

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

UNIVERZA V LJUBLJANI
FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO
Topniška ulica 31
1000 LJUBLJANA

POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O KAKOVOSTI
ZA LETO 2013

LJUBLJANA, februar 2014

POSLOVNO POROČILO S POROČILOM O KAKOVOSTI ZA LETO 2013

KAZALO

1. POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA SOCIALNO DELO

2. PREDSTAVITEV FAKULTETE

3. USMERITVE IN CILJI FAKULTETE

3.1. Zakonske in druge pravne podlage

3.2. Dolgoročni cilji

4. POROČILO IN OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV PO PODROČJIH DEJAVNOSTI

4.1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

4.1.1. DODIPLOMSKI ŠTUDIJ

4.1.2. PODIPLOMSKI ŠTUDIJ

4.2. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

4.2.1. TEKOČI PROJEKTI V LETU 2013

4.2.2. RAZISKOVALNO DELO

4.3. MEDNARODNA DEJAVNOST in sodelovanje v evropskih projektih

4.3.1. PROJEKTI, KI JIH (SO)FINANCIRA EVROPSKA UNIJA

4.3.2. MEDNARODNA DEJAVNOST V POVEZAVI S PEDAGOŠKIM DELOM

4.4. KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

4.5. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO NAČRTOVANJE

4.6. INFORMACIJSKI SISTEM

4.7. KADROVSKI načrt in kadrovska POLITIKA

5. KAKOVOST

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

PRILOGA:

OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

1. POSLANSTVO IN VIZIJA FAKULTETE ZA SOCIALNO DELO

Temeljni nalogi Fakultete za socialno delo sta izobraževanje in raziskovanje.

V okviru dodiplomskega, podiplomskega študija in dopolnilnega (vseživljenjskega) izobraževanja izobražuje in usposablja študentke in študente za izvajanje strokovnih nalog in storitev na področju socialnega varstva in drugih področjih, kjer so potrebna ali koristna znanja in spretnosti socialnega dela.

Kot raziskovalna ustanova pospešuje razvoj stroke in znanosti socialnega dela, izvaja temeljne in aplikativne raziskave in razvojne projekte, objavlja raziskovalne ugotovitve ter jih prenaša v prakso in ustrezne politike.

Fakulteta uresničuje svoje naloge tako, da izvaja, utrjuje in razvija študijski program na vseh stopnjah in pri tem stremi k najučinkovitejšim oblikam študija (manj predavanj, več skupinskega in projektnega dela, večja samostojnost študentov, blok vaje in delavnice, povezovanje s prakso), razvija nove raziskovalne metode, utrjuje obstoječa in razvija nova področja socialnega dela (nasilje, delo z mladino, z etničnimi skupinami), izvaja razvojne projekte v skladu z usmeritvijo nacionalnega načrta (metodična preusmeritev centrov, uvajanje neposrednega financiranja, oblikovanje sistema evalvacije, prestrukturiranje zavodov), sodeluje pri razvijanju nacionalnega programa na področju socialnega varstva, izvaja evalvacije in svetovanje, reflektira vlogo socialnega dela znotraj družbenih sprememb, prestrukturiranja sistema blaginje in vključevanja v evropske tokove, z interdisciplinarnimi in mednarodnimi povezavami promovira vedo in stroko socialnega dela, krepi strokovno samozavest, utemeljeno na trdnih konceptualnih osnovah in metodičnih načelih in ustvarja trdno telo osnovne literature (učbenikov, priročnikov, periodike).

Vizija fakultete je, da postane eden od stebrov slovenskega družboslovja, da ostane med najpomembnejšimi akterji na področju razvoja socialnega dela in socialnega varstva, da razvija socialno misel in občutljivost na različnih ravneh družbenega življenja, da ostane pionir socialnih inovacij in v mednarodnih okvirih vrhunska ustanova in pojem odličnosti za področje socialnega dela.

2. PREDSTAVITEV FAKULTETE

Fakulteta za socialno delo s sedežem na Topniški ulici 31 v Ljubljani je javni vzgojno-izobraževalni zavod in izvaja program visokega strokovnega izobraževanja, s katerim študent pridobi in izpopolni izobrazbo na področju socialnega dela.

Šola za socialno delo je bila ustanovljena leta 1955. Najprej je delovala kot dveletna višja šola zunaj univerze, v sedemdesetih letih pa se je vključila v univerzo in je od tedaj njena članica. Po dolgoletnih prizadevanjih je leta 1992 uvedla štiriletni program in postala Visoka šola za socialno delo. Po obravnavah in sklepih senata univerze in sveta za visoko šolstvo pri ministrstvu za šolstvo, znanost in šport je državni zbor leta 2003 sprejel spremembo odloka o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Ur. list št. 33/2003 z dne 4. aprila 2003). Takrat je Visoka šola za socialno delo postala Fakulteta za socialno delo.

Fakulteta je v študijskem letu 2009/2010 začela izvajati prenovljeni program 1. stopnje bolonjskega študija.

Na fakulteti je trenutno akreditiranih pet študijskih programov druge stopnje: socialno delo, duševno zdravje v skupnosti, socialno delo z družino, socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola ter socialno delo s starimi ljudmi.

Izteka se medfakultetni (s fakulteto za družbene vede) znanstveni magistrski in doktorski študij sociologije – socialnega dela v skupnosti. Iztekajo se tudi specialistični programi in stari univerzitetni program.

Izteka se tudi stari doktorski študij, ki je bil uveden leta 2004. Fakulteta je pobudnica in koordinatorka mednarodnega doktorskega študija socialnega dela (INDOSOW), ki je bil akreditiran v letu 2008 in se je začel izvajati oktobra 2009. INDOSOW ponuja študentom in študentkam možnost mednarodnega izobraževanja in raziskovanja v komparativni in interdisciplinarni perspektivi. Med štirimi partnerskimi visokošolskimi ustanovami si študent/ka izbere najmanj eno tujo partnersko univerzo, kjer s pomočjo somentorja ali somentorice opravi raziskovalno delo in del obveznih in/ali izbirnih študijskih obveznosti. Po opravljenem študiju študent/ka poleg doktorske listine svoje matične univerze pridobi tudi listino univerze, na kateri je opravil/a del študijskih obveznosti.

Fakulteta izdaja revijo SOCIALNO DELO. To je edina publikacija za znanost in stroko socialnega dela v Sloveniji. Objavlja teoretske članke, poročila o raziskavah s področja socialnega dela, interdisciplinarne študije in prispevke z drugih znanstvenih in strokovnih področij, kritike in komentarje, poročila o strokovnih srečanjih in dogodkih, pisma, knjižne recenzije in druge prispevke, relevantne za teorijo in prakso socialnega dela. Na leto izide 6 številok v nakladi 500 izvodov na številko. Revijo sofinancira Javna agencija za knjigo Republike Slovenije.

V okviru živahne založniške dejavnosti fakulteta izdaja tudi monografije, priročnike in učbenike s področja socialnega dela.

Knjižnica fakultete je organizirana v skladu z enotnim načrtom knjižničnega sistema univerze. Knjižnica je od leta 1995 aktivno vključena v knjižnični informacijski sistem Slovenije in vzajemni knjižnični katalog v sistemu COBISS, ki je po internetu dostopen vsem kot OPAC (javno dostopen katalog). Knjižnično gradivo je namenjeno zlasti študentom, pedagoškim delavcem, raziskovalcem in sodelavcem fakultete, a tudi drugim uporabnikom. Vključuje tujo in domačo literaturo s področja socialnega dela in drugih znanstvenih ved, ki so v študijskem programu (sociologije, pedagogike, psihologije, prava, psihiatrije, psihoterapije in družboslovne metodologije). V lepo urejeni čitalnici imajo uporabniki na voljo vodilne domače in tuje revije s področja socialnega dela.

Na fakulteti delujeta dva študijska centra: center za praktični študij, center za študij drog in zasvojenosti in dve delovni enoti: center za strokovno izpopolnjevanje, revija Socialno delo. Fakulteta ima vsako leto v ponudbi paleto strokovnih seminarjev z najrazličnejših področij.

V preteklih dvajsetih letih so sodelavci in sodelavke fakultete izvedli več kot 100 temeljnih in aplikativnih raziskav in sodelovali pri številnih razvojnih projektih. Poleg teorije in konceptov socialnega dela so bile glavne teme raziskovanja prostovoljno delo, skupnostno delo,

skupinsko delo, metode evalvacije in konkretne evalvacije postopkov in programov socialnega dela in upravljanja v socialnem delu, etika v socialnem delu, izvorni delovni projekti pomoči. Specifične teme so bile droge, duševno zdravje, hendikep, stanovanjska problematika in problematika družinskega nasilja.

Vsa leta od ustanovitve je bila fakulteta steber (v nekaterih obdobjih edini) razvoja socialnega dela in področja socialnega varstva nasploh. Razvila je visoko raven poučevanja socialnega dela, ki temelji predvsem na lastni znanstveni in raziskovalni dejavnosti in tudi na dobrem poznavanju mednarodnih trendov. Bila je nosilka in pobudnica velikega števila inovacij, brez katerih bi si le s težavo predstavljali socialno delo pri nas. Razvila je oblike in metode dela, ki so temelj sodobnega socialnega dela pri nas: svetovalno delo, delo s skupino, skupnostno delo, ulično delo, delo z družino ipd. Vzpostavila je temelje prostovoljnega dela, akcijskega raziskovanja, kvalitativne analize, ki niso vplivali le na stroko socialnega dela, temveč so imeli tudi širši pomen v slovenskem družboslovju in humanistiki. Razvijala je posebna področja, kot so delo z mladimi, starimi, ženskami, ljudmi z duševno stisko ali fizičnim hendikepom, z etničnimi manjšinami idr. Pomembno je prispevala k razvoju konceptov in inovativnih rešitev na področju socialnega varstva (prva socialna pomoč, pomoč na domu, stanovanjske skupine, varne hiše).

Organi upravljanja Fakultete za socialno delo so:

- dekan,
- senat,
- akademski zbor,
- upravni odbor,
- študentski svet.

Dekan vodi fakulteto, jo zastopa in predstavlja.

Dekansko funkcijo opravlja doc. dr. Liljana Rihter, prodekanja za dodiplomski študij je doc. dr. Bojana Mesec, prodekanja za podiplomski študij je doc. dr. Mojca Urek, prodekanja za znanstveno raziskovanje pa je izr. prof. dr. Vesna Leskošek.

Senat je najvišji strokovni organ fakultete. Sestavljajo ga visokošolski učitelji in učiteljice, ki so na fakulteti zaposleni s polnim delovnim časom, ter predstavniki in predstavnice študentov. Senat razpravlja in sklepa o vprašanjih s področja izobraževalnega in znanstvenoraziskovalnega področja fakultete ter predlaga senatu univerze sprejem ustreznih sklepov. Seje senata sklicuje in vodi dekanja.

Akademski zbor fakultete sestavljajo vsi učitelji in učiteljice, znanstveni delavci in sodelavci, ki so na fakulteti zaposleni s polnim delovnim časom. Pri delu akademskega zbora sodelujejo tudi predstavniki in predstavnice študentov. Akademski zbor voli člane in članice senata, predlaga senatu kandidate za dekana, obravnava poročila dekana in drugih organov fakultete ter daje predloge in pobude senatu fakultete. Akademski zbor se sestane najmanj enkrat letno; seje sklicuje predsednik akademskega zbora. Predsednik akademskega zbora je doc. dr. Srečo Dragoš.

Upravni odbor je organ upravljanja fakultete. Odloča o zadevah gospodarske narave in skrbi za nemoteno materialno poslovanje fakultete. Predsednik upravnega odbora je doc. dr. Srečo Dragoš.

Študentski svet je organ študentov fakultete, ki ga sestavljajo študenti, izvoljeni na tajnih volitvah za enoletno mandatno obdobje. Študentski svet obravnava vprašanja, ki se nanašajo na pravice in obveznosti študentov, poleg tega pa v sodelovanju z društvom študentov in študentsko organizacijo sprejema in izvaja programe interesnih dejavnosti.

Na dan 31. 12. 2013 je bilo na fakulteti 47 zaposlenih, od tega 28 pedagoških delavcev, 2 raziskovalca in 17 nepedagoških sodelavcev.

3. USMERITVE IN CILJI FAKULTETE

3.1. Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije (Ur.l. RS, št. 33I/1991-I, [42/1997](#), [66/2000](#), [24/2003](#), [69/2004](#))
- Zakon o visokem šolstvu (Ur. l. RS št. 67/1993 do 32/2012)
- Nacionalni program visokega šolstva RS (Ur. l. RS št. 41/11)
- Zakon o raziskovalni in razvojni dejavnosti /ZRRD/ (Ur.l. RS, št. [96/2002](#) do 61/06) in ostali predpisi s področja raziskovalne in razvojne dejavnosti
- Uredba o javnem financiranju visokošolskih in drugih zavodov, članic univerz, od. L. 2004 do 2010 (Ur.l. RS, št. [13/2003](#), [72/2004](#) do 110/09)
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Ur.l. RS, št. 56/02)
- Zakon za uravnoteženje javnih financ (Ur. list RS št. 40/2012)
- Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani /OdPUL-1/ (Ur.l. RS, št. [28/2000](#), [33/2003](#), [79/2004](#))
- Statut Univerze v Ljubljani (Ur. l. RS 8/05 do 83/13)
- Drugi interni splošni akti Univerze v Ljubljani (Pravilnik o delovanju službe za notranjo revizijo UL, Pravilnik o računovodstvu UL, Pravilnik o popisu osnovnih sredstev, Pravilnik o volitvah organov UL, Poslovnik za delo UO, Pravilnik o varovanju zaupnih in osebnih podatkov ter o varovanju dokumentarnega gradiva, Pravilnik o delovnem času, Pravilnik o varstvu pri delu in drugi)
- Pravila Fakultete za socialno delo, Pravilnik o dodiplomskem študiju, Pravilnik o študiju na programih druge stopnje, Pravilnik o študiju na programih tretje stopnje, Pravilnik o doktorskem študiju, Pravilnik o diplomskem delu, Pravilnik o organizaciji raziskovalnega in razvojnega dela na fakulteti, Pravilnik o izdaji pošte, Pravilnik o prevzemu pošte, Pravilnik o založniški in izdajateljski dejavnosti, Računovodska pravila, Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja fakultetne knjižnice).

Fakulteta je posredni proračunski uporabnik, ki ga zavezujejo določbe Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. [79/1999](#) do 101/13).

3.2. Dolgoročni cilji

- Ostati najpomembnejša izobraževalna in raziskovalna institucija v Sloveniji za področje socialnega dela.
 - Izboljšati pedagoški proces s stalno evalvacijo izvedbe študijskih programov.
 - Zagotavljati vključevanje v evropske in svetovne tokove izobraževanja.
 - Zagotoviti študentom nemoteno vključevanje v študij na drugih univerzah.

- Povečati število tujih študentov in mednarodnih izmenjav.
- Povečati število gostovanj učiteljev fakultete na tujih univerzah in gostujočih profesorjev na fakulteti.
- Vzpostaviti skupne podiplomske programe z najboljšimi tujimi univerzami.
- Povečati delež mednarodnih objav v znanstvenih publikacijah.
- Krepiti mednarodne povezave in se še naprej vključevati v mednarodne raziskovalne projekte.
- Gojiti dolgoročno sodelovanje in partnerstvo z visokošolskimi, raziskovalnimi in drugimi institucijami doma in v tujini
- Zadržati politično neodvisnost in povečati znanstveno, izobraževalno in finančno avtonomijo.
- Zagotoviti rešitev prostorskega problemov.
- Zagotoviti uspešnost, učinkovitost in gospodarnost poslovanja in izvajanja poslovnih procesov.
- Razviti sodoben informacijski sistem na študijskem, raziskovalnem, kadrovskem in poslovnem področju.
- Prispevati k kvalitetnejšemu življenju študentov.
- Krepiti svetovalno delo in strokovno mentorstvo izvajalcem nalog na področju socialnega dela in socialnega varstva.

