242.068	273.646	300.030
403	D. Plačila domačih obresti	464			
404	E. Plačila tujih obresti	465			
410	F. Subvencije	466			
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467			
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468			
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469			
	J. Investicijski odhodki (371 do 480)	470	35.083	78.751	49.384
4200	Nakup zgradb in prostorov	471			
4201	Nakup prevoznih sredstev	472			
4202	Nakup opreme	473	20.592	20.439	25.654
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	5.954	7.831	23.730
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475		50.481	
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476			
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477			
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	8.537		
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479			
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480			
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	47.911	38.931	3.095
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	11.117	12.091	741
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	1.641	1.714	119
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	35.153	25.126	2.235
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	9.079	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	175.079	31.752

5.3. Posebni del finančnega poročila

REALIZACIJA 2014 - denarni tok

OPREMA

		REALIZACIJA 2014				
		VIRI POKRIVANJA ODHODKOV				
		SKUP AJ	MIZŠ - oprema, povezana s pedagoško dejavnostjo FN pog. G, vrstica 5b	MIZŠ - drugo FN pog. AI, vrstica 5	ARRS, JAPTI, JAK	cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS
Prioriteta - namen opreme	Vrsta opreme	VREDNOST V EUR				
1. oprema, ki jo je potrebno zamenjati zaradi neuporabnosti (tehnološka zastarelost, okvare, poškodbe) in sicer neposredno v učilnicah, laboratorijih in prostorih, kjer se izvaja pedagoški proces	Šolska učila in oprema učilnic	677	82	0	306	289
2. oprema, ki je potrebna zaradi novosti v izvajanju programov in sodobnejših metod dela s študenti in pohištvo učilnic	Aparati in druga oprema	23.730	0	21.172	2.558	0
1. oprema, ki jo je potrebno zamenjati zaradi neuporabnosti (tehnološka zastarelost, okvare, poškodbe) in sicer neposredno v učilnicah, laboratorijih in prostorih, kjer se izvaja pedagoški proces	Računalniška oprema	24.622	2.170	1.030	7.095	14.327
3. predstavlja pohištvo kabinetov in drugih prostorov administracije in sicer v deležu, ki ga izračunate na podlagi deleža prihodkov študijske dejavnosti glede na druge dejavnosti	Drugo pohištvo	355	0	0	0	355
		49.384	2.252	22.202	9.959	14.971