4. POROČILO IN OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV PO PODROČJIH DEJAVNOSTI

4.1. IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST

4.1.1. DODIPLOMSKI ŠTUDIJ

Na visokošolsko strokovni študijski program v študijskem letu 2013/14 nismo več vpisovali, saj se je program zaključil in imajo študenti možnost samo diplomirati.

Poročilo o vpisu študentov v **univerzitetni študijski program v študijskem letu 2012/2013:**

letnik	I	II	III	IV	Dodatno leto.	SKUPAJ
DODIPLOMSKI (smer soc. delo):						
<i>redni študij</i>	/	/	/	/	147	147
<i>izredni študij</i>	/	/	/	14	88	102
SKUPAJ	/	/	/	/	235	249

Poročilo o vpisu študentov v **univerzitetni študijski program v študijskem letu 2013/2014:**

letnik	I	II	III	IV	Dodatno leto.	Podaljšanje Dodatnega leta	SKUPAJ
DODIPLOMSKI (smer soc. delo):							
<i>redni študij</i>	/	/	/	/	/	38	38
<i>izredni študij</i>	/	/	/	/	/	29	29
SKUPAJ	/	/	/	/	/	67	67

Obrazložitev: generacije, vpisane v star univerzitetni program, prehajajo in zaključujejo študij v roku. Prav tako je bil v študijskem letu 2012/13 zadnjič razpisan neposreden vpis v 4. letnik univerzitetnega programa po merilih za prehode.

Poročilo o vpisu študentov v univerzitetni študijski program prve stopnje v študijskem letu 2012/2013:

letnik	I	II	III	IV	DODATNO LETO	SKUPAJ
DODIPLOMSKI (smer soc.delo):						
<i>redni študij</i>	105	124	105	96	/	430
<i>izredni študij</i>	76	37	36	35	/	184
SKUPAJ	206	149	142	/	/	614

Poročilo o vpisu študentov v univerzitetni študijski program prve stopnje v študijskem letu 2013/2014:

letnik	I	II	III	IV	Dodatno leto.	SKUPAJ
DODIPLOMSKI (smer soc.delo):						
<i>redni študij</i>	106	100	120	99	47	472
<i>izredni študij</i>	0	69	25	31	29	154
SKUPAJ	106	169	145	130	76	626

Obrazložitev: študenti rednega študija prehajajo normalno, medtem ko vpisnih mest za izredni študij v prvem letniku zaradi zmanjšane interesa nismo razpisali.

Število diplomantov v letih od 2010 do 2013:

Visokošolski strokovni program	216
Univerzitetni program	541 + 472 (diferencialni študij)
Univerzitetni študijski program prve stopnje	54

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Tako kot do sedaj je bil vpis v študijskem letu 2013/14 zadovoljiv. Vpisa v 1. letnik prvostopenjskega programa na izrednem študiju v študijskem letu 2013/14 ni bilo, ker mest nismo razpisali. Študentje zadovoljivo zaključujejo dodiplomski visokošolski strokovni program in univerzitetni program, kar je razvidno iz števila diplomantov, prav tako pa imamo v tem letu tudi diplomante prve generacije prenovljenega programa, ki so večinoma v tem letu nadaljevali na drugi stopnji. Dosegli smo zastavljeni cilj.

OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2013

Vpis na redni univerzitetni študijski program prve stopnje je bil v letu 2013 poln.

Ocena kakovosti NA PRVI STOPNJI:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Intenzivno delo s študenti 4. letnika	Tesna povezanost in izmenjava mnenj, večja študentska pripravljenost za sodelovanje pri izvedbi programa, večji interes za študij in vpis v programe druge stopnje.
Izvrstno izveden proces reakreditacije Univerze	Več sodelovanja med FSD in UL, boljše poznavanje svojega dela, večji vpogled v delovanje celotnega zavoda, več zadovoljstva zaposlenih zaradi dobrih povratnih informacij.
Hitrejše in učinkovitejše obveščanje študentov	S prehodom na novi informacijski program VIS smo omogočili profesorjem lažji in preglednejši dostop do študentov na njihovih predmetih in sprotno in kvalitetnejše komuniciranje profesorjev s študenti.
Okrepitev stikov z mentorji v učnih bazah	Večji pretok informacij, kvalitetnejša podpora mentorjem in študentom na praksi.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prostorska stiska	Večji pritisk na ministrstvo.
Neurejeno vprašanje financiranja mentorstev v učnih bazah	Pogovori na MDDSZEM.
Uveljavljanje kriterijev za izbor učnih baz in mentorjev	Doslednejše uveljavljanje kriterijev in dodatne aktivnosti k pridobitvi kompetentnih učnih baz in mentorjev (skupni programi, izobraževanja, raziskave...).

4.1.2. PODIPLOMSKI ŠTUDIJ

Poročilo o vpisu študentov **na podiplomski specialistični študij v študijskem letu 2013/2014:**

V študijskem letu 2013/2014 ni več vpisa na podiplomski specialistični študij, saj se je program zaključil. V koledarskem letu 2013 so 3 študenti uspešno zagovarjali specialistično nalogo:

<i>Specialistični podiplomski programi</i>	Število končanih specialistov
Socialno delo na področju izvrševanja kazenskih sankcij	1
Duševno zdravje v skupnosti	2
SKUPAJ	3

Poročilo o vpisu na **podiplomski magistrski in doktorski študij Sociologija - socialno delo v skupnosti študijskem letu 2013/14:**

FSD je do študijskega leta 2006/2007 izvajala magistrski program *Sociologije – socialnega dela v skupnosti* v sodelovanju s FDV, v prostorih FDV in tudi administrativni izvedbi FDV. V študijskem letu 2006/2007 je administracijo in vodenje programa prevzela FSD, vsebinsko

pa se je program še vedno izvajal v sodelovanju s FDV. V študijskem letu 2009/2010 smo zadnjič vpisali študente in študentke v program, vpisanih pa je bilo 38 študentov v drugi letnik. V študijskem letu 2011/12 nismo več vpisovali na magistrski program *Sociologija – socialno delo v skupnosti*, saj se je program zaključil in imajo študenti možnost samo dokončati program. V koledarskem letu 2013 je 7 kandidatov uspešno zagovarjalo magistrsko delo.

V študijskem letu 2011/2012 smo zadnjič vpisovali v 4. letnik doktorskega študijskega programa. Vpisali smo 10 študentov. V koledarskem letu 2013 sta dve doktorandki uspešno zaključili doktorski študij *Sociologije-socialnega dela v skupnosti*.

Poročilo o vpisu na **podiplomski magistrski študij 2. in 3. stopnje v študijskem letu 2013/14:**

Fakulteta za socialno delo je v letu 2009/10 začela izvajati študijski program 3. stopnje *INDOSOW*, ki je prvi tovrsten skupni doktorski študij socialnega dela v Evropi. V študijski program 3. stopnje je bilo v letu 2013/14 vpisanih 8 doktorandov, od tega 4 doktorandi v 2. letnik, 2 doktorandki v 3. letnik in 2 doktorandki v dodatno leto. Dve tuji državljanke, vpisani v dodatno leto, svoja raziskovalna dela in projekte izvajata na individualni ravni v svojih matičnih državah.

<i>Podiplomski programi 2. stopnje:</i>	I	Dodatno leto	Podaljšanje Dodatnega leta	SKUPAJ
Socialno delo z družino	37	0	8	45
Duševno zdravje v skupnosti	12	9	/	21
Socialno delo	16	8	4	28
Socialno delo s starimi ljudmi	24	0	0	24
Socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola	0	0	3	3
SKUPAJ	25	43		121

<i>Podiplomski program 3. stopnje:</i>	I	II	III	Dodatno leto	SKUPAJ
Socialno delo INDOSOW (3. st.)	0	4	2	2	8
SKUPAJ	0	4	2	2	8

V koledarskem letu 2013 je magistrsko delo na programu *Socialno delo z družino* zagovarjalo 9 študentov, na programu *Duševno zdravje v skupnosti* pa 3 študenti, na programu *Socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola* 2 študenta ter en študent na programu *Socialno delo*.

V študijskem letu 2013/14 izvajamo dodatni letnik za vpis v drugostopenjske magistrske programe, ki je namenjen tistim študentkam/študentom, ki so končali triletni visokošolski strokovni študijski program oziroma študijski program 1. stopnje in pridobili 180 kreditnih točk. V času dodatnega letnika kandidati nimajo statusa študenta.

POJASNILA ZA PODROČJA, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

V študijskem letu 2013/14 nismo izvedli magistrskega programa *Socialno vključevanje in pravičnost na področju hendikepa, etničnosti in spola* zaradi premajhnega števila prijav na program. Ti kazalci nam služijo za premislek o reorganizaciji drugostopenjskih študijskih programov pri reakreditaciji. Prav tako ni bilo vpisa v prvi letnik doktorskega študijskega programa Skupni doktorski program socialnega dela, zato tudi na tem področju razmišljamo o spremembi programa. Za študijsko leto 2014/15 smo razpisali manj mest za izredni študij, ker je bil vpis na programe v zadnjih treh letih vedno manjši od razpisanih mest.

Ocena Kakovosti na drugi stopnji:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Organizacija razpisa študijskih programov druge stopnje rednega študija	Ker smo zaradi finančne situacije lahko razpisali samo dva študijska programa kot redni študij, smo se pri študentih pozanimali glede njihove izbire programa na podlagi anket. Prav tako smo študentom 4. letnika omogočili hitrejšo napredovanje in zaključek študija s pomočjo dodatnih rokov za diplomiranje.
Pogovori o zmanjševanju razpisanih programov na drugi stopnji	Notranje evalvacije in pogovori koordinatorjev programov glede medsebojnega povezovanja programov in krčenja števila programov ter predmetov ob reakreditaciji.
Dopolnjena navodila za izdelavo magistrskih nalog	Naredili smo natančnejša navodila za izdelavo dispozicije na osnovi metodoloških izhodišč in raziskovalno praktične dejavnosti.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prostorska stiska	Večji pritisk na ministrstvo.
Neurejeno vprašanje financiranja mentorstev v učnih bazah	Pogovori na MDDSZEM.
Nemožnost razpisa vseh programov druge stopnje za redni študij	Dogovor koordinatorjev programov na drugi stopnji in raziskovanje interesa med študenti ter razpis tistih programov, za katere je večje zanimanje.

Ocena kakovosti na 3 stopnji:

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST: 3. STOPNJA

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
neformalna srečanja doktorskih študentov	Srečanja doktorskih študentov v obliki skupinskih diskusij, kjer so občasno na povabilo doktorskih študentov sodelovali tudi različnih predavatelji v vlogi svetovalcev za pripravo dispozicij doktorskih tem, za predstavitev na doktorskih seminarjih za pripravo kakovostnih doktorskih disertacij.

e-učenje platforma	Spletni forum doktorskih študentov z vseh partnerskih institucij, ki omogoča izmenjavo mnenj in izkušenj ter širši mednarodni vpogled na področju socialnega dela in doktorskega študija.
organizirane mednarodne konference z aktivno participacijo doktorskih študentov	Organizirani mednarodni simpozij INTERNATIONAL SYMPOSIUM OF THE IASSW, EASSW AND EEsrASSW, kjer so doktorski študenti aktivno sodelovali v panelu programa in prikazali preliminarne rezultate raziskav svojih doktorskih nalog.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Prostorska stiska	Večji pritisk na ministrstvo.
Pomanjkanje sredstev financiranja doktorskega študija, kar posledično pomeni upad vpisa v doktorski študij	Večji pritisk na ministrstvo; prizadevanja za spremembe zakonodaje za možnost brezplačnega študija na tretji stopnji.

4.2. RAZISKOVALNA IN RAZVOJNA DEJAVNOST

Fakulteta za socialno delo ima razvejano raziskovalno dejavnost. Izvajamo raziskovalne programe in projekte, ki jih financirajo Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS, Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo in Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo. Vključeni smo tudi v projekte, ki jih (so)financira Evropska unija in jih predstavljamo v točki 4.3.

4.2.1. TEKOČI PROJEKTI V LETU 2013

Raziskovalni programi

- »Socialno delo kot nosilec procesov družbenega vključevanja in socialne pravičnosti v Sloveniji: Teoretske podlage, metodološke in metodične usmeritve in zgodovinski razvoj« (2004-2013). Nosilka: prof. dr. Darja Zaviršek. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.

- »Socialna psihologija in sociologija vsakdanjega življenja« (2004-2016). Nosilka raziskovalnega programa: prof. dr. Mirjana Ule (Fakulteta za družbene vede). Nosilka FSD: doc. dr. Vesna Leskošek. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.

Temeljni projekti

- »Etika hendikepa: socialne identitete ljudi z ovirami v teoriji in v praksi« (2011-2014). Nosilka: prof.dr. Darja Zaviršek. Sodeluje Fakulteta za družbene vede. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.

- Oskrba starejših v skupnosti v Sloveniji (2011-2014). Nosilka: prof. dr. Valentina Hlebec (Fakulteta za družbene vede). Nosilka FSD: doc. dr. Jana Mali. Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS.

Ostali nacionalni projekti

- »Zunanje evalvacije javnih socialnovarstvenih programov« (2013). Nosilka: doc. dr. Lilijana Rihter. Financer: Inštitut Republike Slovenije za socialno varstvo.

- »Raziskava o ugotavljanju potreb starejših na območju Mestne občine Ljubljana« (2012-2013). Nosilka: izr. prof. dr. Vesna Leskošek. Financer: Mestna občina Ljubljana.
- "Vzpostavitev infrastrukture za zagotavljanje enakih možnosti dostopa do publikacij slepim in slabovidnim ter osebam z motnjami branja" (2013). Nosilka FSD: prof. dr. Darja Zaviršek. Financer: Zveza društev slepih in slabovidnih Slovenije.

Promocija slovenske znanosti v tujini

- »Organizacija in izvedba simpozijev Developing Neighbourhood and Community Support Systems in Contemporary Issues in Social Work: Working with Old Age v okviru poletne šole socialnega dela IUC Dubrovnik« (2013). Nosilka: dr. Vera Grebenc Financer: Javna agencija za raziskovalno dejavnost Republike Slovenije.

Razvojno-promocijski projekt

Že nekaj let poteka sodelovanje Fakultete za socialno delo in Univerzo v Colombu na Šrilanki. V okviru sodelovanja in na podlagi sklenjenega sporazuma na Fakulteti za socialno delo študirajo Šrilanški študentje na podiplomskem študiju.

4.2.2. RAZISKOVALNO DELO

Prednosti:

- fakulteta je vodilna raziskovalna institucija na področju razvijanja teorije in prakse socialnega dela v Sloveniji,
- rezultati raziskovalnih in razvojnih projektov se v določeni meri uporabljajo kot osnova za pripravo zakonodaje na področju socialnega varstva,
- kritična družbena naravnost in akcijska angažiranost.

Pomanjkljivosti:

- nizka konkurenčnost na trgu raziskovalnih projektov, saj smo zaradi vsebine dela vezani predvsem na razpise proračunskih uporabnikov,
- omejeni kadrovske viri; le malo sodelavcev izpolnjuje pogoje za vodenje temeljnih projektov in pogoje za člane projektnih skupin za temeljne projekte,
- pomanjkanje virov za lasten vložek v sofinanciranje evropskih projektov – fakulteta v letnem načrtu predvidi določena sredstva za sofinanciranje v obliki lastnega vložka, ki pa niso dovolj velika za sofinanciranje večjih projektov ali za sofinanciranje več projektov hkrati.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Permanentno koordiniranje in sodelovanje	Raziskovalni kolegij, v katerega so vključeni vsi raziskovalci in raziskovalke ne glede na njihovo pedagoško (ne)vključenost, kar prispeva k stalni izmenjavi izkušenj in preverjanju metodoloških pristopov ter uporabnosti raziskovalnih rezultatov.

Prenos znanj	Znanja prenašamo v prakso preko seminarjev, izobraževanj; objav v znanstvenih in strokovnih publikacijah; v mednarodnem prostoru smo prispevali k razvoju študija socialnega dela v Gruziji, Ukrajini, na Šrilanki.
Izvajanje, preverjanje in izboljšava akcijskega načrta na področju raziskovanja	Spodbudili smo razpravo o akcijskem načrtu na področju raziskovanja, kar prispeva k medsebojnemu sodelovanju in tudi osebnim razmislekom o področjih in vsebinah raziskovanja.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Pomanjkanje virov za lasten vložek v sofinanciranje evropskih projektov	V letnem načrtu ostajajo predvidena določena sredstva za sofinanciranje v obliki lastnega vložka, aktivno iskanje drugih financerjev.
Slaba citiranost objav raziskovalcev	Spodbujanje raziskovalcev za objave v kakovostnih publikacijah, uvedba letnega spremljanja objav in citiranosti ter poročanja o tem na raziskovalno-razvojnem kolegiju.
Večja neuspešnost na prijavi	Boljše načrtovanje prijavi in mednarodno povezovanja ter predvsem zgodnejše delo na prijavi.

4.3. MEDNARODNA DEJAVNOST in sodelovanje v evropskih projektih

4.3.1. PROJEKTI, KI JIH (SO)FINANCIRA EVROPSKA UNIJA

- »Access to Justice for Children with Mental Disabilities« (2013-2015). Koordinator: Mental Disability Advocacy Center. Nosilka FSD: doc. dr. Mojca Urek. Financer: European Commission (Specific Programme »Fundamental Rights and Citizenship)
- »Empowering women and providers« (2011-2013). Koordinator: University of Hertfordshire. Nosilka FSD: izr. prof. dr. Vesna Leskošek. Financer: European Commission (Program Daphne III).
- »Kakovost - Univerza v Ljubljani (KUL)« (2013-2015). Koordinator: Univerza v Ljubljani. Nosilka FSD: doc. dr. Bojana Mesec. Financer: Evropski socialni sklad, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

4.3.2. MEDNARODNA DEJAVNOST V POVEZAVI S PEDAGOŠKIM DELOM

V letu 2012 smo prejeli odobreno sofinanciranje preko "Javnega razpisa za sofinanciranje vključevanja gostujočih visokošolskih učiteljev v pedagoški proces v letih 2012-2013", ki ga delno financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter delno Evropski socialni sklad. V okviru tega razpisa so v letu 2013 pri nas gostovale štiri profesorice. V letu 2013 smo prejeli odobreno sofinanciranje zaposlitve tuje visokošolske učiteljice preko "Javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti, v letih 2013-2015, ki spodbujajo internacionalizacijo visokega šolstva", ki ga delno financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport ter delno Evropski socialni sklad.

Število tujih Erasmus študentov:

študijsko leto	št. vseh Erasmus študentov	število vpisanih na FSD	število vpisanih na druge fakultete UL
2011/2012	41 (4 + 38)	17	24
2012/2013	38 (19 + 22)	17	21

Za tuje študente smo organizirali poseben »welcome programme«, ki je obsegal ekskurzije, obiske ustanov in izobraževalna srečanja.

FSD je v študijskem letu 2012/2013 na študijsko mobilnost poslala 16 študentk.

V koledarskem letu 2013 je preko Erasmus mobilnosti v tujini gostovalo 5 domačih učiteljev.

V letu 2013 je mlada raziskovalka Andreja Rafaelič pridobila sredstva Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo za udeležbo na pripravljalnem obisku na Norveškem v okviru Slovenskega štipendijskega sklada SI04 EGP in NFM.

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

Ocenjujemo, da smo bili v letu 2013 nekoliko bolj uspešni kot v predhodnem letu. V letu 2013 se je stopnja pridobivanja projektov na razpisih zvišala, znašala je okrog 35 %. V prejšnjem letu je bila le-ta 25 %.

Oddali smo 20 prijav in dobili odobrenih 6 projektov in 1 program; 5 projektov, prijavljenih v letu 2013, je še v fazi ocenjevanja. Z rezultati projektov, v katerih sodelujemo, sproti v publikacijah seznanjamo zainteresirano javnost in jih predstavljamo na mednarodnih in domačih znanstvenih srečanjih. Ugotovitve so tudi pomembna osnova za spreminjanje zakonodaje na socialnovarstvenem področju in na področju urejanja družinskih razmerij.

OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2013

V letu 2013 smo bili v primerjavi z letom 2012 bolj uspešni pri pripravi prijav in pridobivanju projektov, tako na nacionalni ravni kot tudi na ravni evropskih razpisov.

4.4. KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Pri uresničevanju osnovnega poslanstva naše fakultetne knjižnice, ki je zagotavljati učinkovito podporo študiju, poučevanju in raziskovanju, smo se v letu 2013 posvetili naslednjim nalogam:

- povečanju uporabe elektronskih informacijskih virov in storitev s seznanjanjem uporabnikov o teh storitvah in zagotavljanjem oddaljenega dostopa za uporabnike,
- hiter odziv na potrebe uporabnikov z ustreznim gradivom, predvsem z iskanjem rešitev nadomeščanja klasičnega gradiva z digitalnim gradivom ter zagotavljanjem čim hitreje dostopnosti nabavljenih virov z ažurno strokovno obdelavo,
- povečanju dostopnosti storitev knjižnice s spremembo odpiralnega časa izposoje,

- zagotavljanje podatkov za pregled in vrednotenje znanstvenoraziskovalne uspešnosti z ažurnim vpisom bibliografij zaposlenih ter priprava analiz,
- nudenje pomoči uporabnikom s posebnimi potrebami (osebna asistenca pri informacijskih potrebah ob asistenci pedagoškega osebja za slepe in slabovidne),
- racionalizacija in nadzor nad nabavnimi servisi glede na vsebino in povezovanje z članicami UL in KIS,
- tesnejše sodelovanje s pedagoškim in raziskovalnim osebjem, s poudarkom na razgovorih, s katerimi pridobivamo povratne informacije o knjižničnih storitvah za potrebe študijskega in znanstvenega procesa študentov in zaposlenih,
- dnevno individualno usposabljanje uporabnikov za iskanje, vrednotenje in uporabljanje informacij,
- poudarjeno obveščanje o storitvah knjižnice, predvsem možnosti referenčnega dela z uporabo e-pošte znotraj avtomatiziranega sistema izposoje.

Posebno moramo poudariti, da smo veliko pozornost posvetili povečanju uporabe elektronskih informacijskih virov in storitev s seznanjanjem uporabnikov o teh storitvah in zagotavljanjem oddaljenega dostopa za uporabnike. Dopolnjevali smo jih z predavanji v neorganizirani obliki, kjer se je v sodelovanju s pedagoškimi delavci usposabljanja udeležilo preko 260 študentov. V letu 2013 nismo dosegli cilja, da uvedemo organizirana mesečna usposabljanja uporabnikov v knjižnici.

Nekaj kazalcev dejavnosti knjižnice v letu 2013:

- nadaljevanje upada kazalnikov tradicionalnih storitev knjižnice - zmanjšuje se izposoja tiskanega gradiva (2012 – 14.330, 2013 – 13.565) in se povečuje uporaba digitalnih vsebin (npr. eGradiva 2012 – 9.093, 2013 – 13.930 obiskov),
- število vpisanih uporabnikov knjižnice, ki je odvisno od celotnega števila vpisanih študentov se je v letu znižalo – za 10 % (nerazpisan vpis v izredni študij na 1. stopnji),
- skupni knjižni fond: cca 38 400 enot (monografske publikacije, diplomska dela, serijske publikacije), beležimo 22% dvig letnega prirastka z 938 enotami v primerjavi z letom 2012,
- število naročenih tiskanih časnikov in časopisov: 86,
- število izposojenih enot gradiva se giblje okrog 13 500.

Na nižjo vrednost kazalca izposoje gradiva vpliva tudi dejstvo, da v letu 2013 še nismo merili dostopov do revije Socialno delo. Štetje dostopov bi najbrž število izposoje gradiva spremenilo navzgor.

Pomembna dejavnost v fakultetnih knjižnicah je zagotavljanje podatkov za pregled in vrednotenje znanstvenoraziskovalne uspešnosti, ki jo lahko uresničujemo z ažurnim dopolnjevanjem baz bibliografij zaposlenih na visokošolskem zavodu (1214 bibliografskih zapisov) in analizami. Spremembe v sistemih vrednotenja znanstvenoraziskovalne uspešnosti v letu 2013 so od nas zahtevale nenehno nadgradnjo znanja za asistenco znanstvenoraziskovalnim in pedagoškim delavcem.

V knjižnici ugotavljamo, da zaradi razvoja in ekonomske krize prihaja do večjih sprememb in nadgradenj na vseh področjih strokovnih nalog, ki jim komaj sledimo. Kljub sodelovanju z univerzitetno službi za KIS in ostalimi fakultetnimi knjižnicami, nam zaradi kadrovske

(izobrazbena struktura zaposlenih) in finančne podhranjenosti v knjižnici ne uspeva izvajati vseh storitev, potrebnih za normalno delovanje.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju	Obrazložitev vpliva na kakovost
Povečanje uporabe elektronskih informacijskih virov in storitev.	Seznanjanje uporabnikov o storitvah in zagotavljanjem oddaljenega dostopa za uporabnike.
Nudenje pomoči uporabnikom s posebnimi potrebami ter izvedba projekta Digitalizacije študijskega gradiva za slepe in slabovidne študente.	Individualno delo z uporabniki s posebnimi potrebami omogoča razvoj rešitev in premišljenih konceptov referenčnega dela s specifičnimi skupinami knjižničnih uporabnikov.
22% dvig letnega prirastka enot knjižničnega gradiva glede na leto 2012.	Nadzor nad nabavnimi servisi, analiza smotrnosti nabave glede na vsebino ter povezovanje v nabavah z članicami UL in KIS.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju	Predlogi ukrepov za izboljšave
Ni sistematičnega organiziranega usposabljanja uporabnikov v knjižnici	Izvedba mesečnih usposabljanj uporabnikov v knjižnici in priprava predloga za vključitev usposabljanj v študijske programe.
Ni še bilo izvedene ciljne ankete o zadovoljstvu in potrebah uporabnikov knjižnice.	Izvedba delnih ciljnih anket o zadovoljstvu in potrebah uporabnikov knjižnice.
Nismo merili dostopa do uporabe revije Socialno delo ter uporabe čitalniških izvodov revij.	Ureditev zbiranja podatkov dostopa do revije Socialno delo in uvedba statističnega merjenja obiska in uporabe gradiva v čitalnici.

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA PRETEKLEGA LETA ALI VEČ PRETEKLIH LET

V knjižnici fakultete smo dosegli skoraj vse kratkoročno zastavljene cilje, ki smo si jih zadali za l. 2013 in začeli z izvajanjem večine zadanih dolgoročnih ciljev iz akcijskega načrta do l. 2015.

4.5. INVESTICIJE in investicijsko načrtovanje

Fakulteta za socialno delo se nahaja v premajhnih prostorih in se sooča z veliko prostorsko stisko. Že od leta 2004 skušamo rešiti nastalo situacijo in si prizadevamo pridobiti nove prostore. V letu 2005 smo Univerzi v Ljubljani predložili nekatere načrte in projekte v zvezi z nakupom novih sosednjih prostorov in zaprosili za sofinanciranje omenjenega projekta. V letu 2006 smo skupaj z Univerzo v Ljubljani pripravili dokument identifikacije investicijskega projekta in pripravili finančno oceno omenjene investicije. Marca 2008 je fakulteta sklenila leasing pogodbo z Raiffeisen Leasing in postala lastnica omenjenih prostorov. V letu 2009 smo se z vodstvom Univerze v Ljubljani in na podlagi novega dokumenta identifikacije investicijskega projekta dogovorili o financiranju projektne dokumentacije za nove prostore Fakultete za socialno delo. Univerza v Ljubljani je uvrstila financiranje projekte dokumentacije FSD v program investicij v letu 2010. V letu 2010 je Univerza v Ljubljani

vstopila v obstoječo leasing pogodbo in s proračunskimi sredstvi poplačala 900.000,00 EUR ter tako postala lastnica predmetnih prostorov. V letu 2011 smo pričeli s pripravo projektne dokumentacije. V letu 2012 je Univerza v Ljubljani za projektno dokumentacijo plačala 67.017,00 EUR. V maju 2012 naj bi se začela obnova, zato smo najemniku odpovedali podaljšanje najemnine. Dela se kljub načrtovanju zaradi vladnih varčevalnih ukrepov še niso začela, s tem pa nam je povzročena tako finančna kot materialna škoda. Ne prejemamo namreč več najemnine, kar pomeni približno 120.000,00 EUR letno manj prihodkov, zaprta stavba pa propada.

Fakulteta ima trenutno približno 2000 m². Na fakulteto je v študijskem letu 2012/13 vpisanih 866 študentov. Z razširitvijo in razvojem fakultete se je pokazalo, da so sedanji prostori, ki so bili premajhni že ob vselitvi (tedaj so bile povprečno 4 osebe v 1 pisarni, fakulteta pa ni imela niti študentskih prostorov niti sejne sobe), povsem neprimerni za izvajanje fakultetnih programov.

Fakulteta je intenzivno vlagala v obstoječe prostore. Z obnovo smo predvsem poskušali ustvariti nove prostore. S pregrajevanjem in manjšanjem prostorov, ki so bili namenjeni učiteljem in nepedagoškim dejavnostim, smo pridobili 2 novi učilnici. V obnovo in razširitev predavalnic je fakulteta v 10 letih vložila 175.000,00 EUR lastnih sredstev. Posodobili smo celotno fakulteto, uredili računalniško učilnico, prenovili sanitarije, referat, dekanat in popolnoma prenovili knjižnico. V letu 2011 smo pričeli z napeljavo nove računalniške mreže.

Kljub prenovi in razširitvi so trije kabineti in štiri predavalnice brez naravne svetlobe. V njih ni dovolj svežega zraka. Eno od predavalnic smo uredili tako, da jo lahko uporabljamo za seje senata in druge strokovne sestanke, sestanke z gosti in za študijski proces. Zaradi večnamenskosti prostor ni povsem primeren ne za seje ne za študijski proces.

Fakulteti manjka večja predavalnica, v kateri bi lahko vseh 100 rednih študentov, ki se vpišejo v prvi letnik, hkrati poslušalo predavanje. Manjkajo sejna ali senatna soba, sobe profesorjev, sanitarije in več drugih prostorov, ki so sestavni del fakultete (prostor za prodajo knjig, izdanih na fakulteti, soba za vratarja ipd.). S prenovi programa fakulteta potrebuje še več manjših predavalnic za vaje in izvedbo seminarjev. Nove potrebe se kažejo tudi z uvedbo programov 2. stopnje, ki so se kot redni študij začele izvajati s študijskim letom 2013/14.

V najtežjih razmerah delajo visokošolski učitelji in sodelavci – pedagoški delavci in delavke. V zdajšnjih prostorih jim je namenjenih 10 kabinetov po največ 20 m². Glede na to, da imamo zaposlenih 30 pedagoških delavcev in raziskovalcev, je v vsakem kabinetu več delavcev (tudi 5). Pri učnem procesu na fakulteti sodeluje še 9 zunanjih pedagoških delavcev. Za te delavce ne moremo nameniti niti enega (skupnega) kabineta. Profesorjem manjkajo sanitarije, saj je v sedanji razporeditvi za 5 kabinetov in za vse delavce knjižnice (torej za 25 redno zaposlenih oseb na fakulteti) namenjeno samo 1 stranišče za oba spola, kar je občutno premalo. Posledica prevelike obremenjenosti stranišča je pogosta zamašitev in smrad, ki se širi v hodnik in v pisarne profesorjev. Prostori, namenjeni nepedagoški dejavnosti, so skrajno minimalizirani.

Pridobitev teh novih 1600 m² za fakulteto pomeni ureditev izredno slabih prostorskih razmer in bo odpravilo prostorsko stisko, ki je nastala ob širjenju fakultete in njenih dejavnosti že pred nekaj leti. Obenem pa bo prostorska pridobitev omogočila, da se bodo lahko vsi programi, ki jih načrtujemo, kot tudi dodatne raziskovalne in publicistične dejavnosti, v celoti razvile. To je pomembno tako za delavce na fakulteti, kot za študente in za ostale strokovnjake in javnost, ki tvorijo omrežje Fakultete za socialno delo.

V letu 2013 je bila izdelana projekta dokumentacija in podana vloga za izdajo gradbenega dovoljenja.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Sprotno obnavljanje obstoječih prostorov	Kljub prostorski stiski smo s sprotno obnovo obstoječih prostorov študentom in zaposlenim omogočili nemoteno opravljanje dela.
Pridobitev potrebne dokumentacije za vložitev gradbenega dovoljenja	Gradnja novih prostorov se lahko prične takoj, ko ministrstvo za to nameni sredstva.
Ureditev zemljiškoknjižnega stanja med univerzo in vlado RS	Večja preglednost lastništva nepremičnin fakultete.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Neprimerni prostori za delo učiteljev in študentov - prostorska stiska	Kot FSD smo naredili vse, kar smo mogli. Takoj, ko bodo finančna sredstva, se obnova lahko začne.
Prepočasen potek obnove prostorov	Pritisk na ministrstvo.

4.6. INFORMACIJSKI SISTEM

V letu 2013 smo pridobili nov strežnik za varnostno kopiranje podatkov.

Sistem za neprekinjeno napajanje (UPS) je dodatno nadgrajen na kapaciteto 7 kWh.

V prostoru čitalnice smo zamenjali tri dotrajane javne računalnike. Študenti imajo skupaj na voljo petnajst javnih računalnikov.

Oba spletna foruma sta nadgrajena in posodobljena z novimi verzijami.

Odpravljena je razdrobljenost IP območja uporabnikov.

Trenutno največje pomanjkljivosti:

-Zaradi prostorske stiske še vedno nimamo na voljo prostora za stalno postavitve videokonferenčnega sistema.

-Pri videokonferenčnih povezavah nam za predstavitev vsebin primanjkuje projekcijske table.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Strežnik za varnostno kopiranje podatkov	Varnostne kopije podatkov.
Sistem za neprekinjeno napajanje strežnikov-UPS	Nemoteno delovanje ob izpadu el.energije.
Optični tekstovni scanner	Zajem besedil za slabovidne osebe.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Ni projekcijskih tabel	Nakup.
Slaba izkoriščenost videokonferenčnega sistema	Pridobitev novih prostorov.

4.7. KADROVSKI načrt in kadrovska POLITIKA

Na dan 31. 12. 2012 je bilo na fakulteti za socialno delo zaposlenih 50 delavcev, dne 31. 12. 2013 pa 47. Izobrazbena struktura zaposlenih konec leta 2013 je razvidna iz tabele:

Stopnja izobrazbe	31. 12. 2013			Razlike 2012/2013		
	Pedagoški Delavci	Nepedagoški delavci	Raziskovalci	Pedagoški delavci	Nepedagoški delavci	Raziskovalci
I	0	0	0	-	-	-
IV	0	0	0	-	-	-
V	0	1	0	-	-	-
VI	0	2	0	-	-	-
VII/S	0	2	0	-	-	-
VII/U	3	9	2	- 1, +1	- 1	-2
Specializ.	0	0	0	-	-	-
Magisterij	4	2	0	-1, +1	- 1	-
Doktorat	21	1	0	-1, +1	+1	-
SKUPAJ	28	17	2	0	-1	-2

SPREMEMBE IN NAPREDOVANJA

Na dan 31. 12. 2012 je bilo na Fakulteti za socialno delo zaposlenih 50 delavcev, dne 31. 12. 2013 pa 47. **Od 47 zaposlenih je:**

- 41 delavcev zaposlenih za nedoločen čas s polnim delovnim časom, (41,00 FTE)
- 2 delavca zaposlena za nedoločen čas s polovičnim delovnim časom (invalida III. kategorije invalidnosti) (1,00 FTE)
- 1 delavec zaposlen za nedoločen čas po pogodbi o zaposlitvi za dopolnilno delo (8 ur tedenske delovne obveznosti), (zaposlen na drugi fakulteti znotraj UL), (0,20 FTE)
- 3 delavci zaposleni za določen čas s polnim delovnim časom (3,00 FTE)

Skupaj: 45,20 FTE

V letu 2013 so bile sklenjene naslednje pogodbe o zaposlitvi na naslednjih delovnih mestih:

- D019001 Visokošolski učitelj v nazivu docent v Katedri za proučevanje družbene pravičnosti in družbenega vključevanja (zaposlitev za nedoločen čas s polnim delovnim časom)
- D019001 Visokošolski učitelj v nazivu izredni profesor v Katedri za družboslovne in pravne predmete (sklenjen aneks k pogodbi o zaposlitvi zaradi izvolitve v naziv izredne profesorice za področje socialnega dela, zaposlitev za nedoločen čas s polnim delovnim časom)
- D010001 Asistent v nazivu asistent z doktoratom v Katedri za proučevanje družbene pravičnosti in družbenega vključevanja (zaposlitev za nedoločen čas s polnim delovnim časom)
- D010001 Asistent v nazivu asistent z magisterijem (sklenjen aneks k pogodbi o zaposlitvi zaradi opravljenega magisterija znanosti, zaposlitev za nedoločen čas s polnim delovnim časom)

Delovno razmerje v letu 2013 je bilo prekinjeno delavcem na naslednjih delovnih mestih:

- H017002 Mlada raziskovalka v Katedri za raziskovanje in organizacijo (zaposlitev za določen čas z polnim delovnim časom)
- D010001 Asistent v nazivu asistent z doktoratom v Katedri za proučevanje družbene pravičnosti in družbenega vključevanja (zaposlitev za nedoločen čas s polnim delovnim časom – sklenjen sporazum o razveljavitvi pogodbe o zaposlitvi)
- D010001 Asistent v nazivu asistent z doktoratom v Katedri za družboslovne in pravne predmete (sporazum o razveljavitvi pogodbe o zaposlitvi za dopolnilno delo z osem urno tedensko delovno obveznostjo)

Prerazporeditve znotraj FSD:

- H019001 Asistent z doktoratom, Center za študij drog in zasvojenosti je bila v skladu s sklepom rektorja premeščena na delovno mesto D010001 Asistent v nazivu asistent v Katedro za duševno zdravje.

V letu 2013 je ena pedagoška delavka uspešno opravila vse obveznosti na doktorskem študiju in si pridobila znanstveni naslov doktorica znanosti, ena pa na magistrskem študijskem programu in si pridobila znanstveni naslov magistrica znanosti.

Z 31.12.2013 je bilo zaradi upokojitve s 1.1.2014 s sporazumom o razveljavitvi pogodbe o zaposlitvi delavki prekinjeno delovno razmerje na delovnem mestu D019001 Visokošolski učitelj v nazivu izredni profesor za področje socialnega dela v Katedri za teorije in metode pomoči.

Realiziranih je bilo osem izvolitev v naziv (sedem zaposlenih na FSD in eden zunanji sodelavec). Na senat FSD so bile oddane sledeče vloge in postopek izvolitve še ni bil končan do 31.12.2013:

- Dve vloge za izvolitev v naziv izrednega profesorja za področje socialnega dela (en zaposlen na FSD in ena zunanja sodelavka)
- Ena vloga za izvolitev v naziv asistentke za področje socialnega dela (zunanja sodelavka).

OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2013

Ker nimamo dovolj asistentov, ne moremo izvajati vaj v osmih skupinah, kar bi v skladu z bolonjsko reformo in akreditiranim programom morali. Na podlagi preračuna dodiplomskega bolonjskega programa bi za izvedbo akreditiranega programa Socialno delo potrebovali še dodatnih 6 asistentov, kar znese letno 191.700 EUR. Za 2 podiplomska programa 2. stopnje, ki jih redno izvajamo v študijskem letu 2013/14, potrebujemo še 2 profesorja in 2 asistenta. Fakulteta bi potrebovala znatno več sredstev iz proračuna, da bi bil ohranjen obstoječi nivo rednega študija.

Ocena kakovosti:

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Pravočasne izvolitve v naziv	Nemotena izvedba pedagoškega procesa
Sprotno in hitro urejanje kadrovskih zadev, fleksibilnost delodajalca pri oblikah zaposlovanja	Motiviranost delavcev za delo

redni sestanki z delavci na temo kadrovskih vprašanj	zaposleni so zadovoljni ker so ažurno obveščeni o vseh novostih - večja motiviranost
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Premajhno število asistentov za izvedbo laboratorijskih vaj in vaj v osmih skupinah	pridobitev novih asistentov
zaradi zmanjševanja sredstev je nastopilo varčevanje pri izobraževanju delavcev	udeležba na cenejših izobraževanjih in seminarjih

5. kakovost

Aktivnosti na Fakulteti za socialno delo v zvezi s kakovostjo:

- V študijskem letu 2012/13 so bile izvedene prve študentske ankete v okviru informacijskega sistema e-referata. Do rezultatov lahko dostopa vsak učitelj posebej.
- Vodstvo FSD vsako leto pred začetkom šolskega leta opravi individualne razgovore z učitelji in asistenti o njihovih službenih obremenitvah in o morebitnih nejasnostih ali težavah pri izvajanju pedagoških obveznosti.
- Na vseh sejah senata FSD je možnost, da predstavniki študentov poročajo o željah, zahtevah ali kritikah na račun pedagoškega procesa ali dela profesorjev. Ko gre za vnaprej najavljene pripombe študentov, je to tudi posebna točka dnevnega reda na sejah senata. Vse morebitne nejasnosti sprti reflektiramo skozi dialog, ki je formaliziran na najvišji stopnji odločanja.
- Enkrat mesečno ima dekanja razgovor s študentskimi predstavniki o vprašanjih, ki so aktualna za študente, vključno z morebitnimi pripombami ali predlogi v zvezi s pedagoškim delom.
- Redni sestanki, ki jih sklicujejo vse prodekanje (za dodiplomski študij, za podiplomski študij in za raziskovalno dejavnost) s pedagoškimi delavci, vpletenimi v posamezne naloge, projekte ali pedagoške probleme (spremembe programov, predmetov, kadrov in načinov pedagoškega dela). Ocenjujemo, da bi se brez tega pojavilo veliko problemov pri pedagoškem in znanstvenoraziskovalnem delu.
- Študenti in njihovi prispevki so vključeni na kongresih socialnega dela. Izkušnje in tudi objavljeni strokovni izdelki študentov, udeležencev na teh kongresih, imajo povraten pozitiven vpliv na kakovost dela znotraj rednega študijskega programa (v predavalnicah).
- Komisija za spremljanje kakovosti, katere osnovna dejavnost je izdelava poročila za UL, se sestaja po potrebi in uspešno povezuje vse delovne skupine na FSD, vključno s predstavniki študentov, pri izdelavi letnega poročila, o katerem razpravlja tudi senat FSD.
- UL je ustanovila karierno središče za študente več fakultet, ki ima sedež na FSD. Karierno središče deluje zelo dobro.
- V zvezi z dilemami in izzivi razvoja FSD občasno prirejamo strateške konference celotnega kolektiva FSD (vključno s študenti, zunanji sodelavci in strokovno-tehničnim osebjem). Posebna pozornost na teh konferencah je vedno namenjena tudi kakovosti pedagoškega dela.

Ocena kakovosti:

Obštudijska in interesna dejavnost, storitve za študente

Ključni premiki, prednosti in dobre prakse na področju (npr. tri)	Obrazložitev vpliva na kakovost
Tesnejše sodelovanje med študenti in referatom	Boljša komunikacija in skupno reševanje problemov.
Delovanje kariernega centra	Dodatne informacije in možnosti, ki jih lahko študentje izkoristimo.
Uvajalno tutorstvo	Študentje 1. letnika so dobili osnovne informacije.
Ključne pomanjkljivosti, priložnosti za izboljšave in izzivi na področju (npr. tri)	Predlogi ukrepov za izboljšave
Odnos do dela določenih profesorjev/ asistentov.	V sodelovanju z referatom v imenu ŠS na senatu predstaviti probleme
Nizka stopnja vključenosti in sodelovanja izrednih študentov v ŠS.	Apelirati na ŠS, da se bolj poveže s skupnostjo izrednih študentov

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Pri vsakem doslej predstavljenem poglavju o delovanju fakultete smo podrobneje ocenili doseganje zastavljenih ciljev v okviru posamezne dejavnosti. Na ravni fakultete pa lahko ocenimo takole:

OCENA USPEHA DOSEGANJA KRATKOROČNIH PREDNOSTNIH CILJEV V LETU 2013

- Izvajanje potrjenih študijskih programov po bolonjski prenovi: realizirano tako na 1. kot tudi 2. stopnji.
- Pri sprotne prilagajanju študijskih programov na prvi, drugi in tretji stopnji smo v okviru »majhnih sprememb« učnih načrtov vzpostavili transparenten in ažuren proces dogovarjanja, ki ga je treba ohraniti tudi v naslednjih letih.
- Sistematično spremljanje in izboljševanje kvalitete pedagoškega procesa: večinoma realizirano; v lanskem študijskem letu smo v celoti izvedli študentske ankete, v njene rezultate pa ima vpogled vsak pedagoški delavec. Potrebno bo vpeljati občasno skupno refleksijo in diskusijo o anketnih rezultatih na sejah senata FSD.
- Sistematična podpora raziskovalni in razvojni dejavnosti: večinoma realizirano; projektna pisarna skrbi za organizacijo prijav na projekte in omogoča podporo pri spremljanju in poročanju o projektih; težave se še vedno pojavljajo v obdobjih, ko sovpada več rokov za prijave na razpise, zato je pomembno ažurno obveščanje raziskovalcev, na katere razpise se nameravajo prijaviti.
- Izboljšanje habilitacijskih postopkov in dokončna utrditev študentskih anket kot metode za ocenjevanja kvalitete učiteljev s strani študentov: pretežno realizirano; s prehodom na visokošolski informacijski sistem VIS, ki je že realiziran od meseca marca 2013 dalje, so vzpostavljeni vsi pogoji za izvedbo študentskega anketiranja v celoti.
- Pridobitev novih prostorov in adaptacije obstoječih prostorov: nerealizirano zaradi vladnih varčevalnih ukrepov, smo pa v postopku pridobivanja gradbenega dovoljenja.
- Vzpostavitev in koordinacija bilateralnega sodelovanja s tujimi fakultetami, s katerimi univerza še nima vzpostavljenih institucionalnih oblik sodelovanja: delno realizirano.
- Podpora pri organizaciji izmenjav učiteljev v okviru različnih EU programov in drugih programov mednarodne izmenjave: delno realizirano.

Najpomembnejše dejavnosti v študijskem letu 2012/2013

Pozitivni dejavniki učinkovitosti in kakovosti študija:

- Prehodnost iz prvega v drugi letnik je zlasti pri rednih študentih visoka.
- Povprečna dolžina dodiplomskega študija je nekaj več kot 5 let. Zaradi ugodnosti, ki jih daje status študenta, je ta čas pri rednem študiju težko skrajšati, medtem ko je hiter konec študija v interesu večine izrednih študentov.
- Študenti ocenjujejo kakovost vaj, praktičnega dela, predavanj in odnosov z učitelji in asistenti kot dobro ali dokaj dobro.

Kongres socialnega dela

Peti kongres socialnega dela »Socialno delo in pomen državljanstva za socialno državo« je potekal od 25.9. – 27.9.2013 v Kongresnem centru Hotela Mons v Ljubljani. V treh dneh je 165 sodelujočih predstavilo 117 prispevkov v obliki različnih predstavitev: 5 plenarnih predavanj, 79 predavanj, 7 okroglih miz, 10 delavnic, 1 skupščino socialnega dela, 1 plakat in 14 predavanj na mednarodnem simpoziju. V treh dneh se je kongresa udeležilo 300 socialnih delavk in delavcev, uporabnic in uporabnikov socialnih služb, različnih strokovnjakinj in strokovnjakov, raziskovalcev in raziskovalk socialnega dela, družbenega delovanja in človeškega ravnanja. Kongres socialnega dela je presegel naša pričakovanja, saj je kot strokovno srečanje socialnih delavk in delavcev uspel v vseh pogledih. V treh dneh smo bili priča izredno kakovostnim prispevkom in kljub finančnim oviram, precejšnjemu številu udeležencev.

Potrebne spremembe:

- Zaradi diverzifikacije programa nastaja vedno večja prostorska stiska na fakulteti, kar se odraža tudi v težavah pri usklajevanju urnikov.
- Izvedba evalvacije študijskega programa z vidika sposobnosti (kompetenc) diplomantov v okviru dejavnosti prenove študijskega programa.

Raziskovalna dejavnost:

- Ocenjujemo, da smo naloge, ki smo jih predvideli za leto 2013, uresničili v predvidenem obsegu. Končali smo nekatere projekte in hkrati pridobili nove, kar nam bo omogočilo, da raziskovanje teorij in metod socialnega dela še poglobimo in obenem razširimo.
- Dosežki programa so nesporno veliki, kar kažejo tudi objavljena dela. Se pa teoretske ugotovitve premalo odražajo v formalni praksi, saj najpomembnejši konkretni uporabnik (država) ne implementira ugotovitev v izvajanje socialne politike.
- Učinki raziskovalnega dela se kažejo zlasti na področju socialnega varstva v smislu podpore spremembam v zakonodaji in posledično bolj kakovostnem delu z uporabniki storitev. Z ocenami potreb, ki jih izvajamo v številnih raziskovalnih projektih, pridobimo pomembne podatke o tem, kakšne vrste storitev uporabniki potrebujejo in kako so zadovoljni z obstoječimi.

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja glede na opredeljene standarde in merila pristojnega ministrstva in ukrepi za izboljšanje učinkovitosti ter kakovosti poslovanja

Fakulteta za socialno delo je v letu 2013 zaradi odprave prve polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij ustvarila presežek odhodkov nad prihodki v višini 48.178 €, ki pa smo ga v celoti pokrili iz nerazporejenega presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Kljub visokim stroškov odprave prve polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij smo z ostrimi varčevalnimi ukrepi uspeli znižati stroške poslovanja za 9%. Vendar so se skupni prihodki

znižali še bolj (za 11%), saj so se znižali tako prihodki MIZŠ za študijsko dejavnost, prihodki proračuna EU, prihodki iz naslova šolnin in prihodki od najemnin, zato smo v letu 2013 ustvarili presežek odhodkov nad prihodki.

V letu 2013 je fakulteta ohranila obstoječo zasedbo delovnih mest. Predpisani program smo izvajali v skladu s predmetnikom, razen vaj, ki jih namesto v osmih skupinah izvajamo v štirih zaradi premajhnega števila asistentov. Prav tako 9 delavcev Fakultete za socialno delo, ki v celotnem delu zaposlitve izvajajo redni študij, financiramo iz sredstev izrednega študija.

Fakulteta za socialno delo je bila po večletnih prizadevanjih v letu 2009 uvrščena v višjo študijsko skupino, vendar so nam bila zaradi takrat veljavnih Meril za razporejanje sredstev za študijsko dejavnost na UL ta sredstva znotraj UL odvzeta in prerazporejena drugim članicam. Na ta problem smo večkrat opozorili vodstvo Univerze v Ljubljani, kar so deloma upoštevali pri delitvi sredstev iz Uredbe za leto 2012 med članice in nam dodelili dodatnih 150.000,00 €. Ta znesek je sicer polovico manjši od tistega, ki bi nam zaradi uvrstitve v višjo skupino pripadal že leta 2009, vendar nam je v letu 2012 pomagal, da smo leto uspešno zaključili. Sredstva, ki jih dobimo iz UL, še vedno niso dovolj, da bi pokrili stroške rednega študija. V letu 2013 smo v primerjavi z letom 2012 prejeli za 5%, to je za 68.038 € manj sredstev MIZŠ za študijsko dejavnost in so stroški izvedbe rednega študija prve in druge stopnje v letu 2013 za 114.416 € presegle prihodke, ki smo jih prejeli iz MIZŠ. Še vedno ostaja nerešen isti problem, ki smo ga v lanskem poročilu o kakovosti izpostavili kot enega od najpomembnejših in sicer: nejasna finančna situacija za izvedbo 5. letnika – tu še ni prišlo do premikov v smeri trajne rešitve (ki sicer ni v dosegu naših pristojnosti na FSD).

Doc.dr. Liljana Rihter
Dekanja

Ljubljana, 28. 2. 2014

RAČUNOVODSKO POROČILO

ZA LETO 2013

Odgovorna oseba za pripravo poročila: Marjana Kovačič

KAZALO:

1	RAČUNOVODSKE INFORMACIJE	28
1.1	Računovodske usmeritve.....	28
1.2	Pojasnila k računovodskim izkazom	29
1.2.1	Bilanca stanja	29
1.2.2	Izkaz prihodkov in odhodkov.....	33
1.3	Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	36
1.4	Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije	36
1.5	Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin).....	37
1.6	Sestava prihodkov in odhodkov za leto 2013 po virih sredstev	38
2	RAČUNOVODSKI IZKAZI.....	41
2.1	Bilanca stanja z obveznimi prilogami	41
2.2	Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami.....	44
2.3	Posebni del finančnega poročila.....	48

1 RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

1.1 Računovodske usmeritve

Fakulteta za socialno delo se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Je članica Univerze v Ljubljani. Kadar deluje v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun, je samostojna pravna oseba. Računovodske izkaze sestavljamo po načelu obračunskega toka za poslovno leto, ki je enako koledarskemu in kot posredni uporabnik proračuna istočasno tudi po načelu denarnega toka.

Računovodski izkazi so narejeni v skladu z Zakonom o računovodstvu, drugimi računovodskimi predpisi in slovenskimi računovodskimi standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava ter v skladu s Pravilnikom o računovodstvu Univerze v Ljubljani in računovodskimi pravili Fakultete za socialno delo.

Smo davčni zavezanci in pri obračunu davka na dodano vrednost uporabljamo odbitni delež. Začasni odbitni delež je v letu 2013 znašal 3%, končni pa 4%.

Prihodke pridobivamo predvsem z izvajanjem javne službe, kamor sodijo redni in izredni študij socialnega dela na vseh treh stopnjah ter raziskovalna dejavnost, manjši del prihodkov pa pridobimo tudi s prodajo blaga in storitev na trgu. Sem uvrščamo založniško dejavnost (izdajanje revije Socialno delo in monografij), izvedbo seminarjev ter organizacijo kongresa socialnega dela. Do junija 2012 je med tržno dejavnost sodilo tudi zaračunavanje najemnine za prostore, ki smo jih konec decembra 2010 s sofinanciranjem MVZT odkupili. Kupljene prostore bomo preuredili za opravljanje pedagoške in študijske dejavnosti in tako rešili našo veliko prostorsko stisko. V maju 2012 naj bi se začela obnova, zato smo najemniku odpovedali podaljšanje najemnine. Dela pa se kljub načrtovanju zaradi vladnih varčevalnih ukrepov še niso začela.

Javno službo in tržno dejavnost vodimo kot skupno knjigovodstvo, vendar ločeno po stroškovnih mestih in virih.

Neposredne stroške, za katere je iz dokumentacije točno razvidno, na katero dejavnost se nanašajo (kar pri tržni dejavnosti predstavlja glavnino stroškov – tisk revij in knjig, poštnina za pošiljanje, lektoriranje, honorarji za izvajalce seminarjev in drugih oblik izobraževanja, najemnina prostorov...), knjižimo neposredno na to dejavnost. Posredne stroške, ki se nanašajo samo na študijsko dejavnost, delimo po posameznih vrstah študija glede na število vpisanih študentov v posamezno vrsto študija (fotokopiranje, tisk informativne brošure in letakov...). Druge posredne stroške pa razmejujemo na dejavnost javne službe in dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu glede na razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti.

1.2 Pojasnila k računovodskim izkazom

1.2.1 Bilanca stanja

Tabela 1: Povzetek Bilance stanja Fakultete za socialno delo

Zap. št.	Naziv	31.12.2013	31.12.2012	Indeks 13/12
	SREDSTVA			
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	1.660.318	1.705.234	97,4
B	KRA TKOROČNA SREDSTVA	865.769	801.872	108,0
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	22.876	17.979	127,2
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	376.655	332.878	113,2
19	Aktivne časovne razmejitev	40.958	35.407	115,7
C	ZALOGE	45.395	44.336	102,4
	AKTIVA SKUPAJ	2.571.482	2.551.442	100,8
	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	2.359	3.126	75,5
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV			
D	KRA TKOROČ. OBV. IN PASIVNE ČAS. RAZMEJ.	495.737	379.355	130,7
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	32.976	35.337	93,3
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	39.452	31.331	125,9
29	Pasivne časovne razmejitev	259.978	202.924	128,1
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	2.075.745	2.172.087	95,6
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitev	0	0	
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	149.689	197.867	75,7
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
	PASIVA SKUPAJ	2.571.482	2.551.442	100,8
	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	2.359	3.126	75,5

1.2.1.1. SREDSTVA

Tabela 2: Kazalci iz bilance stanja – sredstva

		Stanje 31. 12. 2013	Stanje 31. 12. 2012
Stopnja odpisanosti neopredmet. dolgor. sredstev	AOP 003/002	61	72
Stopnja odpisanosti nepremičnin	AOP 005/004	19	16
Stopnja odpisanosti opreme	AOP 008/008	94	94
Delež nepremičnin v sredstvih	AOP 004-005/032	62	64
Delež opreme v sredstvih	AOP 006-007/032	2	2

Nabavna vrednost **neopredmetenih sredstev** (računalniških programov) se je povečala za 5.051 €, ker je bila vrednost novo nabavljenega programskega paketa Visokošolski informacijski sistem (VIS) v višini 8.537 € večja od nabavne vrednosti izločenih že odpisanih računalniških programov Adobe Creative. Njihova skupna sedanja vrednost na dan 31. 12. 2013 znaša 11.798 € in je za 4.616 € večja kot na dan 31. 12. 2012. Kot je razvidno iz Tabele 2, se je stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev na račun nabave programskega paketa VIS v letu 2013 zmanjšala za 11 odstotnih točk.

Nabavna vrednost **nepremičnin** je ostala nespremenjena, zaradi amortizacije pa se je povečala stopnja odpisanosti nepremičnin.

Nabavna vrednost **opreme** se je povečala za 24.892 € (nabava prenosnih in osebnih računalnikov ter skenerja za slepe), nabavna vrednost **drobnega inventarja** pa za 13.190 € (nabava monitorjev, zunanjega diska, pisarniškega pohištva, knjig v knjižnici). Na podlagi popisa opreme, ki smo ga izvedli v decembru 2013, je UO FSD dne 12. 2. 2014 na predlog popisne komisije potrdil odpis neuporabne opreme (predvsem računalniške) v skupni vrednosti 14.370 €. Neuporabna oprema je zbrana v skladišču in bo odpeljana na ustrezen odpad. Zato je skupno povečanje nabavne vrednosti opreme in drobnega inventarja, ki je razvidno iz bilance stanja, samo 23.712 €.

V letu 2013 smo od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport prejeli 2.365,24 € za nabavo opreme, kar smo porabili za nakup dveh osebnih računalnikov za v čitalnico in skenerja za slepe.

Stopnja odpisanosti opreme je ostala v višini iz leta 2012, in sicer znaša 94%. V celoti je odpisano skoraj vse pisarniško pohištvo in pohištvo v predavalnicah (šolske mize in stoli), pa tudi večina osebnih računalnikov, vendar še vse uporabljamo. Odstotek odpisanosti je visok tudi zato, ker je veliko nabavljene opreme pod vrednostjo 500 €, kar vodimo v okviru drobnega inventarja in odpišemo v celoti ob oddaji v uporabo.

Ob nespremenjeni višini vezanih sredstev so se nam za 9.626 € (3,1%) povečala **denarna sredstva na podračunu** pri UJP.

Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31. 12. 2013 znašajo 22.876 € in so se v letu 2013 v primerjavi z letom 2012 povečale za 27,2% oziroma za 4.897 €. Terjatev, ki še niso zapadle v plačilo, je 1.077 €, kar predstavlja 4,7% vseh terjatev. Vse ostale terjatve v višini 21.799 € so že zapadle v plačilo.

Povečanje terjatev je posledica prehoda na nov programski paket VIS v letu 2013, s katerim smo spremenili sistem izstavljanja računov izrednim študentom. V preteklih letih namreč vpis v letnik brez plačanega prvega obroka šolnine ni bil možen, nov sistem pa vpis omogoči, brez plačila pa ni možen vstop v spletni referat.

Vsem kupcem pravnim osebam smo na dan 30. 11. 2013 poslali »IOP – Izpisek odprtih postavk« in odprta stanja uskladili z njimi.

V letu 2013 smo v skladu s 77. členom Zakona o javnih financah na podlagi sklepa MIZŠ odpisali terjatev v višini 502 €.

Neporavnane terjatve se pojavljajo pri fizičnih osebah. Največkrat gre za študente izrednega študija, ki med letom opustijo študij na naši fakulteti in običajno ne plačajo drugega obroka šolnine. Dolžnikom redno pošiljamo opomine. Vsem tistim, ki se na opomin niso odzvali, smo poslali opomin pred tožbo s strani odvetniške pisarne. Vsako leto ostane nekaj dolžnikov, ki ne reagirajo niti na tak opomin in za te vložimo na sodišču predlog za izvršbo. Taki dolžniki so bili v letu 2013 trije, s skupno vrednostjo dolga 6.845 €.

V skladu z navodili UL smo za terjatve, ki imajo zapadlost starejšo od 180 dni, oblikovali popravek vrednosti terjatev v višini 10.833 €. Gre za terjatve do študentk in študentov iz naslova neplačanih šolnin za študijsko leto 2012/13, ki se na podlagi opomina niso oglasili s prošnjo po obročnem plačilu niti še niso poravnali svojega dolga.

V okviru **kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta** vodimo terjatev do Univerze v Ljubljani za sredstva za študijsko dejavnost in za raziskovalne projekte, ki smo jih prejeli v januarju 2014 in se nanašajo na leto 2013, denarna sredstva, vezana pri državni zakladnici in druge terjatve do neposrednih in posrednih proračunskih

uporabnikov. Povečanje teh terjatev za 13,1% je rezultat povečanja terjatev do UL za 43.508 €, in sicer na račun projektov KUL in CMEPIUS ERA – IP, ki jih v letu 2012 ni bilo. Na enotnem zakladniškem podračunu države imamo vezanih 200.000 € prostih denarnih sredstev, kar je enako kot v preteklem letu.

Stanje **kratkoročnih finančnih naložb** je ostalo nespremenjeno. Gre za kratkoročni depozit v znesku 99.000 €, ki ga imamo vezanega pri Novi Ljubljanski banki.

Med **kratkoročnimi terjatvami iz financiranja** je prikazana terjatev do banke za obresti iz naslova vezanih sredstev, ki se nanašajo na leto 2013, izplačane pa bodo v letu 2014. Terjatev se je več kot podvojila, vendar je to povečanje zneskovno majhno (232 €) in je nastalo, ker se je povečala obrestna mera.

Druge kratkoročne terjatve vsebujejo terjatve iz naslova akontacij davka od dohodka pravnih oseb v višini 1.325 €, terjatve do ZZZS iz naslova boleznin za november in december 2013 v višini 1.752 €, terjatve za vstopni DDV v višini 538 €, terjatve do delavcev za prostovoljno zdravstveno zavarovanje v višini 960 € in druge terjatve v višini 236 €. Druge kratkoročne terjatve so se znižale za 203 € (4%) predvsem zaradi znižanja terjatve iz naslova akontacij DDPO.

V okviru **aktivnih časovnih razmejitev** imamo knjižene vnaprej plačane stroške za projekt PROMISE EU v višini 28.910 €, za projekt ERASMUS - OM sredstva 496 €, zamudne obresti leta 2014 za prvo polovico $\frac{3}{4}$ odprave plačnih nesorazmerij v višini 305 €, vnaprej plačane tuje revije za leto 2014 v višini 7.965 €, vnaprej plačane stroške za 3 monografije, ki so izšle v začetku leta 2014 v višini 2.550 € in ostalo v višini 732 €. Aktivne časovne razmejitve so se povečale za 15,7% oziroma za 5.551 € predvsem na račun nakupa tujih revij za leto 2014.

Med **zalogami proizvodov** vodimo zaloge naše revije Socialno delo, knjig in skript. Pri vrednotenju zalog uporabljamo metodo zaporednih cen - FIFO. V letu 2013 se je zaloga proizvodov povečala za 900 € (2,1%). Povečanje je nastalo, ker smo v letu 2013 poleg revije Socialno delo izdali 2 monografiji in je bila nabava (povečanje zalog) večja od prodaje (zmanjšanje zalog).

Zaloge blaga so knjige, kupljene za nadaljnjo prodajo, namenjene študentom pri njihovem študiju socialnega dela. Zaloga se je v letu 2013 povečala za 159 € oz. 12,3%, ker smo nabavili študijsko literaturo Otrokov glas v procesu učenja in pomoči.

1.2.1.2. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih predstavljajo naše obveznosti za izplačilo decembrskih neto plač, dohodnine, prispevkov iz plač in drugih obveznosti do zaposlenih, ki se nanašajo na leto 2013 in so bile izplačane v januarju 2014. Tu so prikazane tudi obveznosti do zaposlenih iz naslova odprave prve polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij (za obdobje od 1. 10. 2010 do 31. 7. 2011) v skupni višini 43.234 €. Zaradi tega so se obveznosti do zaposlenih kljub znižanju vrednosti plačnih razredov in manjšega števila zaposlenih povečale za 49%.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev smo uskladili z dobavitelji na podlagi prejetih Izpiskov odprtih postavk. Vse zapadle obveznosti do konca leta so bile poravnane. Odprte so ostale samo obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2014. Obveznosti do dobaviteljev so se na dan 31. 12. 2013 glede na leto poprej zmanjšale za 2.361 € (za 6,7%) predvsem zaradi

znižanja obveznosti do tujih dobaviteljev (manj nabavljenih tujih knjig v decembru 2013 glede na leto 2012).

Med **druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja** sodijo naše obveznosti za izplačilo prispevkov na plače, ki se nanašajo na decembrske plače, izplačane v januarju 2014, obveznosti za izplačilo podjemnih pogodb in avtorskih honorarjev, ki se nanašajo na december 2013 in so bili izplačani v januarju 2014, obveznost za davek od dohodka pravnih oseb ter obveznosti za davek na dodano vrednost. Tu so prikazane tudi obveznosti za prispevke iz naslova odprave prve polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij (za obdobje od 1. 10. 2010 do 31. 7. 2011) v višini 6.015 €. Zaradi tega so se skupne obveznosti iz poslovanja povečale za 25,9%.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta predstavljajo naše obveznosti do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov, ki so nastale na podlagi prejetih računov, ki zapadejo v plačilo v letu 2014. Povečale so se za 171 € oziroma za 19,1%.

Pasivne časovne razmejitve so se povečale za 57.054 € oziroma 28,1% glede na leto poprej, in sicer zaradi dveh novih EU projektov Cnepius ERA IP in JUST, za katera smo že prejeli nakazilo, stroški pa še niso nastali. Na dan 31. 12. 2013 smo med pasivne časovne razmejitve v skupni višini 259.978 € vkalkulirali:

- Programske skupine po pogodbi z ARRS 3.563 €
- Mladi raziskovalci po pogodbi z ARRS 1.229 €
- Projekt EU – Cnepius ERA IP 38.000 €
- Projekt EU – JUST 23.346 €
- Izredni dodiplomski študij 95.171 €
- Izredni podiplomski študij 94.940 €
- Obštudijska dejavnost študentov 1.716 €
- Mednarodno in drugo strokovno sodelov. 1.352 €
- Drugi projekti 661 €

Tabela 3: Kazalci iz bilance stanja – obveznosti

Kazalec	izračun	Stanje 31. 12. 2013	Stanje 31. 12. 2012
Indeks kratkoročnih obveznosti na kratkoročna sredstva	AOP 034/012*100	57,3	47,3
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	AOP 043/034	52	53

Iz tabele 3 je razvidno, da so se kljub povečanju vrednosti kratkoročnih sredstev za 63.897 € kratkoročne obveznosti zaradi odprave prve polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij obveznosti v letu 2013 in večjih pasivnih časovnih razmejitev povečale še bolj, zato je indeks leta 2013 večji. Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih je zaradi povečanja obeh kategorij ostal skorajda nespremenjen.

Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti so sredstva, ki so po Zakonu o visokem šolstvu v lasti Univerze. Stanje je usklajeno z Ministrstvom za finance in znaša skupaj 1.926.056,23 €. V letu 2013 se je sklad premoženja zmanjšal za 48.163,63 €. Na njegovo spremembo je vplivalo:

- + 2.365,24 € Sredstva MIZŠ za nakup opreme za študijsko dejavnost
- + 682,49 € Sredstva za IRD iz sredstev MIZŠ za nakup opreme
- 51.211,36 € Obračun letne amortizacije OS

V letu 2013 smo zaradi odprave prve polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij ustvarili presežek odhodkov nad prihodki v višini 48.178 €, ki smo ga pokrili iz nerazporejenega presežka prihodkov nad odhodki iz preteklih let. Zato se je znesek 197.867 € na kontu **presežek prihodkov nad odhodki** zmanjšal za višino presežka odhodkov nad prihodki leta 2013 in na dan 31.12.2013 znaša 149.689 €.

Na kontih **izven bilančnih postavk** (tako na aktivih kot na pasivih) vodimo knjigi Uvod v socialno delo in Direktno socialno delo, ki ju imamo v komisijski prodaji ter tisti del DDV-ja, ki ga ne smemo odbiti, se pa nanaša na račune, ki obračunsko sodijo v leto 2013, DDV obdobje pa je januar 2014. Znesek izven bilančnih postavk za leto 2013 tako na aktivih kot na pasivih znaša 2.359 €.

1.2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov

Tabela 4: Povzetek Izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Št.	Naziv	2013	2012	Indeks 13/12	Struktura 2013
<i>I.</i>	<i>PRIHODKI</i>				
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.108.870	2.358.264	89	99,83
B	FINANČNI PRIHODKI	2.863	5.828	49	0,14
C	DRUGI PRIHODKI	147	2.918	5	0,01
Č	PREVREDNOT. POSLOVNI PRIHODKI	411	0		0,02
D	CELOTNI PRIHODKI	2.112.291	2.367.010	89	100,00
<i>II.</i>	<i>ODHODKI</i>				
E	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STOR.	566.292	647.097	88	26,21
F	STROŠKI DELA	1.544.805	1.644.268	94	71,50
G	AMORTIZACIJA	30.784	44.055	70	1,43
H	REZERVACIJE	0	0		0
J	DRUGI STROŠKI	7.305	7.463	98	0,34
K	FINANČNI ODHODKI	2	10	20	0
L	DRUGI ODHODKI	0	3.325	0	0
M	PREVREDNOT. POSLOVNI ODHODKI	11.281	16.897	67	0,52
N	CELOTNI ODHODKI	2.160.469	2.363.115	91	100,00
O	PRESEŽEK PRIHODKOV		3.895		
	Davek od dohodka pravnih oseb		1.402		
	PRESEŽEK PRIHODKOV (upošteva DDPO)		2.493		
P	PRESEŽEK ODHODKOV	48.178	0		

Kot je razvidno iz tabele, so **CELOTNI PRIHODKI** v letu 2013 znašali 2.112.291 € in so bili nominalno za 11% nižji od doseženih v letu 2012 in kar 23% nižji od celotnih prihodkov iz leta 2011.

Prihodki iz poslovanja v letu 2013 predstavljajo 99,8% vseh prihodkov. Doseženi so bili z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti.

97,9% vseh prihodkov iz poslovanja je rezultat delovanja *javne službe* – izvedbe rednega in izrednega študija socialnega dela na vseh treh stopnjah ter raziskovalne dejavnosti.

Tržna dejavnost predstavlja 2,1% vseh prihodkov iz poslovanja. Sem uvrščamo založniško dejavnost (izdajanje revije Socialno delo in monografij), izvedbo seminarjev ter organizacijo kongresa Socialnega dela.

Prihodki iz poslovanja so se v letu 2013 glede na preteklo leto znižali za 249.394 €, kar predstavlja 11% znižanje. Nižji prihodki iz poslovanja so predvsem rezultat nižjih prihodkov MIZŠ za študijsko dejavnost, nižjih prihodkov proračuna EU, nižjih prihodkov iz naslova šolnin in nižjih prihodkov od najemnin. Najemniku smo namreč v sredi leta 2012 odpovedali podaljšanje najemnine, saj naj bi se v maju 2012 začela obnova dokupljenih prostorov. Dela se kljub načrtovanju zaradi vladnih varčevalnih ukrepov še niso začela, s tem pa nam je povzročena tako finančna kot materialna škoda. Ne prejemamo namreč več najemnine, kar pomeni približno 120.000 € letno manj prihodkov, zaprta stavba pa propada.

Finančni prihodki v letu 2013 znašajo 2.863 €, predstavljajo 0,1% vseh prihodkov in so se glede na predhodno leto razpolovili. Razlog zmanjšanja je znižanje obrestne mere v prvi polovici leta 2013 za vezana sredstva, bistveno nižja obrestna mera za sredstva na vpogled ter manj izterjanih zamudnih obresti naših dolžnikov, ki so v postopku izvršbe.

Med **drugimi prihodki** je v letu 2012 zavedena prejeta odškodnina zavarovalnice za strojelom v višini 2.918 €.

Prevrednotovalni poslovni prihodki so v letu 2013 nastali zaradi povečanja stopnje končnega odbitnega deleža za DDV, in sicer iz začasnega odbitnega deleža, ki smo ga uporabljali v letu 2013 in je znašal 3%, na končni odbitni delež 4%. V letu 2012 je bil začasni odbitni delež višji od končnega, zato prevrednotovalni poslovni prihodki niso nastali.

CELOTNI ODHODKI v letu 2013 znašajo 2.160.469 € in so nominalno za 9% nižji od lanskih.

Nabavno vrednost prodanega blaga predstavljajo prodane knjige, ki smo jih v preteklih letih kupili za nadaljnjo prodajo, predvsem za študente kot pomoč pri njihovem študiju. V letu 2013 smo nabavili študijsko literaturo Otrokov glas v procesu učenja in pomoči, zato se je ta strošek povečal skoraj 7-kratno glede na leto 2012, zneskovno pa gre za majhno povečanje (500 €).

Stroški materiala so se povečali za 2,1% kljub znižanju stroškov električne energije, ogrevanja, pisarniškega materiala in domače strokovne literature. Razlog povečanja je v tem, ker v letu 2012 *nabava tujih strokovnih revij* zaradi varčevalnih ukrepov ni bila realizirana in tega stroška v okviru stroškov materiala ni bilo. Naša strokovna komisija je bila namreč pri izboru bolj omejena s finančnimi sredstvi kot pretekla leta, zato je bilo po njenem temeljitem pregledu do takrat naročenih tujih revij, naročilo v višini 7.013 € izvedeno šele v začetku leta 2013.

Stroški storitev so se v letu 2013 znižali za 14,1% glede na preteklo leto.

Največje znižanje stroškov, ki so posledica varčevalnih ukrepov, beležimo pri tekočem vzdrževanju zgradb, avtorskih honorarjih in podjemnih pogodbah, stroških fotokopiranja, stroških letalskega prometa, dnevnic, nočnin in potnih stroških tako za službene poti v Sloveniji kot v tujini.

Več kot dvakratno povečanje *stroškov storitev tekočega vzdrževanja opreme* je nastalo, ker se nam je v letu 2013 pokvarilo dvigalo in smo morali zamenjati krmilno omarico.

Zaradi prehoda na nov programski paket VIS so se nam povečali *stroški vzdrževanja računalniških programov*, in sicer za 20,8%.

Povečanje beležimo še pri *stroških za najemnine in zakupnine za poslovne objekte in reprezentanci*, saj smo v letu 2013 organizirali odmeven 5. Kongres Socialnega dela z naslovom Socialno delo in pomen državljanstva za socialno državo, ki se je odvijal v Ljubljani.

Stroški dela so v letu 2013 znašali 1.544.805 € in predstavljajo 71,5% vseh odhodkov. Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2013 je 43, kar v primerjavi z letom 2012 predstavlja zmanjšanje za 2 zaposlena.

V okviru stroškov dela za leto 2013 so zajeti stroški odprave prve polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij (za obdobje od 1. 10. 2010 do 31. 7. 2011) v skupni višini 49.249 €. Vendar so se stroški dela kljub temu zmanjšali za 6%, predvsem zaradi manjšega števila zaposlenih, znižanja vrednosti plačnih razredov, znižanja stroškov nadurnega dela in znižanja premij za dodatno pokojninsko zavarovanje.

Povprečna bruto plača na FSD je v decembru 2013 znašala 2.255,62 € in predstavlja 5,2% znižanje glede na leto poprej.

Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne podskupine D je v decembru 2013 znašala 2.726,51 € in glede na leto poprej predstavlja 6,4% znižanje, ki je predvsem posledica znižanja vrednosti plačnih razredov v letu 2013.

Povprečna bruto plača za delovna mesta plačne podskupine J je v decembru 2013 znašala 1.515,65 € in se je glede na leto 2013 znižala za 10%. Razlogi za znižanje so predvsem: znižanje vrednosti plačnih razredov v letu 2013, porodniški dopust vodje področja in daljša bolniška odsotnost strokovne delavke.

Celotni prihodki na zaposlenega so se v letu 2013 glede na leto 2012 znižali za 6,6%. Znižali so se tudi celotni odhodki na zaposlenega, in sicer za 4,3%.

Amortizacija predstavlja 1,4% vseh odhodkov in se je v primerjavi z letom 2012 znižala za 30,1% predvsem zato, ker se je v zadnjih dveh letih zaradi varčevalnih ukrepov nabava novih osnovnih sredstev razpolovila, večina opreme, ki jo uporabljamo, pa je že odpisana.

Amortizacija je obračunana po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in z uporabo predpisanih stopenj rednega odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Celotna amortizacija je izračunana v višini 81.995 €. Znesek 51.211 € predstavlja amortizacijo celotne zgradbe in opreme, nabavljene iz sredstev MIZŠ, za katere nimamo vira v prihodkih, zato se je v tej višini zmanjšal sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti (konto 941). Razlika amortizacije se krije v breme tekočih odhodkov, saj je vračunana v ceno storitve (šolnine) oziroma je dobljena namensko (prihodki ARRS).

Drugi stroški, ki predstavljajo zanemarljiv 0,3% delež v vseh odhodkih in so se v letu 2013 glede na leto 2012 znižali za 2%, so predvsem:

- prispevek za uporabo mestnega zemljišča,
- članarine v mednarodnih organizacijah (IASSW in EASSW),
- Prešernove nagrade.

V letu 2012 je nastalo za 3.325 € **drugih odhodkov** zaradi vračila refundacije boleznine na osnovi poziva ZZZS, v letu 2013 pa drugi odhodki niso nastali.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so se v letu 2013 glede na leto 2012 znižali za 33%. Oblikovani popravek vrednosti terjatev, ki imajo zapadlost starejšo od 180 dni in se dolžniki na opomin niso odzvali s prošnjo po obročnem plačilu, v višini 10.833 € je nižji od oblikovanega v letu 2012.

Kljub visokim stroškov odprave prve polovice tretje četrtine plačnih nesorazmerij smo z ostrimi varčevalnimi ukrepi uspeli znižati stroške poslovanja za 9%. Vendar so se prihodki znižali še bolj (za 11%), zato smo v letu 2013 ustvarili **presežek odhodkov nad prihodki** v višini 48.178,28 €, od tega na javni službi 43.681,09 in na trgu 4.497,19 €.

V letu 2013 nam **davka od dohodkov pravnih oseb** ni potrebno plačati.

1.3 Pojasnilo k obrazcu Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

Delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v letih 2012 in 2013 nismo izplačevali.

1.4 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračuna Republike Slovenije

Tabela 5: Prejem in poraba sredstev iz proračuna MIZŠ v letu 2013 po namenih, denarni tok

	PRIHODKI	ODHODKI SKUPAJ	plače	izdatki za blago in storitve skupaj	od tega za AH in podj. pogodbe	<i>oprema</i>
študijska dejavnost - uredba	1.292.728	1.407.144	1.173.665	233.004	48.826	475
razlika regresa 2012 z zamudnimi obr.	20.446	20.446	20.446	0	0	0
Oprema	2.365	2.365	0	0	0	2.365
interesne dejavnosti študentov - ŠS	282	282	0	282	0	0
gostujoči profesorji – sofinanc. MIZŠ 15%	2.892	2.719	0	2.719	2.035	0
karierni centri – sofinanc. MIZŠ 15%	685	505	0	505	0	0
projekt KUL – sofinanc. MIZŠ 15%	0	989	989	0	0	0
SKUPAJ	1.319.398	1.434.450	1.195.100	236.510	50.861	2.840

V letu 2013 smo v primerjavi z letom 2012 prejeli za 5%, to je za 68.038 € manj sredstev MIZŠ za študijsko dejavnost. Sredstva, ki jih dobimo iz MIZŠ, so prenizka, da bi pokrili vse stroške rednega študija.

Med odhodki največji, kar 83,4% delež predstavljajo stroški dela. V okviru izdatkov za blago, storitve in opremo smo v letu 2013 za IRD namenili 7.430 €, kar je bilo porabljeno za:

- nabavo znanstvene in strokovne literature in plačilo članarin (13,3%),

- nabavo pisarniškega in drugega materiala in fotokopiranje (5,7%),
- nabavo računalniške opreme (6,4%),
- udeležbo na domačih znanstvenih konferencah in srečanjih v Slovenj Gradcu, Bledu, Portorožu ipd. (8,2%),
- udeležbo na mednarodnih znanstvenih konferencah in srečanjih v Varšavi, Limogesu, Jyvaskyli, Hildesheimu, Gironi ipd. (34,1%),
- strokovno izobraževanje (11,2%) ter
- prevode in lektoriranje (21,1%).

V letu 2013 smo iz MIZŠ dobili nakazana sredstva za opremo v višini 2.365,24 €, kar smo porabili za:

- računalniška oprema - 2x osebni računalnik 847,28 €
- šolska učila – skener za slepe 1.517,96 €

Tabela 6: Primerjava načrta in realizacije za leto 2013

Št.	Naziv	Realizacija za leto 2013	Rebalans finančnega načrta za leto 2013	Indeks realizacije
I	SKUPAJ PRIHODKI	2.111.021	2.117.643	99,7
1	Prihodki za izvajanje javne službe	2.068.220	2.056.667	100,6
2	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	42.801	60.976	70,2
II.	SKUPAJ ODHODKI	2.101.942	2.236.063	94,0
1	Odhodki za izvajanje javne službe	2.054.031	2.169.484	94,7
2	Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	47.911	66.579	72,0
III/1	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	9.079	-118.420	

Kot je razvidno iz tabele, se realizirani prihodki za izvajanje javne službe skoraj v celoti ujemajo z načrtovanimi, realizirani odhodki za izvajanje javne službe pa so zaradi varčevalnih ukrepov nižji od načrtovanih. Manjši realizirani prihodki in stroški na trgu so nastali zaradi izvedbe kongresa Socialnega dela z nižjimi prihodki in stroški, kot je bilo načrtovano.

1.5 Poročilo o prejetih sredstvih iz proračunov lokalnih skupnosti (občin)

V letu 2013 smo od Mestne občine Ljubljana prejeli 5.250,00 € za projekt Ugotavljanje potreb starejših na območju Mestne občine Ljubljana in 1.800 € za sofinanciranje izdaje dveh monografij, in sicer Dolgotrajna oskrba v Mestni občini Ljubljana in Ljubljanske zgodbe: biografije navadnih ljudi.

1.6 Sestava prihodkov in odhodkov za leto 2013 po virih sredstevTabela 7: Sestava prihodkov in odhodkov za leto 2013 po virih financiranja po izkazu prihodkov in odhodkov - **denarni tok v EUR brez centov**

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež prihodkov v odhodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	2.068.220	2.054.031	14.189	101	98	98
MIZKŠ	1.319.398	1.434.450	-115.052	92	63	68
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	190.506	190.724	-218	100	9	9
Druga ministrstva	3.279	3.762	-483	87	0	0
Občinski proračunski viri	7.050	12.099	-5.049	58	0	1
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	20.274	23.871	-3.597	85	1	1
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	456.230	336.200	120.030	136	22	16
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmeplus in drugi projekti iz proračuna EU	37.344	20.774	16.570	180	2	1
Drugi viri	34.139	32.151	1.988	106	2	2
Trg	42.801	47.911	-5.110	89	2	2
Skupaj:	2.111.021	2.101.942	9.079	100	100	100

Iz tabele o sestavi prihodkov in odhodkov po denarnem toku v letu 2013 je razvidno, da slabi dve tretjini prihodkov (63%) predstavljajo sredstva MIZŠ za izobraževalno dejavnost. 9% je raziskovalnih sredstev ARRS (dva mlada raziskovalca, raziskovalni programi in projekti). 22% prihodkov predstavljajo druga sredstva za izvajanje dejavnosti javne službe – predvsem šolnine za izredni študij. Prihodki iz proračuna Evropske unije predstavljajo 2% vseh prihodkov. Tržnih prihodkov je 2%, ostale vrste prihodkov pa predstavljajo zanemarljiv delež v celotnih prihodkih.

Primerjava sestave prihodkov leta 2013 z letom 2012 nam pokaže, da se zaradi zniževanja celotnih prihodkov povečuje odstotek prihodkov MIZŠ v celotnih prihodkih. V letu 2012 je bilo v celotnih prihodkih 58% prihodkov MIZŠ, v letu 2013 pa že 63%.

Primerjava strukture prihodkov in odhodkov nam pokaže veliko odstopanje strukture prihodkov od strukture odhodkov pri sredstvih MIZŠ za študijsko dejavnost. Prihodki MIZŠ namreč ne zadoščajo za pokritje vseh stroškov izvedbe rednega študija, kjer največji odstotek predstavljajo stroški dela (83,4%). Zato smo primorani zniževati neposredne stroške izvedbe izrednega študija, da lahko pokrijemo izpad prihodkov na rednem študiju, kar pa na dolgi rok vsekakor ni rešitev, tudi zato ne, ker se prihodki izrednega študija iz leta v leto zmanjšujejo.

Tabela 8: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov	2.585	6
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	34.909	82
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	246	1
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	0	0
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	0	0
Drugo	5.061	12
Skupaj:	42.801	100

Med tržno dejavnost uvrščamo izdajateljska dejavnost, v okviru katere izdajamo svojo revijo Socialno delo, v kateri svoje članke objavljajo naši pedagoški in zunanji sodelavci, organizacijo in izvedbo seminarjev in drugih oblik izobraževanja v socialnem delu, v letu 2013 pa tudi organizacijo 5. kongresa socialnega dela.

Prihodke od javnega sektorja, ki predstavljajo največji delež tržnih prihodkov, pridobimo z naročniki revije Socialno delo in udeleženci seminarjev, prihodek od gospodarskih družb nastane pri prodaji naših knjig preko koncesionarja, pod drugo pa so predvsem fizične osebe, ki so naročniki revije ali kupci naših knjig.

Tabela 9: Sestava prihodkov in odhodkov za leto 2013 po virih financiranja po izkazu prihodkov in odhodkov - obračunsko v EUR brez centov

Vir	Prihodki	Odhodki	Razlika med prihodki in odhodki	Delež odhodkov v prihodkih %	Sestava prihodkov %	Sestava odhodkov %
Javna služba skupaj	2.068.008	2.111.689	- 43.681	102	98	98
MIZKŠ	1.309.628	1.463.745	- 154.117	112	62	68
ARRS, TIA, JAPTI, JAK	203.600	208.121	- 4.521	102	10	10
Druga ministrstva	2.618	3.903	- 1.285	149	0	0
Občinski proračunski viri	11.616	11.616	-	100	1	1
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	24.130	24.672	- 542	102	1	1
Cenik storitev UL: sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	471.830	353.909	117.921	75	22	16
Ostala sredstva iz proračuna EU: 7. in 8. OP, Cmepius in drugi projekti iz proračuna EU	13.291	14.368	- 1.077	108	1	1
Drugi viri	31.295	31.355	- 60	100	1	1
Trg	44.283	48.780	- 4.497	110	2	2
Skupaj:	2.112.291	2.160.469	- 48.178	102	100	100

Podobno kot pri Tabeli 7 se tudi tu največje odstopanje pokaže pri prihodkih MIZŠ za izvajanje študijske dejavnosti in pri prihodkih iz naslova cenika storitev UL.

Tabela 10: Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu

Vir	Prihodki	Sestava prihodkov %
Prihodki od gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov	1.146	3
Prihodki od javnega sektorja v Sloveniji	38.279	86
Prihodki od najemnin za poslovne in druge prostore	246	1
Prihodki od gospodarskih družb iz tujine	-	-
Drugi prihodki iz mednarodnih projektov	-	-
Drugo	4.612	10
Skupaj:	44.283	100

Enako kot pri Tabeli 8 tudi tu največji delež predstavljajo prihodki od javnega sektorja v Sloveniji, ki jih pridobimo z naročniki revije Socialno delo in udeleženci seminarjev, prihodek od gospodarskih družb nastane pri prodaji naših knjig preko koncesionarja, pod drugo pa so predvsem fizične osebe, ki so naročniki revije ali kupci naših knjig.

2 RAČUNOVODSKI IZKAZI

2.1 Bilanca stanja z obveznimi prilogami

BILANCA STANJA na dan 31.12.2013

v EUR brez centov

SKUPINE KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	SREDSTVA			
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU			
	(002-003+004-005+006-007+ +008+009+010+011)	001	1.660.318	1.705.234
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	30.642	25.591
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	18.844	18.409
02	NEPREMIČNINE	004	1.953.344	1.953.344
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	363.591	316.026
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	999.405	975.693
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	940.638	914.959
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)	012	865.769	801.872
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOČLJIVE VREDNOSTNICE	013	81	64
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	320.979	311.353
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	22.876	17.979
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016		
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	376.655	332.878
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	99.000	99.000
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	409	177
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	4.811	5.014
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	40.958	35.407
	C) ZALOGE (024-031)	023	45.395	44.336
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028	43.944	43.044
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030	1.451	1.292
37	DRUGE ZALOGE	031		

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	2.571.482	2.551.442
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	2.359	3.126
	OBVEZ. DO VIROV SRED.			
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČAS. RAZMEJITVE(35-43)	034	495.737	379.355
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035		
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	162.308	108.911
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	32.976	35.337
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	39.452	31.331
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.023	852
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040		
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041		
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042		
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	259.978	202.924
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	2.075.745	2.172.087
90	SPLOŠNI SKLAD	045		
91	REZERVNI SKLAD	046		
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047		
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048		
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049		
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDM. DOLGOROČ.SREDSTVA IN OPREDM. OS	050	1.926.056	1.974.220
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051		
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	149.689	197.867
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053		
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054		
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055		
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056		
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057		
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058		
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059		
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	2.571.482	2.551.442
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	2.359	3.126

2.2 Izkaz prihodkov in odhodkov z obveznimi prilogami**IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV**

od 1.1. do 31.12.2013

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Tekoče leto	Predhodno leto
PODSKUPIN KONTOV				
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA			
	(861+862-863+864)	860	2.108.870	2.358.264
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	2.107.293	2.357.161
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	900	980
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864	677	123
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	2.863	5.828
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	147	2.918
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)	867	411	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	411	
	D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)	870	2.112.291	2.367.010
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)	871	566.292	647.097
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	584	84
460	STROŠKI MATERIALA	873	62.438	61.125
461	STROŠKI STORITEV	874	503.270	585.888
	F) STROŠKI DELA (876+877+878)	875	1.544.805	1.644.268
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	1.215.626	1.304.229
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	194.433	212.235
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	134.746	127.804
462	G) AMORTIZACIJA	879	30.784	44.055
463	H) REZERVACIJE	880		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	881	7.305	7.463
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	2	10
468	L) DRUGI ODHODKI	883		3.325
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI (886+886)	884	11.281	16.897
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	11.281	16.897
	N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+880+881+882+883+884)	887	2.160.469	2.363.115
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)	888	0	3.895
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)	889	48.178	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890		1.402
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	0	2.493
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	48.178	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	48.178	
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	43	45
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI
 od 1.1.do 31.12.2013

ČLENITEV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznaka za AOP	ZNESEK	
			Prihodki in odhodki za	Prihodki in odhodki od
			izvajanje javne službe	prod.blaga in stor.na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (661+662-663+664)	660	2.064.587	44.283
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	2.064.587	42.706
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662		900
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663		
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	664		677
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	2.863	
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	147	
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (668+669)	667	411	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	668		
del 764	DRUGI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	411	
	D) CELOTNI PRIHODKI (660+665+666+667)	670	2.068.008	44.283
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (672+673+674)	671	531.946	34.346
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672		584
460	STROŠKI MATERIALA	673	61.598	840
461	STROŠKI STORITEV	674	470.348	32.922
	F) STROŠKI DELA (676+677+678)	675	1.530.706	14.099
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	1.204.923	10.703
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	192.710	1.723
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	133.073	1.673
462	G) AMORTIZACIJA	679	30.449	335
463	H) REZERVACIJE	680		
del 465	J) DRUGI STROŠKI	681	7.305	
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	2	
	L) DRUGI ODHODKI	683		
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (685+687)	684	11.281	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685		
del 469	OSTALI PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	11.281	
	N) CELOTNI ODHODKI (671+675+679+680+681+682+683+684)	687	2.111.689	48.780
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV (670-687)	688	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV (687-670)	689	43.681	4.497
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690		
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (688-690)	691	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (689+690) oz. (690-688)	692	43.681	4.497
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	43.681	4.497

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV
 (po načelu denarnega toka v EUR)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Ozna ka za AOP	REALIZACIJA 2012	REBALANS FN 2013	REALIZACIJA 2013
1	2	3	4	5	6
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	2.367.732	2.117.643	2.111.021
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	2.240.290	2.056.667	2.068.220
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	1.568.585	1.540.920	1.540.507
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	1.555.105	1.517.577	1.513.183
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	1.555.105	1.515.212	1.510.818
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	0	2.365	2.365
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	9.900	5.250	7.050
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	9.900	5.250	7.050
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja tekočo porabo	411			
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412			
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414			
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415			
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416			
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417			
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418			
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	3.580	18.093	20.274
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421 do 430)	420	671.705	515.747	527.713
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	421	596.733	423.637	456.230
del 7102	Prejete obresti	422	7.131	3.000	2.589
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423			
del 7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	1.201	3.254	27.813
72	Kapitalski prihodki	425			
730	Prejete donacije iz domačih virov	426			
731	Prejete donacije iz tujine	427			
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428			
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	64.936	82.746	37.344
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	1.704	3.110	3.737
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432 do 436)	431	127.442	60.976	42.801
del 7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	43.330	60.976	42.555
del 7102	Prejete obresti	433			
del 7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	434	84.112		246
del 7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	435			
del 7141	Drugi tekoči prihodki, ki ne izhajajo iz izvajanja javne službe	436			
	II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	2.349.946	2.236.063	2.101.942
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	2.274.974	2.169.484	2.054.031
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)	439	1.402.199	1.318.794	1.278.297
del 4000	Plače in dodatki	440	1.239.638	1.183.882	1.070.338
del 4001	Regres za letni dopust	441	10.184	35.365	35.364

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

del 4002	Povračila in nadomestila	442	73.278	74.965	71.631
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443			86.064
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	53.183	15.000	14.900
del 4005	Plače za delo nerezidenzov po pogodbi	445	0		0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	25.916	9.582	0
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)	447	228.456	203.998	197.276
del 4010	Prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	115.695	106.361	101.893
del 4011	Prispevki za zdravstveno zavarovanje	449	92.687	85.209	83.045
del 4012	Prispevki za zaposlovanje	450	784	721	703
del 4013	Prispevki za porodniško varstvo	451	1.308	1.202	1.171
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	17.982	10.505	10.464
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)	453	617.787	610.922	543.375
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	84.971	106.356	115.208
del 4021	Posebni material in storitve	455	10.333	4.600	8.716
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	37.926	37.665	32.709
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	26.131	24.784	16.182
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	29.600	29.917	19.924
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	97.562	97.364	99.340
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	8.967	9.640	9.228
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	322.297	300.596	242.068
403	D. Plačila domačih obresti	464			
404	E. Plačila tujih obresti	465			
410	F. Subvencije	466			
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467			
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468			
413	I. Drugi tekoči domači transferi	469			
	J. Investicijski odhodki (371 do 480)	470	26.532	35.770	35.083
4200	Nakup zgradb in prostorov	471			
4201	Nakup prevoznih sredstev	472			
4202	Nakup opreme	473	20.442	18.866	20.592
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	6.090	8.367	5.954
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0		
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0		
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0		
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478		8.537	8.537
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479			
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480			
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	481	74.972	66.579	47.911
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	32.471	11.079	11.117
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	5.175	1.639	1.641
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	37.326	53.861	35.153
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	17.786	0	9.079
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	0	118.420	0

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

1a2	sred za redno napred	798	798																0	0
1a3	Sredstva za nove zaposl	0																	-	-
1a4	Sredstva za del. uspeš	0																	-	-
1a5	Sred za sindik zaupnike	0																	-	-
1b	Prem za dod pokoj zav	8.308	8.308																105	105
2	Prispevki delodajalca	151.872	151.872	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	97	97
2a	Prispevki delodajalca	151.872	151.872																97	97
3	Drugi oseb prej	102.461	102.461	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	87	87
3a	Regres. prehrana	26.747	26.747																100	100
3b	Prevoz na delo in z dela	37.296	37.296																89	89
3c	Regres za dopust	28.836	28.836																100	100
3č	Odprav ob upok	9.582	9.582																0	0
3d	Jubilej. nagrade	0	0																-	-
3e	Drugo	0	0																-	-
4	Izd za blago, stor	242.963	216.774	0	0	0	0	26.189	0	0	0	0	0	0	0	27.572	0	0	105	105
5	Izd za opremo	568	568	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	84	84
4a	Izd za blago in stor za izvaj štud dej	203.642	177.453					26.189								27.572			98	97
4b	Podj in avtor pog za izvaj štud dej	28.521	28.521																171	171
4c	Izd za del račun.cen.UL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
4c1	Izd za blag in sto RC UL	0																	-	-
5c2	Oprema za RCUL	0																	-	-
4č	izdatki za IRD:	11.368	11.368	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65	65
4č1	Izdatki za blago in storitve IRD	10.800	10.800																64	64
5č2	Izdatki za opremo IRD	568	568																84	84
4e	Drugo skupaj:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-
4e1	Prisp za vzpodb zap inval po ZZRZI	0																	-	-
4e2	Dr izd bla in stor:	0																	-	-
5e2	Druga oprema:	0																	-	-
A II	REDNI PROGR 2. ST. PRIHODKI	0														1.654			-	-
	REDNI PROGR 2. ST ODHODKI	32.502	32.502	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.654	0	0	79	74
	REDNI PROGR 2. ST RAZLIKA	-32.502	-32.502	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	74	74
1	Plače in dod pokoj zav	22.896	22.896																70	70
2	Prisp delodajalca	3.680	3.680																66	66
3	Drugi osi prei	985	985																101	101
4	Izd za bla in stor	4.941	4.941													1.654			128	95
A III	IZR PROGR 1. in 2. ST PRIHODKI	368.878						368.878								401.239			109	-
	IZR PROGR 1. in 2. ST ODHODKI	377.516	0	0	0	0	0	377.516	0	0	0	0	0	0	0	265.781	0	0	70	-
	IZR PROGR 1. in 2. ST RAZLIKA	-8.638	0	0	0	0	0	-8.638	0	0	0	0	0	0	0	135.458	0	0	-1.568	-
1	Plače in dod pokoj zav	99.317						99.317								89.546			90	-
2	Prisp delodajalca	16.201						16.201								14.209			88	-
3	Drugi os preji	11.368						11.368								11.685			103	-
4	Izd za blago in storitve	250.630						250.630								150.341			60	-
A IV	PROGR 3. ST PRIH	27.312						27.312								24.641		246	90	-
	PROGR 3. ST ODHODKI	19.094	0	0	0	0	0	19.094	0	0	0	0	0	0	0	13.330	0	246	71	-
	PROGR 3. ST RAZLIKA	8.218	0	0	0	0	0	8.218	0	0	0	0	0	0	0	11.065	0	0	135	-
1	Plače in dod pokoj zav	0														0			-	-
2	Prisp delodajalca	0														0			-	-
3	Dri os prejemi	0														0			-	-

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

4	Izd za blago in stori	19.094						19.094					13.576					13.330		246		71	-	
B	OBŠTUD DEJ PRIH	1.258	0	0	0	0	0	1.258	0	0	0		1.652	282	0	0	0	1.370	0	0	0	131	-	
	OBŠTUD DEJ ODH	1.420	162	0	0	0	0	1.258	0	0	0		1.621	282	0	0	0	1.339	0	0	0	114	174	
	<i>OBŠTUD DEJ RAZLIKA</i>	<i>-162</i>	<i>-162</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>31</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>31</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-19</i>	<i>0</i>	
B I	UN ŠPORT PRIH	0											0									-	-	
	UN ŠPORT ODH	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	
	UN ŠPORT RAZL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	
1	Plače in dod pokoj zav	0											0									-	-	
2	Prisp delodajalca	0											0									-	-	
3	Drugi os preji	0											0									-	-	
4	Izd za bl in stor	0											0									-	-	
B II	INTERES DEJ ŠTUD PRIHODKI	1.258						1.258					1.652	282				1.370				131	-	
	INTERES DEJ ŠTUD ODHODKI	1.420	162	0	0	0	0	1.258	0	0	0		1.621	282	0	0	0	1.339	0	0	0	114	174	
	<i>INTERES DEJ ŠTUD RAZLIKA</i>	<i>-162</i>	<i>-162</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>31</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>31</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-19</i>	<i>0</i>	
4a	Izd za blago in stor za tekni štud in sodel na nateč	100	100										0									0	0	
4b	Izd za blago in stor za eks ein strok ogleda	400	62					338					498	198				300				125	319	
4c	Izdi za blago in stor za okrmize in predavanja	20						20					0									0	-	
4č	Izd za bl in st za razisk nal in publ	100						100					0									0	-	
4d	Drugi izd za blago in sto	800						800					1.123	84				1.039				140	-	
C	RAZVOJ NALOGE PRIHODKI	27.807	3.193				18.093		5.471	1.050			30.975	3.577				20.274		5.176	1.948	111	112	
	RAZVOJ NALOGE ODHODKI	33.671	4.195	0	0	0	23.776	0	4.650	1.050	0		34.442	4.213	0	0	0	23.871	0	4.410	1.948	0	102	100
	<i>RAZVOJ NALOGE RAZLIKA</i>	<i>-5.864</i>	<i>-1.002</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-5.683</i>	<i>0</i>	<i>821</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>-3.467</i>	<i>-636</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>-3.597</i>	<i>0</i>	<i>766</i>	<i>0</i>	<i>59</i>	<i>63</i>	
1	Plače in dod pokoj zav	5.528	829				4.699						5.484	823				4.661				99	99	
2	Prisp delodajalca	968	145				823						908	136				772				94	94	
3	Drugi os preji	189	28				161						200	30				170				106	107	
4	Izd za bl in stor	26.986	3.193				18.093		4.650	1.050			27.850	3.224				18.268		4.410	1.948	103	101	
D	RAZISK IN RAZV DEJ PRIHODKI	286.684		197.845	1.000	5.250			77.275	5.314			262.359		190.506	3.279	7.050			32.168	29.356	92	-	
	RAZISK IN RAZV DEJ ODHODKI	220.606	0	191.121	2.056	10.221	0	0	12.204	5.004	0		247.187	0	185.099	3.762	12.099	0	0	16.270	29.957	0	112	-
	<i>RAZISK IN RAZV DEJ RAZLIKA</i>	<i>66.078</i>	<i>0</i>	<i>6.724</i>	<i>-1.056</i>	<i>-4.971</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>65.071</i>	<i>310</i>	<i>0</i>		<i>15.172</i>	<i>0</i>	<i>5.407</i>	<i>-483</i>	<i>-5.049</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>15.898</i>	<i>-601</i>	<i>0</i>	<i>23</i>	<i>-</i>
1	Plače in dod pokoj zav	130.037		124.448					5.589				132.937		118.348					12.632	1.957		102	-
2	Prispevki delodajalca	20.771		19.966					805				21.196		18.885					1.997	314		102	-
3	Drugi osebn prejemki	4.909		4.649					260				5.297		4.494					685	118		108	-
4	Izdatki za blago in stor	64.889		42.058	2.056	10.221			5.550	5.004			87.757		43.372	3.762	12.099			956	27.568		135	-
E	DRUGO - DEJ JS PRIHODKI	3.000								3.000			2.589								2.589		86	-
	DRUGO - DEJ JS ODHODKI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	-	-	
	<i>DRUGO - DEJ JS RAZLIKA</i>	<i>3.000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>3.000</i>	<i>0</i>		<i>2.589</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>2.589</i>	<i>0</i>	<i>86</i>	<i>-</i>	
1	Plače in dod pokoj zav	0											0									-	-	
2	Prisp delodajalca	0											0									-	-	
3	Drugi os preji	0											0									-	-	
4	Izd za blago in stor	0											0									-	-	
F	TRŽNA DEJ PRIHODKI	60.976									60.976		42.801									42.801	70	-

UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA SOCIALNO DELO

	TRŽNA DEJ ODHODKI	66.579	0	0	0	0	0	0	0	0	66.579	47.911	0	0	0	0	0	0	0	47.911	72	-		
	TRŽNA DEJ RAZLIKA	-5.603	0	0	0	0	0	0	0	0	-5.603	-5.110	0	0	0	0	0	0	0	-5.110	91	-		
1	Plače in dod pokoj zav	9.679									9.679	9.689								9.689	100	-		
2	Prispevki delodajalca	1.543									1.543	1.545								1.545	100	-		
3	Drugi osebni prejemki	1.496									1.496	1.524								1.524	102	-		
4	Izd za blago in storitve	53.861									53.861	35.153								35.153	65	-		
G	INVESTIC IN INVESTIC VZDRŽ PRIHODKI	2.365	2.365									2.365	2.365								100	100		
	INVEST IN INVESTIC VZDRŽ ODHODKI	35.202	1.801	7.282	0	0	0	26.025	94	0	0	34.608	2.365	5.625	0	0	0	0	26.524	94	0	0	98	131
	INVEST IN INVESTIC VZDRŽ RAZLIKA	-32.837	564	-7.282	0	0	0	-26.025	-94	0	0	-32.243	0	-5.625	0	0	0	0	-26.524	-94	0	0	98	0
5a	Investicije	0										0											-	-
5b	Oprema	35.202	1.801	7.282				26.025	94			34.608	2.365	5.625					26.524	94			98	131
5c	Investic vzdržev	0										0											-	-
5č	Pripr investic dokum	0										0											-	-
5d	Intervencijska sredstva	0										0											-	-

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

na Univerzi v Ljubljani Fakulteti za socialno delo, Topniška 31, Ljubljana

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ na Univerzi v Ljubljani Fakulteti za socialno delo, topniška 31, Ljubljana.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja:

-
- samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: študijska dejavnost, raziskovalna dejavnost, finančna funkcija, računovodska funkcija, kadrovska funkcija, informacijski sistemi, založništvo, knjižnična dejavnost, izvedba postopkov javnega naročanja.
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:
-

Na Univerzi v Ljubljani Fakulteti za socialno delo, je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
b) s skupno notranjerevizijsko službo,
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv **skupne notranjerevizijske službe**:

Univerza v Ljubljani, Univerzitetna služba za notranjo revizijo

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

Kongresni trg 12, 1000 Ljubljana

Matična številka:

5085063000

ad c) Navedite naziv **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja**:

.....

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

.....

Matična številka:

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

(dan XY , mesec XY in leto 20XY)

ad d) **Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:**

.....

V letu 2013 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- Sprejeli smo posodobitve Pravilnika o dodiplomskem študiju in Pravilnika o študiju na drugi stopnji (*izboljšava 1*),
- Izboljšali smo postopke naročanja blaga in storitev manjše vrednosti (*izboljšava 2*),
- Uvedli smo nov informacijski sistem (VIS), ki je povezal računovodstvo in referat (*izboljšava 3*).

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- Nepripravljenost kolektiva za skupno sodelovanje in upoštevanje pravilnikov in usmeritve javnega zavoda (*tveganje 1*), sprotno informiranje o pomanjkljivostih pri upoštevanju pravilnikov (*predvideni ukrep*),
- Zaradi nejasnih informacij glede financiranja naše osnovne dejavnosti se pojavljajo težave pri notranjem odločanju (*tveganje 2*), pri načrtovanju izvajanja izobraževalnih programov smo zelo previdni in jih izvajamo manj, kot jih imamo akreditiranih (*predvideni ukrep*).

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: doc.dr. Liljana Rihter, dekanja

Podpis:.....
.....

Datum podpisa predstojnika:

.....
.....